



Уральский
федеральный
университет

имени первого Президента
России Б.Н.Ельцина

Уральский гуманитарный
институт

А. А. БАКШАЕВ

АРХИВНОЕ ДЕЛО В СТРАНАХ ЕВРОПЫ И США В КОНЦЕ XX — НАЧАЛЕ XXI В.

Учебное пособие



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ПЕРВОГО ПРЕЗИДЕНТА РОССИИ Б. Н. ЕЛЬЦИНА

А. А. Бакшаев

АРХИВНОЕ ДЕЛО В СТРАНАХ ЕВРОПЫ И США В КОНЦЕ XX – НАЧАЛЕ XXI В.

Учебное пособие

Рекомендовано
методическим советом Уральского федерального университета
в качестве учебного пособия для студентов вуза,
обучающихся по направлению подготовки
46.03.02 «Документоведение и архивоведение»

Екатеринбург
Издательство Уральского университета
2020

УДК 930.25(4/7)(075.8)

ББК 79.3(4/7)я73

Б19

Под редакцией
доктора исторических наук *А. В. Черноухова*

Р е ц е н з е н т ы:

кафедра документоведения, истории и правового обеспечения
Российского государственного профессионально-педагогического университета
(и. о. заведующего кафедрой кандидат педагогических наук,
профессор *И. В. Осипова*);

Е. М. Бурова, кандидат исторических наук, доцент,
заведующий кафедрой архивоведения Историко-архивного института
Российского государственного гуманитарного университета

Бакшаев, А. А.

Б19 Архивное дело в странах Европы и США в конце XX – начале XXI в. : учебное пособие / А. А. Бакшаев ; под ред. А. В. Черноухова ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский федеральный университет. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2020. – 160 с. : ил. – Библиогр.: с. 152–154. – 30 экз. – ISBN 978-5-7996-2995-3. – Текст : непосредственный.

ISBN 978-5-7996-2995-3

В учебном пособии характеризуется состояние архивного дела в странах Европы и США в конце XX – начале XXI в. Рассматриваются основные тенденции развития архивной службы за рубежом с учетом политических и экономических преобразований, развития информационных технологий на современном этапе. Раскрываются вопросы управления архивами, развития сети архивных учреждений, комплектования и состава фондов крупнейших хранилищ, основные направления деятельности архивов зарубежных стран.

Предназначено для студентов, обучающихся по направлению подготовки «Документоведение и архивоведение» (бакалавриат), и магистрантов, получающих подготовку по образовательной программе «Государственная служба в Российской Федерации».

УДК 930.25(4/7)(075.8)

ББК 79.3(4/7)я73

На обложке:

Ж. Дюфренау. Дворец Субиз. Ок. 1908 г.

В здании дворца в 1808 г. Наполеон разместил государственный архив.

В 1867 г. при Наполеоне III здесь был создан Музей истории Франции.

В настоящее время в здании хранятся документы Национального архива до 1958 г., личные архивы глав государства

ISBN 978-5-7996-2995-3

© Уральский федеральный университет, 2020

ОГЛАВЛЕНИЕ

Предисловие	4
Введение	6
Глава 1. АРХИВЫ ЗАПАДНОЙ ЕВРОПЫ	8
1.1. Франция	8
1.2. Германия	28
1.3. Великобритания	50
Глава 2. АРХИВНОЕ ДЕЛО В СТРАНАХ ЮЖНОЙ ЕВРОПЫ	62
2.1. Италия	62
2.2. Испания	71
Глава 3. АРХИВЫ СТРАН ВОСТОЧНОЙ ЕВРОПЫ	81
3.1. Польша	82
3.2. Чехия и Словакия	93
3.3. Архивное дело в бывшей Югославии	110
Глава 4. АРХИВЫ СТРАН СЕВЕРНОЙ ЕВРОПЫ	119
4.1. Швеция	119
4.2. Финляндия	124
Глава 5. АРХИВНОЕ ДЕЛО В США	129
Список рекомендуемой литературы	152
Приложение	155

ПРЕДИСЛОВИЕ

Учебное пособие предназначено для студентов направления подготовки «Документоведение и архивоведение», в образовательную программу которого входит курс «История и современная организация архивной службы за рубежом». Кроме того, пособие может быть рекомендовано магистрантам направления «Государственная служба в Российской Федерации» для изучения курса «Правовые основы управления архивами и документацией за рубежом». Магистранты могут найти здесь сведения о современной организации управления архивами и архивном законодательстве зарубежных стран.

Данное пособие ставит целью формирование у студентов четкого представления о современной организации архивной службы стран Европы и США, их значении для мировой общественности как памятников истории и культуры. В результате студент должен получить комплекс знаний о системе управления архивами за рубежом на современном этапе, составе архивных фондов и направлениях деятельности крупнейших национальных архивов зарубежных стран, состоянии архивного законодательства.

Написание учебного пособия обусловлено тем, что основные работы по истории и организации архивного дела в зарубежных странах (Н. В. Бржостовской, Е. В. Старостина) были опубликованы еще в 1970-е – начале 1990-х гг. На современном этапе выделяется лишь учебное пособие Н. В. Прозоровой, посвященное архивам Франции. С начала 1990-х гг. на страницах специализированных журналов – «Отечественные архивы», «Вестник архивиста» и др. – публикуются материалы по отдельным направлениям развития архивного дела за рубежом (комплектование, использование документов). Но эти публикации разрозненны и не дают целостной картины развития архивных систем в странах Европы и США.

Для изучения выбраны зарубежные страны, опыт которых в сфере архивного дела представляет интерес для отечественных

специалистов. Материалы учебного пособия представлены в пяти главах. Первая глава посвящена характеристике развития архивного дела в странах Западной Европы. Здесь рассматриваются вопросы управления архивным делом, организации хранения, доступа и использования документальных материалов, представлены изменения в системе архивных учреждений Франции, Германии и Великобритании в 1990–2010-е гг. Особенности развития архивов, реформирования законодательства и архивной сети в Италии и Испании анализируются во второй главе. В главе 3 характеризуются изменения, произошедшие в архивном деле стран Восточной Европы под влиянием политических преобразований в этих государствах в начале 1990-х гг. Состояние архивной службы в ряде стран Северной Европы представлено в главе 4. Пятая глава посвящена характеристике организации и основных направлений деятельности архивов США.

Теоретический материал сопровождается вопросами для самоконтроля. В конце учебного пособия дан список рекомендуемой литературы, который может быть использован для углубленного изучения архивного дела в зарубежных странах.

Поможет в усвоении материала приложение, куда включен перечень официальных сайтов и архивных порталов изучаемых стран. Материалы интернет-сайтов содержат большой комплекс дополнительной информации о состоянии архивного дела в государствах Европы и США.

ВВЕДЕНИЕ

Изучение особенностей развития архивной отрасли в ведущих странах Европы и США имеет большое значение как для понимания современных проблем в сфере архивного дела, так и использования опыта развитых зарубежных стран в деятельности российских архивов. В настоящее время интерес к зарубежному опыту в основном связан с вопросами управления документацией и архивного хранения электронных документов. Однако необходимо применять опыт работы зарубежных стран и при организации хранения бумажных документов. В этой сфере, несмотря на сложившиеся многовековые традиции, появляются новые технологии и направления работы.

В предложенной Е. В. Старостиным периодизации истории архивного дела в зарубежных странах выделяются три этапа. Новый этап начинается на рубеже XIX–XX вв., когда происходит оформление архивов в государственную отрасль управления, создание органов управления и сети архивных учреждений, архивоведение оформляется в научную дисциплину, зарождается и развивается международное сотрудничество архивистов. При этом отмечается, что создание международного информационного пространства с включением баз данных национальных архивов откроет очередной этап в развитии архивного дела¹.

Таким образом, современный этап развития архивного дела в зарубежных странах охватывает период 1990–2010-х гг. В это время как в европейских государствах, так и в США произошли большие изменения в организации управления архивным делом и структуре архивных учреждений. Продолжается процесс организации национальных архивов и сети государственных хранилищ, совершенствования архивного законодательства. Падение коммунистических режимов и смена государственного устройства в странах

¹ См.: *Старостин Е. В.* Зарубежное архивоведение. М. : ИАИ РГГУ, 1997. С. 228.

Восточной Европы в начале 1990-х гг. определили направления развития архивного дела на протяжении последующих десятилетий.

Изучаемый период характеризуется и широким внедрением информационных технологий в сфере архивного дела. Страны Европы и США выходят на лидирующие позиции в мире в сфере комплектования и использования документов на электронных носителях, оцифровки архивных документов, создания электронных архивов. Быстрое развитие онлайн-услуг позволило миллионам пользователей получать доступ к информации, которую они запрашивают, не посещая архив. В связи с этим совершенствуются и вопросы доступа к архивным документам. Кроме того, открытие ранее не доступных фондов партийных архивов и архивов спецслужб в странах Восточной Европы привело к сокращению сроков ограничения доступа к фондам государственных органов.

В пособии комплексно освещаются основные направления развития архивного дела в зарубежных странах. Автор выделяет вопросы организации управления архивами и архивного законодательства, развития сети государственных и иных видов архивов, организации доступа и использования документов, внедрения информационных технологий. При изучении стран Восточной Европы большое внимание уделяется изменениям в архивном деле после падения коммунистических режимов, организации хранения и доступа ранее закрытых фондов (партийных архивов и документов спецслужб).

ГЛАВА 1

АРХИВЫ ЗАПАДНОЙ ЕВРОПЫ

1.1. ФРАНЦИЯ

Управление архивным делом и разработка архивного законодательства

В начале 1990-х гг. во Франции начинается переработка архивного законодательства, последние изменения в состав которого были внесены законом об архивах 1979 г. В 1994 г. премьер-министр Э. Балладюр поручил Ги Брэбану – юристу, президенту почетной секции Государственного совета – подготовить доклад о результатах применения этого закона в течение последних 20 лет. Премьер-министр также требовал пересмотреть «режим ограниченного доступа, который наложен на некоторые категории архивных документов», а также отмечал необходимость «обсуждения порядка использования архивов политических деятелей, особенно тех из них, кто занимал государственные должности, для выработки более ясных критериев различения общественных и частных архивов»². Г. Брэбан расширил рамки порученного ему исследования, включив в него анализ ситуации во французском архивном деле в целом. Выводы подготовленного им отчета свидетельствовали о критическом положении французских архивов.

Доклад был опубликован в 1996 г. и нашел широкий отклик среди историков, архивистов и общественных деятелей. В этом документе Г. Брэбан сформулировал ряд рекомендуемых мер, в частности:

- сократить сроки секретности для документов, поступивших на государственное хранение;

² Цит. по: Дюклер В. Кризис архивной политики современной Франции // Журнальный зал : [сайт]. URL: <http://magazines.russ.ru/nlo/2005/74/du21.html> (дата обращения: 10.05.2019).

- создать юридические механизмы, позволяющие комплектоваться документами предприятий различных форм собственности;
- разработать правовые основы комплектования государственных архивов документами политических и государственных деятелей высшего звена;
- улучшить юридическую защиту архивов, создаваемых частными предприятиями, на которые возложены задачи общественного назначения (газовые, энергетические, транспортные и дорожные предприятия с долей государственного капитала);
- ограничить и регламентировать архивный аутсорсинг для частных архивов и запретить его для публичных архивов;
- усилить уголовные и административные санкции за уничтожение и повреждение архивных документов как фондообразователем, так и посетителями читальных залов;
- унифицировать критерии получения доступа отдельными исследователями к засекреченным документам в Национальном и департаментских архивах и расширить применение общих процедур рассекречивания³.

Подготовка нового закона об архивах, в основу которого были положены эти принципы, продолжалась более 10 лет. В 2006 г. на рассмотрение Национальной ассамблеи был передан новый проект закона, позволявший: облегчить доступ к документам государственных архивов; улучшить юридическую защиту частных архивов, внесенных в реестр «памятников истории» (статус, близкий к «памятникам истории и архитектуры»); снять противоречия в существующем законодательстве о публичных архивах (понятие, идентичное «государственной части Архивного фонда РФ»); усилить уголовные санкции за повреждение или уничтожение архивного достояния. В результате 15 июля 2008 г. после длительных дебатов Национальная ассамблея Франции приняла во втором чтении новый закон об архивах.

Работа по кодификации законодательства о национальном достоянии, объединявшего архивное, археологическое, музейное,

³ См.: *Прозорова В. Б.* Проблемы и реформы архивного законодательства Франции 1994–2008 гг. // *Вестн. архивиста.* 2012. № 2. С. 186.

библиотечное и другие нормативные акты, касающиеся остатков прошлого, велась с 1952 г. В результате был подготовлен *Кодекс национального достояния (le Code du patrimoine)*. Внедрение кодекса ожидалось к столетию закона о памятниках истории и архитектуры в 2013 г., но европейское строительство потребовало досрочного введения в действие законодательной части кодекса – уже 24 февраля 2004 г. В состав кодекса был включен и новый закон об архивах, принятый в 2008 г.

Новый кодекс содержал два общих для всех видов национального достояния раздела и пять тематических. Первая часть включает общие положения о приобретении и обороте культурных ценностей, вторая – тематическая – была посвящена архивам, третья – библиотекам, четвертая – музеям, пятая – археологическим источникам, шестая – памятникам архитектуры. Седьмая часть уточняла, какие положения кодекса применимы в заморских департаментах. Хотя работа над законодательной частью кодекса завершилась до принятия нового закона об архивах, кодификация позволила заполнить некоторые лакуны, снять несколько противоречий, облегчить взаимопонимание между специалистами и предложить новые решения.

Закон 2008 г. состоит из двух разделов («Общий режим архивов» и «Аудиовизуальные архивы юстиции») и 36 статей. В наибольшем по объему первом разделе четыре главы: «Общие положения»; «Комплектование, хранение и защита»; «Режим использования» и «Положения уголовного права». Определение архивов было расширено по сравнению с 1979 г., узаконивало не только так называемые исторические автономии архивных служб министерств вооруженных сил и иностранных дел Франции, но и автономии архивов Парижской префектуры полиции и Министерства экономики⁴.

В разделе «Состав публичных архивов» наряду с документами, образовавшимися в деятельности госучреждений и органов власти, окончательно признаны государственными и архивы,

⁴ Code du patrimoine // Legifrance: [поправа]. URL: <https://www.legifrance.gouv.fr/affichCode.do?cidTexte=LEGITEXT000006074236> (дата обращения: 10.05.2019); Прозорова В. Б. Проблемы и реформы... С. 191.

созданные «юридическими лицами частного права, на которых возложены задачи общественного назначения». Закон подтверждает неотчуждаемый характер государственных архивов и неприменимость к ним в случае незаконного отчуждения срока давности. Сохраняется обязательный отбор архивных документов на хранение по перечням, двойное визирование перечней фондообразователем и территориально компетентным государственным архивом.

Впервые законодательно были урегулированы вопросы депозитарного хранения и аутсорсинга архивных услуг. Ряд центральных учреждений получил право в порядке исключения и на основании декрета Государственного совета передавать на хранение свои исторические архивы подрядчику при условии удовлетворительной сохранности, безопасности и доступности документов для общественности. Местные учреждения и органы власти не имеют права депозитарного хранения, но могут передавать свои текущие архивы, подлежащие по перечням уничтожению, на временное хранение в частные архивные фирмы, получившие государственную аккредитацию.

Низовые единицы самоуправления – коммуны – остаются собственниками своих архивов. Ряд материалов: акты гражданского состояния более чем 150-летней давности, документы земельного кадастра, использование которых прекратилось более чем 30 лет назад, не могут храниться в архивах небольших коммун (менее 2 тыс. жителей) и должны поступать в департаментский архив. Префект может в порядке исключения разрешить коммуне или их группе хранить архивы, если для этого созданы надлежащие условия.

Новый закон усилил контроль за описанием, реставрацией и перемещением частных архивов, имеющих статус памятников истории. Допускается уничтожение некоторых документов из состава фондов – памятников истории, но только с согласия собственника фонда и архивной администрации. Если архивы ликвидируемого решением суда предприятия содержат служебную тайну, то компетентный в этой сфере государственный орган имеет право преимущественного приобретения. Новый закон распространяет это право и на продающиеся без посредников частные архивы

(раньше оно применялось лишь при продаже с торгов). Закон детально оговаривает порядок их преимущественной покупки местными органами власти, располагающими значительными финансовыми средствами. Государство обязано выкупить интересующие его архивы в течение двух недель после заключения сделки.

«Аудиовизуальные архивы юстиции», т. е. записанные в режиме реального времени кинодокументы, фиксирующие ход открытых судебных заседаний, получили не только признание своей исторической ценности, но и сроки секретности: записи процессов о преступлениях против человечности попадают в свободный доступ после вынесения окончательного приговора, а по другим преступлениям – через 50 лет после завершения процесса.

Таким образом, новый закон отразил очередное расширение круга национального достояния и развитие методики работы с ним. Теперь его полноправной частью стали электронные архивы. Экспертиза ценности распространяется на все документы. Кроме того, формально снизив сроки ограничения доступа, закон изменил порядок их расчета и подход к рассекречиванию: замена видового подхода к рассекречиванию анализом содержания документов требует полистного просмотра дел и может замедлить введение в открытый доступ новых фондов⁵.

Распоряжением премьер-министра от 23 января 2002 г. был создан *Межведомственный комитет по делам архивов*, где были зафиксированы его функции и состав. Комитет определял общие направления государственной политики в сфере комплектования, хранения, использования и оценки архивных документов. В состав комитета входят директор национальных архивов Франции, директор архивной службы МИД, директор в сфере памяти, наследия и архивов Министерства обороны, представитель Министерства финансов, генеральные директора по местному самоуправлению МВД, информационным системам и модернизации госслужбы при премьер-министре. Комитет разрабатывает и представляет премьер-министру на утверждение общие направления для модернизации

⁵ См.: Прозорова В. Б. Новый закон об архивах Франции // Отечественные архивы. 2010. № 1. С. 59–65.

ции архивов, дает заключение на ведомственные архивные проекты, участвует в подготовке и внедрении правил и рекомендаций⁶.

Новые изменения в структуру управления архивным делом были внесены приказом от 25 мая 2002 г. Под единым руководством были объединены *Генеральная дирекция архивов*, управление национальными праздниками, отдел организации и профессиональной сети, архивной политики и межведомственной координации, отдел технологических инноваций и стандартизации и ряд других структур.

Реформирование архивной системы во Франции продолжилось в ходе административной реформы, начатой в 2008 г. Приказом Министерства культуры и коммуникаций «О миссии и организации Генерального директората по культурно-историческому наследию» от 17 ноября 2009 г. был создан *Генеральный директорат наследия (La direction générale des patrimoines)* в структуре Министерства культуры, который осуществляет управление архивами, музеями, архитектурой, памятниками и другими сферами культуры. Новый орган включил в себя дирекции французских музеев (DMF), французских архивов (DAF) и управления архитектуры и наследия (DAPA).

В настоящее время Генеральный директорат наследия – одно из четырех основных подразделений Министерства культуры наряду с Генеральным секретариатом, Генеральным директоратом по художественному творчеству и Генеральным директоратом по средствам массовой информации и культурной промышленности. Его основная цель – сохранение и передача будущим поколениям произведений прошлого и настоящего в рамках пяти основных миссий:

- модернизации защиты и сохранения наследия;
- усиления регулирования и технического контроля;
- политики оценки всех художественных богатств, предназначенной для всех аудиторий;
- архитектурного творчества и качества;

⁶ Délégué et Comité interministériel aux Archives de France // Gouvernement de la République française : [офиц. сайт]. URL: <https://www.gouvernement.fr/delegue-et-comite-interministeriel-aux-archives-de-france> (дата обращения: 10.10.2018).

- более пристального наблюдения за децентрализованной сетью и органами управления для оптимизации управления государственной собственностью.

В составе Генерального директората наследия вновь создано четыре службы: Межведомственная служба архивов, Служба музеев Франции, Управление архитектурой, Управление охраняемыми территориями и археологией⁷.

Межведомственная служба архивов Франции (Service interministériel des Archives de France – SIAF) определяет, координирует и оценивает деятельность государства в области сбора, хранения, предоставления доступа и использования государственных документов в административных, гражданских, научных и культурных целях. Кроме того, служба отвечает за обеспечение сохранности частных архивов, представляющих общественный интерес с исторической точки зрения.

Совместно с *Инспекционной службой культурно-исторического наследия (Service de l'inspection des patrimoines)* Служба архивов Франции должна проводить научный и технический мониторинг состояния как государственных архивов, так и находящихся под защитой государства частных архивов. Она также выполняет функции секретариата *Высшего совета по архивам (Conseil supérieur des archives)*⁸.

Высший совет по делам архивов, созданный в 1988 г., является консультативным органом при министре культуры по вопросам политики в отношении государственных и частных архивов, программам исследований и публикаций, внедрению новых технологий в архивной службе, а также отнесения частных архивов к категории исторических. Высший совет также рассматривает доклад об итогах работы архивов Франции. В состав совета входят президент

⁷ La direction générale des patrimoines // Ministère de la Culture : [официальный сайт]. URL: <http://www.culture.gouv.fr/Nous-connaître/Organisation/Directions-d-administration-centrale/La-direction-generale-des-patrimoines> (дата обращения: 10.10.2018).

⁸ Le service interministériel des Archives de France (SIAF) // France archives : [портал]. URL: <https://francearchives.fr/article/26287441> (дата обращения: 10.10.2018).

и вице-президент (назначаются министром культуры на три года), 17 членов Законодательного собрания, 11 экспертов, также назначаемых министром культуры на три года. В работе совета также могут участвовать в качестве консультантов генеральные инспектора и руководители управлений SIAF, руководители Национального архива и центров документации⁹.

Структура и состав фондов Национального архива

В структуру *Национального архива Франции* в настоящее время входят: *Управление фондов*, осуществляющее сбор, классификацию и инвентаризацию документов трех основных хранилищ; *Государственная администрация*, ответственная за доступ общественности к фондам архива в читальных залах (отделения в Париже и Пьерфит-сюр-Сен) и через Интернет, а также культурные и образовательные мероприятия; *Отдел научной поддержки*, в ведении которого находятся вопросы управления электронными и аудиовизуальными архивами и проекты электронного архивирования; *Административный и финансовый отдел* (занимается кадровыми, юридическими вопросами, бюджетом, а также бухгалтерией, управлением имуществом и материально-техническим обеспечением), руководитель которого также является заместителем директора Национального архива. Директору также помогают руководители проектов (научного распространения, партнерства, общих дел)¹⁰.

Национальный архив состоит из двух отделений, находящихся в Париже и Пьерфит-сюр-Сен. В его структуру входят также два специализированных архива: *Национальный архив зарубежных*

⁹ Conseil supérieur des archives // Ministère de la Culture : [офич. сайт]. URL: <http://www.culture.gouv.fr/Nous-connaitre/Organisation/Services-rattaches-a-la-ministre/Conseil-superieur-des-archives> (дата обращения: 10.10.2018).

¹⁰ Missions et organisation // Archives nationales: Fontainebleau – Paris – Pierrefitte-sur-Seine : [офич. сайт]. URL: <http://www.archives-nationales.culture.gouv.fr/fr/web/guest/missions-et-organisation> (дата обращения: 10.10.2018).

документов в Экс-ан-Провансе и *Национальный архив рабочего мира* в Рубе. Самые старые фонды по-прежнему хранятся в Париже в зданиях дворцов Субиз и Роан. Здесь находятся документы «старого режима» (периода до Великой французской революции), в том числе частные фонды аристократических семей, церквей и монастырей Парижа и других регионов, средневековой мэрии Парижа, карты и планы, материалы центральных органов государственной власти с 1790 по 1958 г., фонды нотариусов XV–XX вв.¹¹

В 1988 г. в Париже был открыт центр для работы исследователей – *Каран (Caran)*, который объединил различные читальные залы, сосуществовавшие до этого. В 2001 г. помещения Caran были модернизированы: расширены площади, электрифицированы все места в инвентарной комнате и читальном зале, установлена система видеонаблюдения. Планировалось завершить работы в кратчайшие сроки, но читальный зал был вновь открыт только в 2006 г. В настоящее время Caran ежегодно посещают около 8 тыс. человек. Большая их часть – студенты и исследователи, более 40 % составляют генеалоги, люди, интересующиеся семейной историей. Помимо читальных залов, здесь работают следующие исследовательские центры: топонимики и антропонимики, сигиллографии и геральдики, топографии Парижа, изучения истории права, комиссия распоряжений королей Франции¹².

Центр хранения современной документации (Межминистерский город архивов) был открыт в Фонтенбло в 1969 г. Первоначальной целью его создания было временное хранение документов государственных учреждений и их экспертиза. Здесь были сосредоточены документы Французской Республики с 1958 г. В 1986 г.

¹¹ Site de Paris // Archives nationales: Fontainebleau – Paris – Pierrefitte-sur-Seine : [офич. сайт]. URL: <http://www.archives-nationales.culture.gouv.fr/fr/web/guest/site-de-paris> (дата обращения: 10.10.2018).

¹² Archives nationales. Site de Paris Le Caran // Archives nationales: Fontainebleau – Paris – Pierrefitte-sur-Seine : [офич. сайт]. URL: http://www.archives-nationales.culture.gouv.fr/documents/10157/11399/livret_Caran.pdf/0a90c244-5982-4b8a-bd8b-5d855a2499f3 (дата обращения: 10.10.2018).

архив получил современное название. Но в 2016 г. отделение в Фонтенбло было закрыто, в том числе из-за аварийного состояния зданий. Фонды архива перераспределены в два других отделения: в Париже и Пьерфит-сюр-Сен¹³.

В 2004 г. началось строительство нового архивного центра в пригороде Парижа Пьерфит-сюр-Сен, который был открыт в 2013 г. Он должен хранить исторические документы периода после Великой французской революции (с 1790 г.). В хранилище были переведены 40 линейных километров архивов из Парижа и 120 линейных километров из Фонтенбло. Фонды Пьерфит-сюр-Сен разделены на пять разделов: архивы исполнительной и законодательной власти; внутренних дел и органов юстиции; администраций, отвечающих за образование, культуру и социальные вопросы; архивы территорий, включая документы органов регионального планирования, сельского хозяйства, экологии, промышленности, торговли, туризма, экономики и финансов; частные архивы. Среди них, например, фонды министерств, премьер-министра, архивы Национального центра кинематографии. Читальный зал Пьерфит-сюр-Сен открылся для посетителей 21 января 2013 г.¹⁴

Специализированные архивы представлены *Национальным архивом зарубежных документов (Archives nationales d'outre-mer)*, открытым в Экс-ан-Провансе в 1966 г. В составе его фондов – архивы государственных секретариатов и министерств, ответственных за французские колонии в XVII–XX вв., а также архивы, переведенные из Алжира после обретения им независимости. Здесь хранятся также частные и корпоративные материалы, созданные во французских колониях, более 60 тыс. карт и планов начиная с XVII в. В настоящее время в архиве сосредоточена информация более чем о 40 независимых государствах. В то же время документы Туниса

¹³ Site de Fontainebleau // Archives nationales: Fontainebleau – Paris – Pierrefitte-sur-Seine : [офиц. сайт]. URL: <http://www.archives-nationales.culture.gouv.fr/fr/web/guest/site-de-fontainebleau> (дата обращения: 10.10.2018).

¹⁴ Site de Pierrefitte-sur-Seine // Archives nationales: Fontainebleau – Paris – Pierrefitte-sur-Seine : [офиц. сайт]. URL: <http://www.archives-nationales.culture.gouv.fr/fr/web/guest/site-de-pierrefitte-sur-seine> (дата обращения: 10.10.2018).

и Марокко, являвшихся протекторатами, а не колониями, хранятся в архиве МИДа¹⁵.

В 1993 г. в г. Рубэ открылся *Национальный архив трудового мира (Archives nationales du monde du travail)*, в котором сосредоточены материалы предприятий, профсоюзов, ассоциаций и обществ, а также архитектурные архивы. История его создания начинается в 1983 г., когда в результате деятельности Комитета по промышленным архивам Совет министров принял решение о создании первого Межрегионального центра по вопросам трудовых архивов. Регион Нор-Па-де-Кале был выбран в качестве места расположения хранилища из-за богатства его промышленного прошлого и многочисленных инициатив, уже предпринятых в пользу сохранения промышленного наследия. В феврале 1986 г. в Центре началось формирование архивных фондов. Первоначально эти документы были сосредоточены во временных помещениях в Лилле. Перемещение коллекций в новые здания произошло в январе 1993 г. В 1994 г. Генеральная дирекция архивов поручает архиву задачу национальной координации трудовых архивов, в результате чего он становится уникальным учреждением, посвященным экономическим и социальным фондам во Франции. С 31 декабря 2006 г. архив получил современное название¹⁶.

В подчинении Межведомственной службы архивов Франции находится также *Национальный архив микрофильмов (CNMN)*, созданный в Сен-Жиль-дю-Гар в 1973 г. Этот архив хранит микрофильмированные копии документов Национального архива, а также департаментских и коммунальных архивов. Центр расположен в парке замка Эпейран¹⁷.

¹⁵ Historique // Archives nationales d'outre-mer : [официальный сайт]. URL: <http://www.archivesnationales.culture.gouv.fr/anom/fr/Presentation/Historique.html> (дата обращения: 10.10.2018).

¹⁶ Historique institutionnel // Archives nationales du monde du travail : [официальный сайт]. URL: <http://www.archivesnationales.culture.gouv.fr/camt/> (дата обращения: 10.10.2018).

¹⁷ Le centre national du microfilm et de la numérisation (CNMN) // France archives. Portail national des archives : [портал]. URL: <https://francearchives.fr/article/38026> (дата обращения: 10.10.2018).

С 2015 г. Национальным архивом реализуется проект ADAMANT («Алмаз») – сокращение от французского выражения «Управление во времени архивными документами и их метаданными в Национальном архиве Франции». Задача проекта заключается в том, чтобы обновить всю систему управления электронными архивными документами, включающую физическую инфраструктуру для сбора данных, обеспечения их сохранности и доступности; программные инструменты (в частности, путем интеграции программного обеспечения, разработанного в рамках программы VITAM); подготовку персонала. Проект ADAMANT (Электронные ценности, передаваемые на хранение в архивы) является частью программы VITAM и программы создания сети французских архивов. В конце 2018 г. новая платформа была успешно запущена при поддержке подразделения информационных систем Министерства культуры. Первая версия ориентирована на поддержку и управление собственными цифровыми данными. Версии 2 и 3 ожидаются в 2019–2020 гг.

Ведомственные архивы

Ряд государственных органов получил разрешение хранить свои архивные документы постоянно при условии их обработки, организации доступа общественности в соответствии с правилами, действующими в государственных архивах. В соответствии с Кодексом наследия к таким ведомственным хранилищам относятся, в частности, архивы МИД и Министерства обороны.

Дипломатические архивы находятся в ведении *Дирекции архивов и документации МИД*. Архив МИД Франции был размещен в Париже на набережной Кэ д'Орсэ в 1855 г., а с 2009 г. – в пригороде Парижа Ла-Курнёв. В 1966 г. Дипломатический архив переехал Нант, где были сосредоточены документы посольств и консульств, хранившиеся в здании Министерства иностранных дел на Кэ д'Орсэ и в Национальном архиве. В настоящее время действуют два архива: текущий и исторический.

Историческим является *Центр дипломатических архивов в Нанте (Centre des archives diplomatiques de Nantes – CADN)*, храня-

ший документы французских дипломатических и консульских учреждений во всем мире начиная с XVI в. В 1987 г. местные и региональные власти совместно профинансировали создание при учреждении читального зала, открытого для исследователей, преподавателей, студентов и любителей истории. В настоящее время в CADN хранится 28 погонных километров исторических документов в составе 350 фондов начиная с XVI в. (консульства в Алжире и Сейде, посольства в Константинополе). Филиал архива в Кольмаре содержит материалы французских оккупационных властей в Германии и Австрии (1945–1949).

В архивах МИД существуют ограничения на доступ к документам. В частности, для исследователей открыты документы до 2 августа 1914 г., касающиеся политической и коммерческой деятельности в странах Европы, Латинской Америки, Среднего Востока, Азии, Южной Африки, Сахары, Алжира; инструкции, приказы о назначении, правила и решения, относящиеся к дипломатическому персоналу. Из документов до 31 декабря 1896 г. доступна политическая, консульская и коммерческая переписка, докладные записки для США, Канады, Марокко, Туниса. Из документов до 31 декабря 1839 г. – материалы, относящиеся к финансовой деятельности министерства. Наконец, из материалов до 1815 г. доступны личные досье¹⁸.

На особом положении также находятся архивы Министерства обороны Франции. В состав созданной в 2005 г. Исторической службы Министерства обороны вошли ранее самостоятельные архивы сухопутных и морских сил, ВВС, медицинской и других служб. Они находятся в подчинении Управления памяти, национального достояния и архивов Министерства обороны. Исторические архивы, отражающие организацию, подготовку и использование вооруженных сил, материалы по личному составу, сосредоточены в Венсене (пригород Парижа). Архивы военно-морского флота расположены также в ряде портов Франции (Шербур, Брест, Лорьян, Тулон,

¹⁸ Présentation du centre // France Diplomatie : [официальный сайт]. URL: https://www.diplomatie.gouv.fr/IMG/pdf/presentation_pour_visites_2016_11_cle871b5b.pdf (дата обращения: 10.10.2018).

Рошфор). В рамках технического архива хранятся документы инженерных войск, артиллерии, военно-медицинские, морской пехоты, военно-юридической службы и интендантства. Для исследователей открыты документы 30-летней давности. Исключение составляют материалы по личному составу. Фонды Министерства обороны значительно пострадали во время Второй мировой войны. В настоящее время они включают более 450 км документов, более 50 тыс. карт и планов и 18 млн фотографий. В ходе рассекречивания открыт доступ к учетным документам погибших в различных военных кампаниях за 1914–1958 гг., материалам Первой мировой войны¹⁹.

Ряд ведомственных архивных служб в последние годы также получили автономию. В частности, это архивы Государственного совета, двух палат Парламента (с 2008 г.), Министерства финансов (с 2013 г.), Национального общества железных дорог (SNCF). Национальный аудиовизуальный институт (*Institut national de l'audiovisuel*) является хранилищем всех французских кино-, радио- и телевизионных архивов.

Региональные архивы

Децентрализация архивной отрасли во Франции начинается в 1969–1970 гг., когда создаются первые *региональные управления культуры* (DRAC), финансирующие комплектование и просветительскую работу департаментских и муниципальных архивов, музеев и библиотек. Децентрализация привела к созданию 22 регионов, границы которых частично совпадали с историческими провинциями Франции, и региональных органов управления (советов, управлений культуры, фондов и комиссий).

Создание региональных архивов, которые должны хранить документы местных правительственных учреждений, началось в 1982 г. с издания закона «О децентрализации». Структура и полно-

¹⁹ Le SHD en France // Service historique de la Défense : [официальный сайт]. URL: <http://www.servicehistorique.sga.defense.gouv.fr/?q=content/le-shd-en-france-0> (дата обращения: 10.10.2018).

мочия французской архивной службы практически не изменились, но произошло перераспределение полномочий между центром и местной администрацией. С целью постоянного хранения документов региональных учреждений были созданы *архивные службы регионов*, в фондах которых хранятся материалы советов регионов, междепартаментских учреждений, европейских и межрегиональных проектов. В настоящее время они являются временными хранилищами, подчиненными директорам архивных служб региона (всего 26). Переход департаментских архивов в подчинение Совету региона произошел в 1986 г. При этом директор департаментского архива остался чиновником Министерства культуры, но поступил в распоряжение Генерального совета региона.

Закон от 6 февраля 1992 г., организовывавший территориальную администрацию республики, предоставил DRAC функции министерства. Они отвечают за осуществление под руководством префекта региона и ведомственных префектов культурной политики, определенной правительством, а также предоставляют консультации культурным партнерам и местным органам власти во всех сферах деятельности Министерства культуры: наследие, музеи, архивы, библиотеки, музыка, танцы, театр, изобразительное искусство, кино и др.

Сеть местных архивных учреждений образуют департаментские (101 департамент), а также коммунальные и госпитальные архивы. Департаментские архивы хранят документы «старого режима», поступившие в конце XVIII в., архивы префектур, небольших коммун, местных учреждений XIX–XX вв., общих для нескольких департаментов органов, фонды центральных учреждений, переведенных из Парижа после закона о децентрализации 1982 г., частных организаций. Департаментские архивы инспектируют коммунальные и госпитальные архивы, оказывают им методическую помощь.

Во Франции существует также обширная сеть *коммунальных архивов*. В настоящее время в каждой коммуне (всего их более 36 тыс.) существует архив. Ответственность за его работу целиком возлагается на мэра, но в то же время коммунальные архивы

находятся под постоянным контролем директора архивной службы департамента. В этих архивах хранятся следующие документы: регистры с записями актов гражданского состояния, кадастры (описи земельных владений), решения муниципального совета, материалы выборов и др. Обычно наблюдение за архивом осуществляет секретарь мэрии, который, как правило, имеет педагогическое образование. В больших коммунах нередко архив по объему хранимых материалов превышает архивы небольших департаментов. Для управления им назначается специальное лицо, имеющее навыки работы с архивными документами. С целью улучшения работы коммунальных архивов, начиная с 70-х гг. XX в., создаются специальные архивные службы. В 1990 г. в Ежегодном справочнике было зафиксировано 396 таких служб. Наиболее динамично развивались архивные службы в Парижском районе и Эльзасе.

Госпитальные архивы составляют отдельную категорию архивов, не зависящих от Архивной службы страны, департаментских и коммунальных архивов. В то же время их деятельность контролируется Инспекцией департаментских архивов. Возглавляют такие архивы, как и коммунальные, люди, не являющиеся специалистами в области архивного дела. В небольших населенных пунктах ответственным за госпитальный архив назначается местный врач. Документы более чем столетней давности, как правило, передаются в департаментские архивы. В стране существуют пять специальных архивных госпитальных служб²⁰.

Архивные объединения во Франции

Ассоциация французских архивистов (ААФ) была создана в 1904 г. В начале 1990-х гг. ассоциация получает свою современную структуру – деление на секции соответственно профилю комплектования архивов (центральных учреждений, департаментских и муниципальных). В ходе реформ 1990-х гг. были созданы секции

²⁰ См.: *Прозорова В. Б.* Французский закон об архивах от 15 июля 2008 г. : история подготовки // *Вестн. архивиста.* 2012. № 2. С. 184–185.

«региональных архивов» и «архивов предприятий». После 2000 г. начинается формирование секций «архивов медицинских учреждений» и «архивного образования».

Основной функцией ассоциации является содействие обмену мнениями среди архивистов и формированию общих для профессии подходов и методик, точек зрения и ценностных установок. Поэтому, помимо «профильных» секций, в ААФ работают пять тематических рабочих групп, некоторым из них придан статус комиссий. Группа «Техника и ремесло» разработала сборник типовых должностных инструкций для архивных работников всех уровней, независимо от формы собственности организации. «Комиссия ААФ по электронным архивам» обобщает опыт в этой сфере различных архивных учреждений. ААФ также создала рабочую группу «Имидж и отношения с общественностью», поскольку ее члены уделяют огромное внимание формированию положительного имиджа архивной отрасли и архивов, пытаются донести до каждого француза понимание ценности уникального архивного фонда старой европейской бюрократической державы. Рабочая группа «Стандартизация и правовые вопросы» пересматривает перечни, адаптирует определенные законом сроки ведомственного хранения к новым носителям, следит за изменениями правового поля, в котором существуют архивы, и участвует в разработке архивных стандартов.

С целью обмена опытом каждая секция ассоциации проводит как минимум одну конференцию в год, не считая общей для всех членов ААФ ежегодной конференции, сюжет для которой выбирается среди самых насущных. В 2006 г. на конференции рассматривался вопрос об архивном аутсорсинге, в 2007 – об архивах здравоохранения, в 2008 – об архивах и европейском строительстве, в 2009 – о персональных данных в современных архивах, в 2010 – о роли ААФ в повышении квалификации архивистов.

В 1991 г. ААФ начала издавать «Письмо архивистам» – информационную брошюру, посвященную работе самой ассоциации и актуальным вопросам архивоведения (конференции и публикации ААФ, архивные выставки, подписанные ААФ петиции, вакансии).

«Письмо» выходит 4 раза в год и рассылается всем членам ААФ, заплатившим взносы. Члены ААФ в 2004 г. подготовили к изданию Краткий справочник по методике, а также серию «Маленьких архивных справочников», в которой уже вышли сборники по методике организации архивной выставки (2009), переезду архива в новое здание (2006).

В сфере международного сотрудничества ассоциация содействует переводу фундаментальных работ Международного совета архивов (МСА) на французский язык, предоставляет массу интересных документов для франкоязычного архивного портала PIAF (<http://www.piaf-archives.org>), оказывает адресную помощь коллегам из других стран. Когда в марте 2009 г. срочно потребовались добровольцы для спасения документов из развалин рухнувшего муниципального архива Кельна, ААФ совместно с Международным комитетом Голубого щита формировала отряды добровольцев, а также оплатила им железнодорожные билеты до Кельна²¹.

Подготовка кадров архивистов

Архивное образование во Франции осуществляется на базе университетов, предоставляющих дипломы уровня бакалавра и магистра. Кроме того, кадры архивистов готовят две высшие школы и несколько курсов повышения квалификации. В 1990 г. в университетах открываются магистратуры по подготовке специалистов в сфере национального достояния по двум смежным дисциплинам (библиотеки и архивы, музеи и архивы). В это же время научных сотрудников музеев, архивов, археологии, архитектуры и инвентаря объединили в корпус хранителей «национального достояния». Центрами подготовки архивистов являются университеты в Мюлузе, Анже, Тулузе, Лионе и Сент-Кентен-ан-Ивлин. В частности, созданный в 1977 г. факультет в Мюлузе ориентирован на прикладное образование, в основном преподаются архивоведение и библиотеко-

²¹ См.: *Прозорова В. Б.* Ассоциация французских архивистов: история, задачи, перспективы // *Вестн. архивиста*. 2010. № 3. С. 279–283.

ведение. В магистратуре готовят специалистов по обеспечению сохранности национального достояния. Выпускники получают работу в архивах частных предприятий²².

Национальная школа хартий (École nationale des chartes) – государственное специализированное учреждение высшего образования, находящееся в подчинении Министерства высшего образования и научных исследований. Школа готовит архивистов-палеографов, с 2005 г. проводится обучение в магистратуре по специальности «История и новые технологии». Современное обучение по программе «Архивист-палеограф» длится 3 года и 9 месяцев. Этот старейший учебный цикл школы постепенно модернизируется. Прошедшие конкурс и завершившие обучение «шартисты» имели право занимать должности хранителей национального достояния в архивах и библиотеках. С 1991 г. система набора хранителей изменилась, но научный престиж школы, особенно в области вспомогательных исторических дисциплин, остался высоким. После окончания учебы необходимо написать дипломную работу, которая дает право на получение диплома архивиста-палеографа. Эти работы, как правило, публикуются в серии «Библиотека Школы хартий»²³.

Помимо уровня *Le diplôme d'archiviste paléographe* проводится обучение на звание Master «Technologies numériques appliquées à l'histoire» – мастер «Цифровые технологии, применяемые в истории» (с пометкой «История, наследие и цифровые технологии»). Обучение строится вокруг научных проблем изучения источников (объекты, тексты, фотографии) с точки зрения применения цифровых технологий. Программа специально разработана для студентов, которые хотят изучать методы анализа исторических и литературных источников, а также полезна для самостоятельных исследований цифровых технологий. Обучение включает в себя изучение

²² См.: *Прозорова В. Б.* Архивы – национальное достояние Франции XVIII – XX веков. Санкт-Петербург : Алетейя, 2017. С. 224; Master histoire, Civilisations et Patrimoine // Université de Haute-Alsace : [официальный сайт]. URL: http://www.uha.fr/wp-content/uploads/2018/06/Master_archives.pdf (дата обращения: 10.10.2018).

²³ L'École nationale des chartes // L'École nationale des chartes : [официальный сайт]. URL: <http://www.chartes.psl.eu/fr/rubrique-ecole/ecole-nationale-chartes> (дата обращения: 10.10.2018).

таких отраслей знаний, как «Цифровые документы и цифровые технологии», «Основы программирования», «Методы электронной публикации», «Методы структурирования документов и данных», «Вопросы и стратегии использования цифрового документа», «Устойчивость цифровой информации», «Разработка и внедрение приложения документа в Web» и т. д.²⁴

В 1990 г. была создана «Национальная школа наследия», в настоящее время называемая *Институтом национального наследия*. Институт готовит хранителей наследия – старших научных сотрудников с административными и надзорными функциями. Эта профессия разделена на 5 специальностей: «Археология», «Архивное дело», «Исторические памятники и общий инвентарь», «Музейное дело» и «Научно-техническое и природное достояние» (с 2000 г.). Здесь также получают диплом магистра по специальности «Управление культурным, природным, историческим и туристическим достоянием» (с 2012 г.). Студенты набираются в рамках конкурса (внутреннего или внешнего). Обучение разбито на два равных блока: лекции (общие и по специальности) и практика, треть которой проходит в учреждении, хранящем «непрофильный» для данного хранителя вид национального достояния²⁵.

Повышение квалификации осуществляется на базе созданного в 1984 г. Ассоциацией архивистов Франции учебного центра. Здесь осуществляется переподготовка сотрудников среднего и низшего звена, пришедших в архивы из других учреждений. Им читают введение в специальность, основы архивной методики и техники. Преподавателями являются сотрудники архивов, Межминистерской службы архивов, архивисты частного сектора. С момента своего создания центр принял более 1 500 стажеров с самыми различными образовательными потребностями. Только в 2008 г. в 35 стажир-

²⁴ См.: Макарова А. К. История и современная система обучения архивистике в «L'École nationale des chartes» Sorbonne // Документ. Архив. История. Современность : материалы V Междунар. науч.-практ. конф. Екатеринбург, 5–6 декабря 2014 г. Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2014. С. 139–143.

²⁵ Diplôme et débouchés // Institut national du patrimoine : [официальный сайт]. URL: <http://www.inp.fr/Qu-est-ce-que-l-Inp/Organisation-de-l-etablissement> (дата обращения: 10.10.2018) ; Прозорова В. Б. Архивы – национальное достояние... С. 187.

ровках участвовали 323 человека. Содержание этих курсов отвечает насущным образовательным потребностям: от 40 до 44 % курсов посвящается проблемам работы с текущими архивами частного и государственного сектора, от 33 до 50 % учебного времени – основам работы с перечнями и составлению описей и от 2 до 27 % оставлено на введение в специальность и специфические проблемы информатизации и управления архивных служб²⁶.

Вопросы для самопроверки

1. Какие изменения в управлении архивным делом во Франции произошли в 1990–2010-е гг.?
2. Какие новые хранилища были созданы в структуре Национального архива?
3. Как изменилась организация управления региональными архивами?
4. Какие ведомственные архивы получили право постоянного хранения своих документов?
5. Где осуществляется подготовка кадров архивистов?

1.2. ГЕРМАНИЯ

Объединение Германии и интеграция архивов бывшей ГДР

С объединением Германии в 1990 г. произошло включение архивов бывшей ГДР в структуру Федерального архива. Центральный государственный архив ГДР и военный архив в Потсдаме, а также Государственный киноархив в Берлине вошли в его состав в качестве структурных подразделений.

Уже в начале 1990 г. начались дискуссии о продолжении существования и защите архивов и библиотек партий и массовых организаций ГДР. В процессе передачи этих документов на государственное хранение возникли юридические проблемы. В Договоре

²⁶ См.: *Прозорова В. Б.* Архивы – национальное достояние... С. 280–281.

об объединении 1990 г. были представлены только документы, созданные государственными органами ГДР. Партии и массовые организации, с одной стороны, не были государственными учреждениями, но были тесно связаны с ними и даже доминировали, как Социалистическая единая партия Германии (СЕПГ). С другой стороны, владельцами документов были общественные организации. Фонды СЕПГ не могли быть разделены без нарушения исторического контекста происхождения²⁷.

В процессе подготовки передачи партийных фондов были высказаны мнения о том, что эти фонды должны быть национализированы, так как являются государственными по происхождению, и поступить в Федеральный архив. В результате был составлен законопроект о внесении изменений в Федеральный закон об архивах, в котором предусматривалось создание соответствующих фондов в Федеральном архиве, который вступил в силу 13 марта 1992 г. Эти изменения предусматривали, что в Федеральном архиве создается фонд партий и массовых организаций ГДР. Закон распространил компетенцию Федерального архива на архивы партий и массовых организаций ГДР, поскольку они касаются осуществления государственных функций. В то же время планировалось заключение отдельных соглашений («договоров о вкладе») с владельцами документов и библиотечных фондов массовых организаций. К моменту начала работы фонда 4 января 1993 г. было подписано уже 18 контрактов. С этого времени документы партий и массовых организаций ГДР стали доступны для всех пользователей. Новый закон о федеральных архивах 2017 г. подтвердил это решение²⁸.

Военный архив ГДР в Потсдаме был центральным хранилищем записей Национальной народной армии. Кроме того, в конце

²⁷ Gründung der Stiftung Archiv der Parteien und Massenorganisationen der DDR im Bundesarchiv // Bundesarchiv : [официальный сайт]. URL: <https://www.bundesarchiv.de/DE/Content/Artikel/Ueber-uns/Organisation/Unterseiten-SAPMO/sapmo-gruendung.html> (дата обращения: 10.10.2018).

²⁸ Erlass über die Errichtung der SAPMO // Bundesarchiv : [официальный сайт]. URL: https://www.bundesarchiv.de/DE/Content/Artikel/Ueber-uns/Rechtsgrundlagen/Weitere-Rechtsgrundlagen/rechtsgrundlagen_errichtungserlass.html (дата обращения: 10.10.2018).

1988 г. в архив передано множество материалов, среди которых 3 413 фондов прусского происхождения, военно-морских материалов немецкого и зарубежного происхождения. Переговоры о судьбе архивов ГДР первоначально не затронули его фонды. Но опасение о ненадлежащем обращении или уничтожении его записей заставило создать на базе административного архива Министерства национальной обороны *Центральный военный временный архив*. Вопрос передачи военных документов был окончательно решен с утверждением устава Федерального архива от 3 октября 1990 г., который включил военные архивы ГДР в качестве новой секции в Федеральный архив.

В конце 1990 г. началась постепенная передача документов из военно-административных архивов (военной прокуратуры, Народного флота, ВВС/ЛВФ, пограничных войск и др.), а также из административного архива Министерства национальной обороны в промежуточный архив в Потсдаме. В 1992 г. запасы Военного временного архива были последовательно перемещены в Федеральный военный архив во Фрайбурге. После закрытия временного архива ответственность за его материалы перешла к отделу военных фондов в Федеральном архиве. В 1995 г. Военный временный архив в Потсдаме был закрыт.

Однако не все военные архивы ГДР были переданы в Федеральный архив. Например, фонды Саксонского военного архива были доставлены в Саксонский главный государственный архив. Старые прусские документы (до 1867 г.) переданы в Тайный государственный архив прусского культурного наследия в Берлин-Далеме. Материалы следствия Центрального суда в Гере поступают в центральную инспекционную канцелярию Федерального архива в Аахене-Корнелимюнстере. Другие судебные документы были отправлены в военные архивы Польши и Франции и в Департамент Германии для уведомления ближайших родственников бывшего немецкого вермахта²⁹.

²⁹ Militärarchiv der DDR (Bestand) // Archivportal – Deutsche digitale bibliothek : [портал]. URL: <https://www.archivportal-d.de/item/ETXTS6LAETQ446AYSMFBP57R4Y3FOIE> (дата обращения: 10.10.2018).

Хранение и использование документов органов госбезопасности ГДР

Вскоре после падения Берлинской стены, когда становится очевидным, что сотрудники госбезопасности в спешном порядке уничтожают архивные документы, по всей стране стали создаваться гражданские комитеты (Bürgerkommitteeen), призванные обеспечить сохранность архивов. С начала декабря 1989 г. тысячи жителей восточногерманских городов штурмовали окружные и районные центры Министерства госбезопасности (МГБ), пытаясь воспрепятствовать уничтожению архивов сотрудниками ШТази. Первый «захват» подразделения МГБ произошел 4 декабря в Эрфурте, а вечером того же дня активисты заняли здания спецслужб в Лейпциге и Дрездене. 15 января 1990 г. граждане взяли под свой контроль штаб-квартиру МГБ в Восточном Берлине. Но сотрудникам МГБ все же удалось уничтожить или изъять часть архива: особенно пострадали данные, принадлежавшие Главному разведывательному управлению МГБ (Hauptverwaltung Aufklärung – HVA). Часть бумаг была найдена в мешках в разорванном или в мелко разрезанном виде. Однако большую часть документов (более 95 %) удалось спасти. Дальнейшая их судьба становится одной из главных тем, обсуждавшихся в преддверии мартовских парламентских выборов.

После выборов 18 марта 1990 г. новое правительство во главе с председателем Христианско-демократического союза ГДР Лотаром де Мезьером формально взяло на себя обязательства по сохранению архивов, разделив эти полномочия с гражданскими комитетами. Но вопрос о дальнейшей судьбе сохраненных документов все еще оставался открытым. Мнения здесь разделились между сторонниками идеи полного уничтожения досье госбезопасности и теми, кто настаивал на их передаче гражданам, пострадавшим от режима СЕПГ. Сторонников ликвидации архивов ШТази было немало как в Восточной, так и в Западной Германии. Причем за уничтожение досье выступали не только те, кто боялся разоблачения фактов собственного сотрудничества со спецслужбами или опасался раскрытия иной компрометирующей информации. Попытки не допустить

свободного доступа к архивам Штази были и со стороны руководства ФРГ. В частности, за это выступал канцлер Гельмут Коль. Его позиция была обусловлена не какими-то политическими или личными мотивами. Она лишь соответствовала западногерманским правовым представлениям, согласно которым государственные акты такой значимости должны быть закрыты. За сохранение архивов выступали главным образом основные жертвы коммунистической диктатуры – восточногерманские диссиденты.

В Договор об объединении Германии от 31 августа 1990 г. были добавлены некоторые предварительные договоренности, касавшиеся архивов МГБ ГДР. В частности, была предусмотрена процедура хранения и обеспечения сохранности актов независимым специальным представителем Федерального правительства, а также централизованного хранения архивов в новых федеральных землях. Но документы должны были в основном оставаться закрытыми, и их использование предусматривалось только в ограниченном объеме, лишь в случае крайней необходимости³⁰.

Одновременно с подписанием Договора об объединении 3 октября 1990 г. для осуществления контроля за архивами МГБ была учреждена особая должность – *специальный уполномоченный* (Sonderbeauftragter) Федерального правительства, призванный обеспечить сохранность архивов и использовать их в ограниченном виде для проверки государственных служащих. Этот пост занял Йоахим Гаук, на которого было возложено управление архивами Штази. Уполномоченный назначается Бундестагом на пять лет, с возможностью продления его полномочий еще на один пятилетний срок. В его ведении находятся штаб-квартира в Берлине и 12 филиалов во всех бывших районных центрах ГДР. В каждом таком филиале есть собственный архив³¹.

³⁰ См.: *Лёзина Е.* Открытие архивов Штази и процесс люстрации в объединенной Германии // Уроки истории XX век : [сайт]. URL: <http://urokiistorii.ru/article/51881> (дата обращения: 10.10.2018).

³¹ Geschichte des Stasi-Unterlagen-Archivs // Der Bundesbeauftragten für die Unterlagen des Staatssicherheitsdienstes der ehemaligen Deutschen Demokratischen Republik (BStU) : [офф. сайт]. URL: <https://www.bstu.de/ueber-uns/geschichte-des-stasi-unterlagen-archivs/> (дата обращения: 10.10.2018).

Доступ к архивам осуществляется в соответствии с принятым 14 ноября 1991 г. «Законом о документации Министерства государственной безопасности бывшей ГДР» (Gesetz über die Unterlagen des Staatssicherheitsdienstes der ehemaligen DDR – StuG), который заменил несколько временных положений, включенных в Договор об объединении или связанных с ним. Прежде всего, закон должен был обеспечить четкий порядок предоставления доступа к личным досье и защиту от несанкционированного использования информации. Действие закона было ограничено 2011 г., но впоследствии продлено до 2019 г.

Закон поместил архивы Штази в ведение *федерального уполномоченного* (Bundesbeauftragter), являющегося независимым должностным лицом, избираемым бундестагом на пятилетний срок с возможностью однократного переизбрания. Йоахим Гаук, сохранивший свою роль в качестве главного управляющего архивами Штази, стал первым руководителем *Ведомства по управлению документацией Штази* (Die Bundesbehörde für die Stasi-Unterlagen – BStU).

Основными задачами ведомства являлись: во-первых, облегчение индивидуального доступа граждан к персональным данным, собранным в отношении них МГБ; во-вторых, защита личности от нарушений ее прав на неприкосновенность частной жизни, вызванных использованием личных данных, собранных МГБ; в-третьих, закон был призван способствовать исторической, политической и юридической переоценке деятельности МГБ. Он также должен был «обеспечить доступ государственных и частных организаций к информации, необходимой для достижения целей, указанных в Законе»³².

Материалы Штази доступны не только родственникам и бывшим работниками службы госбезопасности, но и научным работникам. Закон предусматривает, что граждане имеют право на информацию, если документы Штази содержат любые сведения, отно-

³² Rechtsgrundlagen // Der Bundesbeauftragter für die Unterlagen des Staatssicherheitsdienstes der ehemaligen Deutschen Demokratischen Republik (BStU) : [офич. сайт]. URL: <https://www.bstu.de/ueber-uns/rechtsgrundlagen/> (дата обращения: 10.10.2018).

сящиеся к ним. Субъекты данных, т. е. жертвы Штази, наделяются неограниченным правом на информацию и консультации относительно информации, относящейся к ним. Штатные сотрудники службы госбезопасности приобретали ограниченное право доступа к своим документам. Публичным и иным организациям предоставляется доступ к этим документам только для целей, определенных законом, запрещалось использовать данную информацию для иных целей. Все учреждения и частные лица должны были сообщать федеральному уполномоченному о любых записях Штази, хранимых ими. Средства массовой информации, согласно закону, могут публиковать информацию, содержащуюся в архивах Штази, о лицах, давших на это свое согласие, о политических функционерах и должностных лицах, за исключением жертв Штази, бывших штатных сотрудников службы (за исключением лиц моложе 18 лет), тех, кто пользовался покровительством Штази (экономическими выгодами, освобождением от наказания за уголовные преступления)³³.

Комплектование Федерального архива новыми документальными комплексами

В начале 1990-х гг. фонды Бундесархива пополнились документами *Берлинского центра документации* (BDC). Он был создан в американской зоне оккупации после окончания Второй мировой войны с целью сбора документов нацистских властей, необходимых для подготовки Нюрнбергского судебного процесса против военных преступников. Эти материалы обнаружены агентами Счетной палаты США (СIC) на бумажной фабрике во Фраймане в мае 1945 г., куда были отправлены гитлеровским руководством для уничтожения.

В октябре 1992 г. Государственный департамент дал согласие на переговоры о передаче этих документов Германии, которые начались в июне 1993 г. с участием Национального архива США, а также

³³ См.: *Раушенбах П.* Документы о послевоенной истории Германии в архивах ФРГ // Послевоенная история Германии: российско-немецкий опыт и перспективы : материалы конф. российских и немецких историков (28–30 октября 2005 г.). Москва, 2006. С. 221–222.

американского музея Холокоста и историков. Наконец, 18 октября 1993 г. было заключено правительственное соглашение, которое предусматривало, что с 1 июля 1994 г. Бундесархив будет получать не только архивные документы, но и фонды администрации BDC. Микрофильмирование всех документов должно быть завершено до их передачи. Таким образом, США получали копии имеющихся материалов и могли их использовать на своей территории. Вся коллекция была микрофильмирована и размещена в Национальном архиве в Вашингтоне. В то же время в Федеральном архиве доступ обеспечивался в соответствии с Федеральным законом об архивах. В 1994 г. документы Берлинского центра документации (БЦД) были переданы американской военной администрацией в филиал Федерального архива в Берлин-Целендорфе. В 1996 г. материалы бывшего БЦД были объединены с фондами рейха³⁴.

В настоящее время в состав фондов БЦД в Бундесархиве входят: Центральный каталог членов НСДАП (10,7 млн карточек; 60 % личных фондов членов СС (около 600 000 документов), 500 000 документов «Главного управления расы и поселений» (Rasse-und Siedlungs-Hauptamt) СС; информация о более чем 2,5 млн Volksdeutsche; фонды Имперской палаты культуры и музыки; материалы гестапо и другие документы³⁵.

Центральное управление государственных органов юстиции по расследованию национал-социалистических преступлений в Людвигсбурге было создано 6 ноября 1958 г. в качестве совместного учреждения бывших федеральных земель. В 2000 г. документы Центрального аппарата Государственного управления юстиции по расследованию нацистских преступлений были переданы вновь созданному филиалу Федерального архива в Людвигсбурге как имеющие национальное и историческое значение. 26 июня 2000 г. было

³⁴ См.: *Krüger Dieter*. Archi vim spannungsfeld von politik, wissenschaft und öffentlicher meinung. Geschichte und Überlieferungsprofil des ehemaligen «Berlin Document Center» // Das Institut für Zeitgeschichte : [сайт]. URL: https://www.ifz-muenchen.de/heftarchiv/1997_1_2_krueger.pdf (дата обращения: 10.10.2018).

³⁵ Berlin Document Center // Bundesarchiv : [офич. сайт]. URL: <https://www.bundesarchiv.de/DE/Content/Artikel/Ueber-uns/Aus-unserer-Arbeit/berlin-document-center.html> (дата обращения: 10.10.2018).

заключено Соглашение о передаче фондов в Федеральный архив. Согласно этому документу земля Баден-Вюртемберг бесплатно предоставляла Федеральному архиву необходимые помещения для этого отделения. Фонды центра могли использоваться для научных исследований или осуществления законных личных интересов в той степени, в какой разрешает закон об архивах. Если архивные материалы будут необходимы для преследования нацистских преступников, документы будут выдаваться в приоритетном порядке. Новые документы пересматриваются Центральным управлением по уголовному праву и, если они больше не нужны для судебного преследования, передаются в Федеральный архив³⁶.

Таким образом, архивы, хранящиеся в Людвигсбурге, дают почти полную картину нацистских преступлений, рассматривавшихся федеральными прокурорами и судами с 1958 г. Эти документы являются важным источником для изучения политики национал-социалистов, а также отдельных преступлений, связанных с конкретными лицами, местами и учреждениями. Составлены подробные каталоги людей (700 тыс.) и учреждений (26 тыс.), их членства в гражданских, партийных, полицейских, военных и других подразделениях. Картотеки включают более 100 тыс. обвиняемых в нацистских процессах, а также информацию о местах преступлений и участии подозреваемых учреждений или организаций³⁷.

Филиал Федерального архива во Франкфурте-на-Майне был закрыт в 2000 г., а его документы (фонды Национального собрания 1848/49 г.) переводятся в Кобленц, где находится главный офис Федерального архива. Именно здесь в настоящее время сосредоточено руководство, отдел центральных административных дел, а также отдел политики и науки. Большинство сотрудников отдела архив-

³⁶ Übernahme der Unterlagen der Zentralen Stelle durch das Bundesarchiv // Bundesarchiv : [официальный сайт]. URL: <https://www.bundesarchiv.de/DE/Navigation/Meta/Ueber-uns/Rechtsgrundlagen/Weitere-Rechtsgrundlagen/uebernahme-Unterlagen-Zentrale-Stelle/vereinbarung.html> (дата обращения: 10.10.2018).

³⁷ Ludwigsburg // Bundesarchiv : [официальный сайт]. URL: <https://www.bundesarchiv.de/DE/Navigation/Meta/Ueber-uns/Dienstorte/Ludwigsburg/ludwigsburg.html> (дата обращения: 10.10.2018).

ных технологий и центральных технических служб также находятся в Кобленце³⁸.

Федеральный архив принимает на хранение документы высших федеральных органов государственной власти, федеральных судов, а также корпораций федерального подчинения, которые им более не требуются для оперативной деятельности. К функциям Федерального архива отнесено также консультирование федеральных органов по вопросам обращения с документами.

Особенность архивного дела Германии заключается в наличии системы так называемых *промежуточных архивов*, имеющих статус временного хранилища документов организаций-сдатчиков до проведения их экспертизы и отбора на хранение в Федеральный архив документов, имеющих историческое значение. Остальные документы после проведенной экспертизы подлежат уничтожению. Передача материалов учреждений в промежуточный архив регламентируется «Директивой по обработке и управлению документами в федеральных министерствах ФРГ» (RegR) 2001 г., методикой Федерального архива «ДОУ в федеральных министерствах – введение в практику» (Schriftgutverwaltung in Bundesbehörden – Einführung in die Praxis) 2005 г., а также Памяткой о сдаче документов в промежуточный архив Федерального архива (Vorschrift über die Abgabe von Altschriftgut an das Zwischenarchiv des Bundesarchivs). Для консультирования федеральных ведомств в Федеральном архиве функционирует группа консультантов (кураторов).

Федеральный архив имеет два промежуточных архива: в г. Санкт-Августин-Хангелар (недалеко от Бонна) и в местечке Хоппегартен под Берлином. В 2011 г. оба архива приняли более 160 тыс. единиц хранения, из них архив в Санкт-Августине – более 85 тыс., в Хоппегартене – более 82 тыс. В промежуточном архиве в г. Санкт-Августин работает 16 человек. Архив насчитывает 43 тыс. погонных метров стеллажей, из которых 41 тыс. полностью заполнены делами. В связи с тем, что федеральные органы власти в большинстве случаев были переведены в Берлин и оставили в прежней столице –

³⁸ Koblenz // Bundesarchiv : [офф. сайт]. URL: <https://www.bundesarchiv.de/DE/Navigation/Meta/Ueber-uns/Dienstorte/Koblenz/koblenz.html> (дата обращения: 10.10.2018).

г. Бонне – отдельные подразделения, документы в промежуточный архив принимают по принципу территориальной близости³⁹.

Для промежуточного хранения документов федеральных органов власти в 1997 г. был открыт еще один центр хранения в Хоппегартене недалеко от Берлина. В архивохранилищах центра есть место для 65 тыс. погонных метров стеллажей. В 2001 г. в Хоппегартене был создан современный центр обеспечения сохранности архивных документов. В 2002 г. здесь начались работы по обработке и сохранению кинодокументов. Промежуточный архив в Хоппегартене в 2005 г. получил новое функциональное здание, где обрабатываются, восстанавливаются и копируются фильмы. В специальном хранилище также находится около 70 тыс. рулонов целлюлозных нитратных пленок, которые образуют самый старый сохранившийся киноархив⁴⁰.

Организация управления архивным делом

В 1998 г. произошли изменения в управлении архивным делом Германии. Федеральный архив был подчинен государственному министру по делам культуры в Ведомстве федерального канцлера. Ранее управление архивным делом было подведомственно МВД. Согласно новому закону «Об использовании и обеспечении сохранности архивов федерального правительства» (Bundesarchivgesetz – BArchG) от 10 марта 2017 г. Федеральный архив как независимый высший федеральный орган подчиняется службе по техническому надзору высшего федерального органа, ответственного за культуру и средства массовой информации. С 1967 г. Бундесархив возглавляет президент, штаб-квартира которого находится в Кобленце и Берлине. Его заместителем является вице-президент, офис которого располагается в Берлине.

³⁹ Визит делегации российских архивистов в Германию // Федеральное архивное агентство : [офиц. сайт]. URL: <http://archives.ru/press/13-10-2013-germany.shtml> (дата обращения: 01.11.2018).

⁴⁰ Hoppegarten // Bundesarchiv : [офиц. сайт]. URL: <https://www.bundesarchiv.de/DE/Navigation/Meta/Ueber-uns/Dienstorte/Hoppegarten/hoppegarten.html> (дата обращения: 10.10.2018).

«Закон о защите и использовании федеральных архивов» (Bundesarchivgesetz) от 6 января 1988 г. вступил в силу 15 января 1988 г. и в последний раз был дополнен в июне 2013 г. В 2017 г. немецкий Бундестаг принял новый BAchG. Раздел 1 закона перечисляет задачи Федерального архива по обеспечению сохранности и научному использованию федеральных архивов в долгосрочной перспективе. Раздел 2 называет федеральные ведомства, которые должны предоставить свои документы в Федеральный архив, как только они больше не нужны для выполнения их задач. Тем не менее, часть документов государственных учреждений находится в Политическом архиве Министерства иностранных дел, Парламентском архиве бундестага Германии, Секретном государственном архиве прусского культурного наследия и в ведении федерального комиссара по документам Службы государственной безопасности бывшей Германской Демократической Республики. Документы политиков, партий и групп бундестага не считаются государственными архивами и собираются в партийных архивах⁴¹.

Структура Федерального архива

В структуре Федерального архива в настоящее время выделяется несколько департаментов (отделов). Во всех подразделениях Федерального архива (включая Кобленц и Берлин) работают около 700 сотрудников. *Центральная администрация (Департамент Z)* находится в Кобленце и отвечает за организацию управления архивами. В задачи департамента входит управление персоналом, архивное образование, юридические и организационные вопросы, строительство зданий, закупки для нужд архивов, развитие информационных технологий. *Департамент общих архивных вопросов и центр технического обслуживания (Департамент G)* отвечает за разработку архивного законодательства, ведение статистики,

⁴¹ Bundesarchivgesetz // Bundesarchiv : [офиц. сайт]. URL: <https://www.bundesarchiv.de/DE/Navigation/Meta/Ueber-uns/Rechtsgrundlagen/Bundesarchivgesetz/bundesarchivgesetz.html> (дата обращения: 10.10.2018).

обеспечение сохранности и научно-исследовательскую работу. Департамент также издает сборники документов, организует семинары и выставки.

Комплектование и организацию хранения документов центральной администрации Федеративной Республики Германии с 1949 г. до настоящего времени осуществляет *Департамент В*. Здесь также хранятся документы французской, английской и американской оккупационных зон за 1945–1949 гг. Департамент взаимодействует с федеральными министерствами и ведомствами по вопросам управления документацией, оказывает консультации, принимает и оценивает эти документы, а также организует доступ к ним общественности. Промежуточные архивы в Санкт-Августине и Хоппегартене также относятся к департаменту В⁴².

В состав Департамента В входит и *Архив по компенсациям (Lastenausgleichsarchiv)* в Байройте. Большая часть документов этого архива была создана в процессе компенсации материальных потерь, которые претерпели граждане из бывших немецких земель, в том числе Восточной Пруссии. Чтобы помочь людям, лишившимся в результате войны всего, и обеспечить социальный мир в молодой Федеративной Республике, в 1952 г. был принят «Закон о компенсациях». Ввиду большого исторического, социального и, прежде всего, общественно-политического значения компенсации потерь было предусмотрено всеобъемлющее архивирование документов, возникавших в процессе оформления права на получение компенсаций.

С этой целью 6 января 1988 г. принят «Закон о централизованном архивировании документов из сферы преодоления последствий войны», который лег в основу создания Архива по компенсациям. Согласно закону, архив также принимает на хранение документы Службы розыска, функционировавшей в церковных благотворительных организациях, так называемые Картотеки родных

⁴² Abteilungen // Bundesarchiv : [офиц. сайт]. URL: <https://www.bundesarchiv.de/DE/Navigation/Meta/Ueber-uns/Organisation/Abteilungen/abteilungen.html> (дата обращения: 10.10.2018).

мест (Heimatortskarteien). В документах церковной службы розыска содержится информация о более чем 20 млн человек в бывших немецких землях в период с 1939 по 1945 г. Документы службы экстренной помощи, созданной для его реализации, отражают осуществление первых программ, направленных на решение проблем переселенцев. Коллекция «Восточной документации» содержит также почти полную коллекцию списков жителей Восточной Пруссии, планы населенных пунктов. В Архиве по компенсациям хранятся документы, возникшие в результате работы научной комиссии в рамках исследовательского проекта «Документация изгнания немцев»⁴³.

В *Департаменте R (Немецкого рейха)* осуществляется хранение документов центральных органов государственного управления со времени образования Германской империи (1867–1871) до 1945 г. В состав фондов этого департамента входят документы Имперского суда (1495–1806), Германского союза (1815–1866), Франкфуртского национального собрания (1848/49). Несмотря на значительные потери в ходе Второй мировой войны в Бундесархиве хранится самый крупный комплекс архивных источников по истории Германской империи, Веймарской республики и национал-социализма. Эти документы активно используются, особенно для изучения нацистского периода истории страны.

Департамент военных архивов (Департамент тА) во Фрайбурге хранит архивные материалы федерального Министерства обороны, а также консультирует военные учреждения по вопросам организации хранения их документов. Здесь сосредоточены документы немецкой армии и флота с 1867 г. Значительные потери военные архивы понесли в результате Второй мировой войны, когда были утрачены документы военно-воздушных сил, а также войск СС. Большая часть материалов прусской армии была уничтожена в результате пожара в Потсдаме в 1945 г.

⁴³ Справочник фондов по послевоенной истории северной части бывшей Восточной Пруссии (Калининградской области) 1945–1955 гг. С. 24–28 // Государственный архив Калининградской области : [сайт]. URL: <http://www.gako.name/publikatsii/KD/KaliningradTextfassungDtRussVI.pdf> (дата обращения: 15.01.2019).

Еще один департамент осуществляет хранение документов ГДР (*Департамент DDR*). Эти материалы поступили в Бундесархив после объединения Германии. В состав фондов входят документы высших и центральных государственных учреждений. Многие из этих документов оцифрованы, на их основе созданы базы данных (Совета министров ГДР, Центральной государственной администрации статистики, МВД, Министерства внешней торговли и др.). Так, после объединения Федеральный архив принял на хранение электронные данные из ликвидированных вычислительных центров ГДР. Среди них были такие чрезвычайно актуальные базы данных, как центральная кадровая база данных правительства ГДР (*Zentralen Kaderdatenspeicher der DDR – Regierung*), которая содержит биографические данные о более чем 600 тыс. руководящих работниках социалистической республики. Особенно полезна при проведении исследований база данных ГДР по трудовым ресурсам (*Datenspeicher Gesellschaftliches Arbeitsvermögen*), содержащая полные сведения о трудовой деятельности более чем 7 млн граждан ГДР. Эта база данных активно используется сегодня органами социального страхования при решении вопросов пенсионного обеспечения, как и база данных о заключенных, в которой содержится информация о 350 тыс. человек, имевших судимость в период с 1970 по 1990 г. Часто данные из этих баз являются единственным источником сведений, подтверждающим пенсионные права и права на компенсации.

Департамент ГДР сосредоточил также документы партий и массовых организаций Восточной Германии. В ГДР эти документы хранились обособленно и доступ к ним был ограничен. В настоящее время большая часть материалов доступна для исследователей, за исключением личной информации. В состав фондов партий и организаций входят документы СЕПГ (центрального комитета, подразделений, учебных заведений, личные фонды партийных функционеров), а также профсоюзов, организаций в сфере культуры. Документы региональных и местных отделений партий и массовых организаций хранятся в архивах отдельных земель.

В *Департаменте фильмовых архивов* в Берлине сосредоточены кинодокументы. В 1990 г. в состав фондов был включен Государственный архив кинофильмов ГДР. Департамент собирает кинохронику, документальные и художественные фильмы с 1950 г. Согласно немецкому законодательству, в Федеральный архив должны поступать копии фильмов, получивших награды, а также финансируемые государством (Федеральным советом кинофильмов). Департамент имеет собственные технические мастерские и специализированные хранилища⁴⁴.

Ведомственные архивы Германии

Крупнейшим ведомственным архивом страны является *Политический архив Министерства иностранных дел*, основанный в 1920 г. Современное название он получил в 1924 г. Основная часть фондов была конфискована союзниками после войны и перевезена в Великобританию в 1948 г. Политический архив МИД был восстановлен в 1951 г. Между 1956 и 1958 гг. была возвращена основная часть конфискованных и переданных западными союзниками фондов. Перемещенная в СССР часть материалов поступила только после вхождения Центрального государственного архива ГДР в состав Федерального архива в начале 1990-х гг. После объединения Германии Политический архив принял материалы архива Министерства иностранных дел, а также международные договоры бывшей ГДР. С переводом Федерального министерства иностранных дел из Бонна в Берлин в 2000 г. оба архива были объединены в здании бывшего Рейхсбанка.

В настоящее время это архив федерального правительства, который хранит источники по внешней политике Германии от основания Северогерманской конфедерации (1867) до настоящего времени. Объем документов, хранящихся в Политическом архиве, составляет около 26 км. В дополнение к материалам, представляющим

⁴⁴ Abteilungen // Bundesarchiv : [официальный сайт]. URL: <https://www.bundesarchiv.de/DE/Navigation/Meta/Ueber-uns/Organisation/Abteilungen/abteilungen.html> (дата обращения: 10.10.2018).

основную часть фондов, в архиве насчитывается около 30 тыс. международных договоров и 10 тыс. фотографий. Здесь хранятся документы Министерства иностранных дел (1867–1945), дипломатических миссий (до 1945 г.), Архива Министерства иностранных дел ГДР (1949–1990), фонды дипломатических миссий Федеративной Республики Германии (с 1950 г. по настоящее время), фонды бывших чиновников и аудиовизуальный архив⁴⁵.

Парламентский архив (архив бундестага) был создан как организационная единица администрации германского бундестага в сентябре 1949 г. Первоначально он представлял собой офис по сбору и документированию парламентских материалов. В 1958 г. был основан архив изображений, а с 1960 г. – так называемый Архив политиков. С 1972 г. Парламентский архив взял на себя ответственность за все архивные документы бундестага и его администрации. В 2004 г. в связи с переездом парламента из Бонна в Берлин был перемещен и архив. Порядок использования архива был установлен в новых правилах в июне 2008 г. В конце срока парламента архив получает от секретариатов комитетов и комиссий, администрации бундестага и других подразделений письменные, печатные, аудио- и видеоматериалы. Создан также Веб-архив, сохраняющий интернет-страницы официального сайта и интернет-проектов бундестага⁴⁶.

Организация доступа и использования архивных документов

Порядок использования архивных документов регулируется федеральным законом (BArchG). Условия использования содержат семь параграфов и вступили в силу 11 ноября 1993 г. Любой пользователь по запросу имеет право доступа к архивным материалам.

⁴⁵ Geschichte des Politischen Archivs und seiner Bestände // Auswärtigen Amtes wechselte Politische Archiv : [офиц. сайт]. URL: <https://archiv.diplo.de/> (дата обращения: 10.10.2018).

⁴⁶ Parlamentsarchiv des Deutschen Bundestages // Deutscher Bundestag : [офиц. сайт]. URL: <https://www.bundestag.de/dokumente/parlamentsarchiv/gesch-245218> (дата обращения: 10.10.2018).

По условиям использования заявка на участие должна быть подана в письменной форме. Если пользователь нарушает правила, ему может быть отказано в доступе. Использование архивных материалов в Федеральном архиве, как правило, бесплатное. Плата взимается в исключительных случаях при регулярном снятии копий, а также в случае коммерческого воспроизведения архивных источников, в случае, если для доступа к архивным материалам могут потребоваться затраты (например, кинофильмы, звуковые носители и карты).

Большая часть хранящихся в Федеральном архиве документов полностью открыта. Федеральный закон открывает доступ к документам со сроком давности не менее 30 лет. Если документы содержат персональные данные, то доступ к ним открывается либо через 30 лет после смерти, либо через 110 лет после рождения человека. В частности, доступны документы Департамента R за 1871–1945 гг., а также всех департаментов, хранящих документы государственных учреждений ГДР. Документы ГДР полностью открыты с 1992 г., это же относится и к фондам Социалистической единой партии Германии (СЕПГ) и других массовых организаций ГДР. Какие-либо исключения из этого правила, связанные с личными документами, могут быть также сняты по специальному запросу. В этом случае исследователь подписывает обязательство о неразглашении сведений или об анонимном цитировании информации, затрагивающей частную жизнь. Ограничение на доступ существует к секретным досье отделения В. Здесь почти $\frac{1}{3}$ документов пока еще недоступна исследователям. Работа по рассекречиванию ведется, но очень медленно. Особые правила доступа разработаны для актов Министерства иностранных дел ГДР, хранящихся в Политическом архиве МИД⁴⁷.

В новых федеральных землях архивные материалы СЕПГ используются для изучения истории ГДР, профессиональной или частной реабилитации и возмещения ущерба. В начале 1990-х гг. по отношению к таким документам царила настоящая «золотая лихо-

⁴⁷ Bundesarchivgesetz// Bundesarchiv : [официальный сайт]. URL: <https://www.bundesarchiv.de/DE/Navigation/Meta/UEber-uns/Rechtsgrundlagen/Bundesarchivgesetz/bundesarchivgesetz.html> (дата обращения: 10.10.2018) ; *Раушенбах П.* Указ. соч. С. 221.

радка». Многие историки надеялись на подлинные научные открытия. Прошло более 20 лет, за это время на основе свободного доступа к первоисточникам был изучен и представлен механизм действия властных структур на центральном и региональном уровнях. Необходимо отметить, что в материалах отдельных структурных единиц СЕПГ существуют и пробелы, некоторые документы попросту отсутствуют (о демонстрациях, кассационном пересмотре решений и т. п.).

Федеральный архив осуществляет оцифровку документов и создание электронных ресурсов, которые становятся доступными в сети Интернет. Так, в 2002 г. пользователи получили доступ через Интернет к Центральной базе данных личных документов (ZDN), в 2003 г. – к Федеральному архиву кадастров, в 2005 г. – к Архиву чрезвычайных ситуаций.

Важнейшей задачей Федерального архива является обеспечение быстрого и ориентированного на потребности науки доступа через Интернет и его постоянное совершенствование. С этой целью имеющиеся в архиве картотеки и описи переводятся в электронный формат. После успешного завершения пилотного проекта архив располагает более чем 470 онлайн-описями, ежемесячно к ним добавляются новые.

Новые возможности для исследований появились в мае 2005 г. Интернет-презентация «Архивы СЕПГ» на сайте Федерального архива позволяет пользователю оперативно получить через Интернет представление о наличии тех или иных документов СЕПГ в государственных архивах новых федеральных земель и фонде «Архив партий и массовых организаций ГДР» (САПМО) в Федеральном архиве. В настоящее время обсуждается вопрос об обработке фондов профсоюзов для представления его в таком же виде, как и документы СЕПГ. С начала 2006 г. пользование этими материалами осуществляется через Интернет⁴⁸.

С 2014 г. в читальных залах федеральных архивов внедряется система Invenio – онлайн-приложение, позволяющее исследователям вести поиск по фондам Бундесархива. Приложение Invenio

⁴⁸ См.: Раушенбах П. Указ. соч. С. 222–224.

находится в свободном доступе в Интернете и может быть использовано без регистрации. Здесь можно увидеть описания документов, хранящихся в Федеральном архиве (включая документы, карты и планы), а также просматривать и использовать оцифрованные архивные материалы. С запуском новой версии программы в июле 2018 г. количество оцифрованных документов увеличилось. Запуск новой версии, выполняющей новые функции, запланирован на вторую половину 2019 г. По состоянию на май 2019 г. в системе содержится информация о 14 млн документах из 8 900 фондов, из которых доступ разрешен к 7 млн. В частности, Бундесархив осуществляет оцифровку материалов по истории Веймарской республики и делает их доступными через портал «Веймар – первая германская демократия». Доступ к portalу возможен и через систему Invenio⁴⁹.

Подготовка кадров архивистов

Подготовкой архивистов в Германии занимаются два специализированных учебных заведения: *Высшая школа в Потсдаме (Fachhochschule Potsdam)* и *Высшая школа архивоведения в Марбурге (Hochschule für Archivwissenschaft Marburg)*.

В Высшей школе Потсдама на очном отделении можно получить степень бакалавра архивного дела. Курс обучения по этой специальности длится семь семестров (три с половиной года). Условием приема является наличие аттестата зрелости. В особых случаях к обучению допускаются люди с неполным средним образованием, но с опытом работы в архивах в течение нескольких лет. Здесь же можно получить квалификацию магистра архивоведения заочно, без отрыва от работы по специальности в одном из архивов Германии. В этом случае при подаче заявления абитуриенту необходимо представить справку, что у него есть трудовой договор с архи-

⁴⁹ Invenio // Bundesarchiv : [официальный сайт]. URL: <https://www.bundesarchiv.de/DE/Navigation/Finden/Recherchesysteme/Invenio/invenio.html> (дата обращения: 10.05.2019).

вом как минимум на два года. Необходимыми условиями приема на учебу являются законченное высшее образование по гуманитарной специальности и опыт архивной работы в течение как минимум одного года. Обучение длится шесть семестров – три года.

Высшая школа Потсдама предлагает также четырехлетний курс повышения квалификации для тех, кто получил образование в области архивного дела и работает в архиве. По специальности «Архивоведение» в Потсдаме учатся и иностранцы, среди которых имеются студенты из России⁵⁰. Закончившие курс обучения поступают на работу в государственные, муниципальные, церковные, бизнес-архивы, парламентские, партийные и архивы общественных объединений.

В основанной в 1949 г. Высшей школе архивоведения в Марбурге обучают архивариусов, которых направляют немецкие архивы. Здесь готовят кадры для государственной службы. Подготовка архивистов интегрирована в администрацию государственных архивов и действует как программа подготовки стажеров. Студент подает заявление с просьбой о предоставлении стажировки в государственных архивах. Как только получает разрешение, он считается нанятым в качестве стажера на государственную службу. После этого заявитель проходит обучение либо как студент, еще не получивший диплом, либо как выпускник высшего учебного заведения со степенью бакалавра (т. е. получает последипломное образование). Программа для обучающихся студентов и пока еще не получивших диплом, рассчитана на 18-месячную интернатуру в государственном архиве и на такой же срок обучения в Марбургской архивной школе. Программа для тех, кто имеет диплом (последипломного образования), включает интернатуру в государственном архиве в течение 11 месяцев и 12 месяцев обучения в Архивной школе плюс экзамен. С начала 1990-х гг. в школе проводятся курсы повышения

⁵⁰ Хранители знаний: как стать архивариусом в Германии // Deutsche Welle : [сайт]. URL: <http://p.dw.com/p/18cE6> (дата обращения: 01.11.2018); Bachelor Archiv // Fachhochschule Potsdam : [сайт]. URL: <https://www.fh-potsdam.de/studium-archiv-ba/> (дата обращения: 01.11.2018).

квалификации и регулярно организуются коллоквиумы и небольшие специализированные конференции⁵¹.

Внутренняя административная подготовка архивистов осуществляется учебными архивами федеральных и государственных органов. Учебные архивы выполняют практическую часть обучения, а затем направляют обучаемых для прохождения теоретической части в Архивную школу Марбурга.

Исключением является Бавария, где действует своя архивная школа.

Федеральный архив Германии в последние годы расширяет сферу своего участия в подготовке и повышении квалификации специалистов высших учебных заведений Германии.

С 2016 г. Федеральный архив активно участвует в реализации учебной программы «Историко-политические исследования» института Политической науки и социологии Боннского университета. В рамках этой программы в марте 2018 г. студенты университета посетили Федеральный архив Германии в г. Кобленце.

Вопросы для самопроверки

1. Какие документы поступили на хранение в Федеральный архив в 1990–2000-е гг.?
2. Как осуществляются хранение и организация доступа к документам спецслужб ГДР?
3. Какие подразделения входят в состав Федерального архива?
4. Как законодательство регулирует вопросы доступа к архивным документам?
5. В каких учебных заведениях осуществляется подготовка кадров архивистов?

⁵¹ См.: *Бекер И.* Климат перемен в образовании немецких архивистов : докл. на XVII Междунар. конгрессе архивов (Австралия. Брисбен, август 2012) // ВНИИДАД : [официальный сайт]. URL: www.vniidad.ru/Downloads/congress2012/Бекер%20Ирмгард.rtf (дата обращения: 01.11.2018).

1.3. ВЕЛИКОБРИТАНИЯ

Создание Национального архива, его структура и направления деятельности

Реформирование системы архивного управления осуществляется в 2003–2006 гг. В результате создан Национальный архив Великобритании, который объединил четыре учреждения: *Государственный архив* (национальный архив Англии, Уэльса и правительства Соединенного Королевства, действовавший с 1838 г.); *Комиссию исторических рукописей*; *Канцелярию ее величества* (обладающую авторскими правами Короны, а также публикующая все акты парламента с 1889 г., официальные государственные документы) и *Управление информации государственного сектора* (создано в 2005 г. в соответствии с директивой Европейского союза, направленной на содействие повторному использованию информации, собранной организациями государственного сектора)⁵².

В настоящее время *Национальный архив* – ведомство правительства Великобритании, не являющееся министерством или его частью и напрямую не подотчетное какому-либо министру (*non-ministerial department*), которое хранит официальные британские архивы за тысячу лет. Подчиняется Департаменту по информационным технологиям, культур, средствам массовой информации и спорту Великобритании (*Department for Digital, Culture, Media and Sport*). В соответствии с «Законом о публичных записях» 1958 г. Национальный архив отвечает за надзор за надлежащим хранением государственных документов в Англии и Уэльсе, а также руководит работой всего сектора архивов Великобритании, включая местные и негосударственные архивы. В то же время местные архивы не находятся в непосредственном ведении Национального архива. Таким образом, в стране сохраняются традиции децентрализованного управления архивным делом.

⁵² Our history // The National archives : [офиц. сайт]. URL: <http://www.national-archives.gov.uk/about/our-role/what-we-do/our-history/> (дата обращения: 10.10.2018).

После ликвидации в 2011 г. Совета музеев, библиотек и архивов Национальный архив взял на себя его функции, в том числе консультирование правительства по вопросам архивной политики. Ранее Совет отвечал за развитие и совершенствование музейного, библиотечного и архивного дела в стране, отстаивание интересов более 2 тыс. организаций архивной отрасли и оказание архивам помощи в улучшении ими своих услуг и доступности для общественности⁵³.

Исполнительную команду Национального архива возглавляет главный исполнительный директор и хранитель, который несет общую ответственность за руководство Национальным архивом и подотчетен министру. Директор по связям с общественностью отвечает за руководство «Стратегией участия общественности», маркетинг и коммуникацию, управление отношениями с клиентами, разрабатывает программы на местном уровне, в Интернете, координирует дистанционное обучение. В ведении директора по исследованиям и коллекциям находятся поддержка и координация инновационных исследований, программ сохранения и каталогизации коллекций. Цифровой директор отвечает за цифровые услуги Национального архива. Его роль заключается в том, чтобы формировать и продвигать веб-сервисы Национального архива. Директор по операциям несет ответственность за здания Национального архива, безопасность, ИТ-операции, корпоративное и стратегическое планирование и человеческие ресурсы. Финансовый и коммерческий директора осуществляют широкий спектр финансовых, закупочных и коммерческих функций в Национальном архиве⁵⁴.

Совет Национального архива является его основным консультативным органом. В его состав входят: главный исполнительный директор и хранитель, пять исполнительных директоров, ведущий

⁵³ Our leadership role // The National archives : [официальный сайт]. URL: <http://www.nationalarchives.gov.uk/archives-sector/our-archives-sector-role/our-leadership-role/> (дата обращения: 10.10.2018).

⁵⁴ Executive team // The National archives : [официальный сайт]. URL: <http://www.nationalarchives.gov.uk/about/our-role/executive-team/> (дата обращения: 10.10.2018).

неисполнительный член совета и еще три члена неисполнительного совета. Совет собирается ежемесячно, итоговые отчеты доступны в Интернете. Этот орган выполняет несколько функций:

- консультирует госсекретаря по вопросам, связанным с публичными записями старше 20 лет, включая общественный доступ к ним после передачи в Национальный архив;
- по просьбам правительственных департаментов обращается к госсекретарю по вопросам сохранения исторических записей;
- действует от имени госсекретаря при принятии решения по просьбе учреждений о закрытии документов в соответствии с положениями «Закона о свободе информации», поручает учреждениям предоставлять доказательства для обоснования таких просьб;
- консультирует главного исполнительного директора и хранителя Национального архива по вопросам, связанным с его обязанностями.

Совет также оказывает поддержку государственным ведомствам, предоставляя независимые консультации по вопросам, связанным с управлением документами и архивами⁵⁵.

Закон о государственных архивах (Public Records Act) 1958 г. является важнейшим юридическим документом, регулирующим деятельность архивной службы Великобритании. После принятия *Закона о государственных архивах (Public Records Act) 1967 г.* в архивное законодательство были внесены изменения. В 2000 г. *Закон о свободе информации* внес существенные поправки в основном в сферу доступа к архивным документам, которые вступили в силу в январе 2005 г. Эти законодательные акты установили порядок хранения и использования публичных записей в Национальном архиве:

- ответственность за сохранность публичных записей передается от хранителя свитков к лорду-канцлеру. Закон наделяет хранителя свитков различными полномочиями, в том числе приобре-

⁵⁵ The National Archives' Board // The National archives : [официальный сайт]. URL: <http://www.nationalarchives.gov.uk/about/our-role/management-board/> (дата обращения: 10.10.2018).

тения непубличных записей. Он возглавляет вновь созданный Консультативный совет, члены которого назначаются лордом-канцлером;

- порядок отбора и передачи документов в Национальный архив. Срок временного хранения был установлен в 30 лет, а с 1 января 2013 г. этот срок сокращен с 30 до 20 лет. В настоящее время действует десятилетний переходный период для записей 1984–2001 гг. На документы до 1983 г. распространяется 30-летний срок;

- правительственным департаментам разрешается хранить публичные записи, если государственный секретарь по вопросам цифровых технологий, культуры, средств массовой информации и спорта дает на это свое согласие. Они могут сохранять материалы, которые продолжают использоваться по истечении 30-летнего срока либо содержат особо важные сведения (например, материалы разведывательного характера, об оружии массового уничтожения);

- учреждают систему депозитарного хранения, с помощью которой архивные службы по всей стране могут осуществлять хранение и предоставлять доступ к публичным записям;

- содержат специальные положения, касающиеся публичных записей Шотландии и Северной Ирландии. Существует также специальное положение для публичных записей Уэльса;

- устанавливают порядок использования общедоступных записей, разрешают взимать плату, указанную в установленном законом документе, за копирование и другие услуги.

Закон о государственных архивах содержит общее определение публичных записей, а также определяет некоторые исключения. В частности, к публичным относятся документы: хранившиеся в Государственном архиве к 1958 г.; принадлежащие Ее Величеству, хранящиеся в любом правительственном департаменте; записи комиссий или других органов, находящихся под управлением Ее Величества; судебные материалы.

К публичным не относятся документы местных органов власти, полиции (за исключением столичной полиции до 2003 г., когда она перешла в управление мэра Лондона), университетов и школ,

о делах Шотландии, публичные записи Уэльса, записи актов гражданского состояния, постоянные коллекции музеев и библиотек и ряд других материалов⁵⁶.

Стратегический план Национального архива на 2015–2019 гг. получил название *Archives inspire*. Согласно плану, целями Национального архива в качестве хранителя публичных записей и эксперта правительства в сфере управления, сохранения и использования информации являются: изучение хороших практик в области управления информацией и решений для передачи цифровых записей; предоставление правительству информации в сфере управления записями; обеспечение перехода на 20-летний срок ограничения доступа и большей прозрачности правительства; повторное использование данных.

Для развития сферы использования архивных фондов в плане предполагается расширять аудиторию, подключившись к новым пользователям, использовать новые технологии, разрабатывать новые и интересные публичные программы и услуги.

В течение следующих четырех лет Национальный архив будет активно поддерживать архивы всех видов, поможет им определить новые возможности финансирования и улучшить работу. Национальный архив предполагает сотрудничать с академическим сектором в осуществлении совместных проектов сохранения цифровых записей, сфере исторических исследований⁵⁷.

Цифровая стратегия Национального архива на 2017–2019 гг. формулирует планы на следующие три года для решения задачи сохранения цифровых записей. В частности, предполагается создать цифровой архив, расширить охват и привлечь новую аудиторию с помощью Интернета, расширить доступ к архивным фондам и их

⁵⁶ Public Records Act // The National archives : [официальный сайт]. URL: <http://www.nationalarchives.gov.uk/information-management/legislation/public-records-act/prg-faqs> (дата обращения: 10.10.2018).

⁵⁷ Archives inspire 2015–2019 // The National archives : [официальный сайт]. URL: <http://www.nationalarchives.gov.uk/documents/archives-inspire-2015-19.pdf> (дата обращения: 10.10.2018).

использованию, развивать цифровые возможности, навыки и культуру, наладить партнерские отношения с другими архивами, достигшими успехов в области оцифровки фондов⁵⁸.

Архивные службы Шотландии и Северной Ирландии

Собственные органы архивного управления существуют в Шотландии (Управление национальными записями) и Северной Ирландии (Бюро общественных записей).

Управление национальными записями Шотландии (NAS) – неминистерский отдел шотландского правительства, который отвечает за регистрацию граждан, проведение переписей, демографию и статистику, архивы и исторические записи. Этот орган был создан в 2011 г. в результате слияния Офиса регистров и Национального архива Шотландии и взял на себя функции этих двух учреждений. Возглавляет управление хранитель Архива Шотландии. NAS консультирует шотландские государственные органы по вопросам создания и управления своими записями, а также государственные учреждения и частных владельцев по вопросам их исторических записей, предоставляет справочные услуги для общественности по всем аспектам деятельности Национального архива. Ведется Национальный регистр архивов Шотландии – база данных архивных источников по истории Шотландии, которая доступна в Интернете. Управление национальными записями играет ведущую роль в разработке управления документами и архивной политике в Шотландии.

В конце 1990-х гг. NAS стал пионером в области оцифровки и обеспечения онлайн-доступа к историческим записям в больших масштабах под эгидой проекта Scottish Archive Network (SCAN), партнерами которого были Национальный архив Шотландии (NAS), Фонд лотереи наследия (HLF) и Генеалогическое общество

⁵⁸ Our digital strategy // The National archives : [официальный сайт]. URL: <http://www.nationalarchives.gov.uk/about/our-role/plans-policies-performance-and-projects/our-plans/digital-strategy/> (дата обращения: 10.10.2018).

штата Юта. В ходе реализации проекта созданы единый электронный каталог фондов более 50 шотландских архивов и программа копирования с использованием высококачественных однокамерных цифровых камер.

Совместно с Офисом Генерального регистра Шотландии (GROS) управление поставляет контент для веб-сайта ScotlandsPeople, что позволяет осуществлять поиск в старых регистрах приходов до 1855 г.; реестрах рождений, браков и смертей с 1855 г.; переписях населения за 1841–1911 гг., а также завещаниях, представленных в цифровом виде в проекте SCAN. Портал ScotlandsPeople предназначен для тех, кто интересуется генеалогией, и он открыт 12 января 2009 г. В отличие от Национального архива, использование большинства документов в ScotlandsPeople является платным⁵⁹.

Бюро общественных записей Северной Ирландии (PRONI) находится в Белфасте. Это подразделение входит в состав Департамента по делам общин (DfC). Офис общественных записей Северной Ирландии отличается от других архивных учреждений в Соединенном Королевстве своей уникальной комбинацией частных и официальных записей. Бюро сочетает в себе функции и обязанности целого ряда учреждений: одновременно является общественным реестром, отделом рукописей Национальной библиотеки, бюро записи для шести частей Северной Ирландии и обладателем большого количества частных записей. В настоящее время в *Бюро общественных записей* хранится 54 км материалов с 1600 г. по настоящее время. Среди них как публичные документы правительственных учреждений Северной Ирландии, так и частные записи, такие как письма или дневники⁶⁰.

⁵⁹ About us // The National Archives of Scotland : [официальный сайт]. URL: <https://webarchive.nrsotland.gov.uk/20170106021747/http://www.nas.gov.uk/> (дата обращения: 10.10.2018).

⁶⁰ About PRONI // CAIN Web Service – Conflict and Politics in Northern Ireland : [сайт]. URL: <http://cain.ulst.ac.uk/proni/aboutproni.html> (дата обращения: 10.10.2018).

Архивная сеть Великобритании

В настоящее время на местном уровне в Великобритании действует огромное количество хранилищ документов, включающих не только архивы местных органов власти, но и университетов, колледжей, предприятий, благотворительных учреждений, рукописные собрания музеев, а также небольшие специализированные архивы (например, посвященные медицине, театру и архитектуре). Порядок управления и финансирования их различаются. Государство не несет никакой юридической ответственности за другие виды архивов, кроме подпадающих под действие *Public records act*.

В *Парламентских архивах Великобритании* сохраняются документы палаты лордов и палаты общин. Более 3 млн записей находится в Башне Виктории в Вестминстерском дворце. В настоящее время в состав документов входят: все акты парламента с 1497 г. и их проекты; протоколы заседаний палат и комитетов; петиции от избирателей; информационные документы, такие как подробные планы железных дорог, доков и портов; судебные записи палаты лордов за период выполнения функций высшего суда страны. Парламентские архивы предоставляют услуги управления архивами и записями для обеих палат парламента. Одной из основных проблем деятельности архива в настоящее время является состояние Башни Виктории, построенной в 1860 г. и отреставрированной в 1950-е гг. Продолжение работы архивов внутри этого викторианского здания накладывает серьезные ограничения на работу исследователей. В настоящее время архив планирует переезд и осуществляется выбор вариантов с учетом мнения исследователей⁶¹.

Прекрасные коллекции архивных документов, рукописей и редких книг хранятся в университетах. Крупнейшими и наиболее ценными являются архивы университетов Оксфорда и Кембриджа. *Архив Оксфордского университета* был создан еще в XIII в. В начале

⁶¹ Archives Accommodation Q&As // UK Parliament : [официальный сайт]. URL: <https://www.parliament.uk/business/publications/parliamentary-archives/who-we-are/archives-accommodation-programme/> (дата обращения: 10.06.2019).

1970-х гг. было выделено дополнительное место для хранения, чтобы вместить огромное количество современной документации, создаваемой расширяющимся университетом. Но только в 2015 г. записи были перемещены в недавно открытую библиотеку Уэстон (Weston) и хранилище Бодлеанской библиотеки в Суиндоне. Большинство архивов университета в настоящее время сосредоточено в библиотеке Уэстон. В архиве хранятся только административные документы самого университета с 1214 г. по настоящее время. Большинство документов датируются XIX–XX вв.⁶²

Отдел рукописей и университетских архивов Кембриджского университета содержит огромное количество материалов от средневековых рукописей до коллекций личных бумаг XX в. Архивы университета включают: административные документы (королевские хартии, патенты, привилегии (с 1266 г.); документы органов управления; учебные и исследовательские записи (учебные программы, документы о присуждении степеней, материалы общего совета; отдельных факультетов и кафедр); судебные материалы; документы о положении студентов (записи о зачислении с 1544 г., деятельности клубов и обществ); документы о внешних связях (отношения с Коронай, центральным правительством, городом Кембридж) и другие материалы⁶³.

Архивы графств находятся в ведении органов местного самоуправления. На местном уровне также действуют музеи, библиотеки и исследовательские центры. Эти хранилища часто работают с небольшим персоналом и бюджетом, но поддерживают сохранность и обеспечивают доступ к архивным документам местных сообществ. Они хранят также коллекции местного бизнеса, обществ и благотворительных организаций (светских и религиозных), приходские записи (рождений, браков и смертей), материалы местных газет, личные собрания.

⁶² Oxford university archives // Bodleian libraries. University of Oxford : [офич. сайт]. URL: <https://www.bodleian.ox.ac.uk/oua> (дата обращения: 10.10.2018).

⁶³ University Archives // University of Cambridge : [офич. сайт]. URL: <http://www.lib.cam.ac.uk/collections/departments/manuscripts-university-archives/subject-guides/university-archives> (дата обращения: 10.10.2018).

Использование архивных документов. Внедрение электронных технологий

Организация доступа к архивным документам регулируется рядом законодательных актов. Закон о государственных архивах 1967 г. сокращал сроки ограничения доступа к определенным государственным документам с 50 до 30 лет. Таким образом, общественность получала доступ к материалам до 1923 г., в том числе к материалам Первой мировой войны. В январе 2005 г. Закон о свободе информации (FOI) заменил те части Закона о публичных записях, которые касаются доступа к архивным документам. Этот закон подтвердил требование о передаче публичных записей Национальному архиву после 30 лет, если только лорд-канцлер не утвердит их сохранение на следующий период⁶⁴.

В октябре 2007 г. премьер-министр Гордон Браун объявил о независимом пересмотре этого срока, а также положений в Законе о свободе информации о том, что некоторые исключения должны отпадать после 30 лет. В январе 2009 г. 30-летний срок был рекомендован к сокращению. Правительство постановило внести поправки в Закон о свободе информации и общественных отчетах, чтобы снизить период до 20 лет, но за некоторыми исключениями, касающимися Королевской семьи и Королевского хозяйства. Изменения были внесены в Закон о конституционной реформе и управлении в 2010 г. Переход на новую систему будет осуществляться постепенно в течении 10 лет, в результате чего в Национальный архив поступит 2 млн дел. Изменения могут привести к тому, что документы правительства за 1980-е гг., охватывающие период правления Маргарет Тэтчер, станут доступны широкой публике гораздо раньше, чем ожидалось.

В 2015 г. в Национальный архив Великобритании поступила первая партия передаваемых на постоянное архивное хранение документов, изначально созданных в электронном формате в рамках программы Национального архива по созданию «места долго-

⁶⁴ Freedom of Information Act 2000 // UK legislation : [портал]. URL: <https://www.legislation.gov.uk/ukpga/2000/36/contents> (дата обращения: 10.10.2018).

временного обитания» для электронных документов. Это первый этап программы, предусматривающей в следующем году передачу изначально-электронных документов Правительства Великобритании. В состав электронного контента входят также документы веб-сайта Управления национальной статистики (Office for National Statistics) и сайта открытых данных data.gov.uk. В коллекции есть видеоматериалы, тексты, электронные таблицы, исходные данные, CSV-файлы, фотографии и изображения и другие материалы.

В настоящее время более 80 млн исторических документов оцифровано и опубликовано в Интернете. В 2016–2017 гг. веб-архив правительства Великобритании зафиксировал около 15 млн посещений. Национальный архив сохраняет правительственную информацию, публикуемую онлайн, регулярно архивируя веб-сайты Правительства Великобритании. Доступ к этим цифровым записям предоставляется через веб-архив Правительства Великобритании, содержащий более 3 млрд URL-адресов⁶⁵.

Архивное образование

Подготовка специалистов по архивному делу и управлению документами в Великобритании осуществляется на базе ряда университетов. Чтобы стать архивариусом, необходимо получить степень бакалавра, признанную Ассоциацией архивов и записей. В настоящее время предлагаются курсы в ряде университетов (Аберистуит, Мейнут, Университетский колледж Дублина, Данди, Глазго, Ливерпульский университет, Университетский колледж Лондона). Большинство из них предполагает обучение полный или неполный рабочий день, возможности для дистанционного обучения доступны в Аберистуите и Данди. Основными секторами занятости являются национальные архивы или музеи, университеты, предприятия и благотворительные организации. Чуть менее половины архивистов в Великобритании работают в местных органах власти.

⁶⁵ См.: *Ларин М. В.* Управление электронными документами: зарубежная практика // Управление персоналом : [сайт]. URL: <http://www.top-personal.ru/officeworkissue.html?277> (дата обращения: 10.10.2018).

В частности, выделяется магистратура «Архивное дело и дело-производство» Университетского колледжа Лондона. Для поступления в колледж студенту необходимо иметь диплом бакалавра или его эквивалент, а также опыт оплачиваемой работы либо волонтерской занятости сроком от одного года. Подготовку специалистов в сфере архивного дела и управления документами осуществляет также факультет гуманитарных и социальных наук Ливерпульского университета. Практические занятия проводятся здесь на базе Ливерпульского университетского центра архивных исследований. После окончания магистратуры студенты продолжают научно-исследовательскую работу в докторантуре (Archives and Management PhD). Гуманитарный институт передовых технологий и информации Университета Глазго готовит магистров в области управления информацией и сохранения записей. Особое внимание уделяется управлению цифровыми записями и электронными ресурсами⁶⁶.

Вопросы для самопроверки

1. Какие учреждения вошли в состав Национального архива Великобритании?
2. Какие части Великобритании создали собственные архивные службы?
3. Какие законодательные акты регулируют вопросы доступа и использования архивных документов?
4. Какие проекты по оцифровке документов реализуются в Великобритании?
5. Где осуществляется подготовка кадров архивистов?

⁶⁶ Careers FAQs // Archives & Records Association : [сайт]. URL: <https://www.archives.org.uk/careers/careers-faqs.html> 277 (дата обращения: 10.06.2019).

ГЛАВА 2 АРХИВНОЕ ДЕЛО В СТРАНАХ ЮЖНОЙ ЕВРОПЫ

2.1. ИТАЛИЯ

Управление архивным делом

В 1975 г. управление архивами Италии наряду с музеями и библиотеками было возложено на Министерство наследия культуры и окружающей среды (*Ministero dei beni culturali e ambientale*), которое с передачей в его ведение театра и спорта в 1998 г. получило название Министерство культурного наследия и культурной деятельности (*Ministero per i beni e le attività culturali*). В 2013 г. к полномочиям министерства добавилось управление туристской деятельностью, в результате чего оно получило новое название – Министерство культурного наследия, культурной деятельности и туризма. Последние изменения в структуре министерства произошли в 2018 г., когда было учреждено *Министерство культурных ценностей и видов деятельности* (*Ministero per i beni e le attività culturali*).

В его структуре в соответствии с Указом президента от 29 декабря 2000 г. была учреждена *Генеральная дирекция архивов* (DGA) с функциями определения бюджета, планирования, координации исследований, международного сотрудничества. В состав Архивной администрации входят центральный офис, состоящий из общего управления со своими службами, и периферийные структуры, представленные архивными суперинтендантами, государственными архивами и отделениями государственных архивов⁶⁷.

В структуре Генеральной дирекции функционируют две службы. *Служба организации и эксплуатации* занимается общим руководством архивными учреждениями, бюджетированием и планиро-

⁶⁷ См.: La nostra storia // Direzione generali archive: [официальный сайт]. URL: <http://www.archivi.beniculturali.it/index.php/chi-siamo/la-nostra-storia> (дата обращения: 10.10.2018).

ванием, разработкой директив и циркуляров по вопросам, связанным с управлением архивами, подготовкой проектов законодательных актов и другими вопросами⁶⁸.

Служба архивного наследия осуществляет координацию деятельности по защите и расширению архивного имущества; готовит директивы по вопросам формирования текущих архивов; разрабатывает методику организации и учета документов. Кроме того, данная служба отвечает за создание архивных товаров, выставки на территории Италии и за рубежом, приобретение архивных документов, пожертвования и завещания, негосударственные архивы, вывоз культурного наследия за границу, разработку правил сохранения цифровых документов, публикацию документов в бумажном и электронном виде, выпуск периодического издания Государственного архива, способствует исследованиям, в том числе через Центральный институт архивов⁶⁹.

Государственные архивы Италии

В настоящее время в Италии действует разветвленная сеть государственных архивов с высокой степенью централизации. *Центральный государственный архив Италии (Archivio Centrale dello Stato)* хранит документацию центральных управлений государственной администрации (министерств, Государственного совета, Счетной палаты и др.), оригиналы законов и указов (в том числе Конституции Италии), протоколы некоторых парламентских исследований, документацию Кассационного суда и военного трибунала, Специального суда для защиты государства. Здесь же содержится около 250 личных архивов политиков и деятелей культуры, чья документация играет незаменимую роль в исторических иссле-

⁶⁸ Servizio I – Organizzazione e funzionamento // Direzione generali archive : [офф. сайт]. URL: <http://www.archivi.beniculturali.it/index.php/chi-siamo/direzione-generale/servizio-i-organizzazione-e-funzionamento> (дата обращения: 10.10.2018).

⁶⁹ Servizio II – Patrimonio archivistico // Direzione generali archive : [офф. сайт]. URL: <http://www.archivi.beniculturali.it/index.php/chi-siamo/direzione-generale/servizio-ii-tutela-e-conservazione> (дата обращения: 10.10.2018).

дованиях. Наконец, в архиве сосредоточено богатое фотографическое наследие, в частности, документация Контрольной комиссии союзников и военного правительства союзников на микрофильмах; Международного коммунистического движения на CD-ROM, Фонда Института визуальной истории и образования на DVD и видеокассетах. Общий объем документов, хранящихся в Центральном государственном архиве, составляет около 160 линейных км⁷⁰.

Согласно административно-территориальному делению, страна состоит из 20 областей, которые, в свою очередь, разделены на провинции и множество муниципалитетов, управляемых собственными правительствами. В настоящее время в провинциальных центрах существует 101 *государственный архив*, выполняющий функцию местного отделения Министерства культурных ценностей и видов деятельности. Таким образом, сеть архивных учреждений Италии включает, кроме Центрального государственного архива, сеть государственных архивов.

Кроме того, в эту сеть включены 35 *городских субархивов*, содержащих наиболее важные комплексы документов по истории этих городов. И хотя они не имеют административной самостоятельности и подведомственны государственному архиву, находящемуся в столице провинции, но считаются самостоятельными хранилищами. Это исторически сформированные архивы, которые в соответствии с принципом территориальной значимости было бы неразумно переводить в другое место, поскольку они тесно связаны с территорией, на которой созданы. В качестве примера можно привести архивы городов Ассизи, Фолиньо, Губио и Сполето, подчиненных Государственному архиву в г. Перудже – столице области Умбрия. В соответствии с установленным порядком архивные документы должны быть систематизированы и описаны, а источники, с момента создания которых прошло более 40 лет и составляющие историческую часть архивов, обязаны иметь научно-справочный аппарат⁷¹.

⁷⁰ Cosa conserviamo // Archivio Centrale dello Stato : [официальный сайт]. URL: <http://acs.beniculturali.it/cosa-conserviamo/> (дата обращения: 10.10.2018).

⁷¹ Archivi di Stato // Direzione generali archive : [официальный сайт]. URL: <http://www.archivi.beniculturali.it/index.php/chi-siamo/archivi-di-stato> (дата обращения: 10.10.2018).

Архивные суперинтенданты до 2014 г. присутствовали в каждом из 14 регионов. В соответствии с министерским декретом от 27 ноября 2014 г. в пяти случаях суперинтенданты двух регионов были объединены под единым руководством и их число сократилось до 9. Это относится к Абруццо и Молизе, Калабрии и Кампании, Апулии и Базиликате, Умбрии и Марке, Венето и Трентино-Альто-Адидже. Они осуществляют надзор за надлежащим сохранением архивов местных государственных органов (регионов, провинций и муниципалитетов), а также территориальных отделений (торговые палаты, Банк Италии и др.). Суперинтендантства функционируют на правах агентств Министерства культурного наследия и культурной деятельности, одновременно находясь под областной юрисдикцией.

Контроль за комплектованием и созданием научно-справочного аппарата архивов ведут *наблюдательные советы*, существующие при отделениях государственной администрации. В состав наблюдательного совета входят представители администрации, государственного архива и Министерства внутренних дел, следящего за обеспечением сохранности конфиденциальной информации, заключенной в архивных документах. В обязанности наблюдательного совета входят: надзор за правильным ведением и хранением текущих архивов органов управления; оказание помощи их хранителям в определении организационных и административных критериев отбора; передача документов в государственный архив; определение документов ограниченного доступа.

Центральный аппарат каждого министерства разрабатывает классификационные схемы и руководства по хранению документов для архивов центральных и местных учреждений своей системы, что обеспечивает единую организацию архивов различных секторов государственного управления. Классификационные схемы определяют структуру и организацию архива в соответствии с направлениями деятельности каждого подразделения, создающего определенные документы. Руководства по хранению устанавливают состав документов, имеющих историческое значение и подлежащих передаче на постоянное хранение, сроки хранения остальных управленческой документации до ее уничтожения.

Документы передаются в государственный архив, в том числе на постоянное хранение, после проведения их предварительного отбора. Наблюдательные советы получают разрешение на уничтожение документов от Генеральной дирекции архивов. При подготовке предложений по выделению документов к уничтожению используются номенклатуры дел и руководства для хранителей, разработанные центральными ведомствами. К сожалению, в связи с тем, что эти руководства быстро устаревают, наблюдательные советы часто устанавливают свои критерии с учетом необходимости сохранения особо важных исторических документов и нехватки хранилищ. Даже в архивах государственных учреждений документы периодически выделяются к уничтожению, которое санкционируется суперинтенданствами.

Во всех архивах к услугам исследователей и специалистов созданы научные библиотеки, но лишь некоторые (наиболее крупные) архивы имеют свои реставрационные лаборатории. В большинстве случаев архивные документы реставрируются частными специалистами на контрактной основе. Примерно 40 архивов (или более $\frac{1}{3}$) имеют лаборатории для копирования материалов⁷².

Архивы Ватикана

Ватиканский секретный архив осуществляет деятельность по хранению и использованию документов, касающихся управления католической церковью. Документальное наследие охватывает около 12 веков (VIII–XX вв.) и состоит из более чем 600 архивных коллекций и 85 линейных км стеллажей. В соответствии с установившейся практикой, начиная с 1924 г., папа предоставляет бесплатный доступ к документам с конца понтификата Пия XI (февраль 1939 г.). Тем не менее, в отступление от этого правила папа римский Павел VI в 1965 г. сделал доступными для ученых Архивы Второго Ватиканского собора (1962–1965). Иоанн Павел II открыл

⁷² См.: Толу Р. М. Архивы Италии сегодня // Отечественные архивы. 2006. № 4. С. 71–72.

для консультативного совета Ватиканского информационного бюро документы военнопленных (1939–1947), фонд Центральной комиссии по священному искусству в Италии (1924–1989), а также фонд переписи духовных архивов Италии (1942). В Ватиканском секретном архиве ежегодно работают около 1 500 ученых из более чем 60 стран (им предоставляются 4 кабинета, две комнаты для консультаций по печатным материалам и просмотра цифровых репродукций документов и помещения для консультаций)⁷³.

К сожалению, систематического рассекречивания и введения в научный оборот значительных совокупностей документов Ватикан не проводит. До сих пор римские папы лично решают, какие архивы будут доступны исследователям. Доступ, предоставленный отдельным историкам к важным для изучения национальных церквей, но второстепенным для истории Святого престола документам, не позволяет считать, что архивы Ватикана действительно открыты хотя бы в такой же степени, как политические архивы крупных западноевропейских держав⁷⁴.

В 1884 г. папа римский Лев XIII основал в Ватиканском секретном архиве Специальную школу палеографии и прикладной критики. Это учебное заведение готовит исследователей в области историко-дипломатических дисциплин и предлагает несколько специализированных курсов, которые сочетают теоретическую подготовку с практикой в Секретном архиве Ватикана. В 1976 г. папа римский Павел VI одобрил устав и положения о школе, вводя преподавание архивистики среди дисциплин курса и официально присвоив институту нынешнее название. Он также утвердил двухлетнюю продолжительность курса и определил предметы обучения: латинская палеография, общая дипломатия, папская дипломатия,

⁷³ L'Archivio // Archivum secretum Vaticanum : [офиц. сайт]. URL: http://www.archiviosegreto.vaticano.va/content/archiviosegreto.vaticano/it/1_archivio.html (mode of access: 10.10.2018).

⁷⁴ См.: *Прозорова В. Б.* «Lux in arcana – секретные архивы Ватикана»: Размышления о документальном наследии, представленном на выставке в Риме // *Вестн. архивиста.* 2013. № 2. С. 303.

кодикология, архивистика. Кроме того, был установлен «малый архивный курс» годовой продолжительности⁷⁵.

Подготовка архивных кадров

Центральный институт архивов является учебным и прикладным исследовательским органом Генерального директората архивов. В рамках своей деятельности Институт отвечает за поддержание и развитие архивных информационных систем и тематических порталов; разрабатывает методику организации и учета исторических архивов, применения новых технологий, планы и программы архивного описания, стандарты описания, взаимодействие между информационными системами, руководящие принципы и стандарты приобретения, обработки и управления изображениями; способствует интеграции и обмену компьютеризованными архивными ресурсами, применению описательных и технологических стандартов, сотрудничеству между архивными учреждениями⁷⁶.

Школы архивирования, палеографии и дипломатии являются общественными и бесплатными учебными заведениями университетского уровня в Италии. Главная дирекция архивов координирует деятельность школ в 17 государственных архивах (Бари, Болонья, Больцано, Кальяри, Флоренция, Генуя, Мантуя, Милан, Модена, Неаполь, Палермо, Парма, Перуджа, Рим, Турин, Триест, Венеция). Школы являются общедоступными и бесплатными, осуществляют подготовку научно-технических кадров архивного управления и тех, кто намерен работать в области исторических исследований и реорганизации национального документального наследия, как государственного, так и частного. Базовая квалификация

⁷⁵ Note Storiche // Scuola Vaticana di Paleografia, Diplomatica e Archivistica : [офиц. сайт]. URL: <http://www.scuolavaticanapaleografia.va/content/scuolavaticanapaleografia/it/la-scuola/note-storiche.html> (дата обращения: 10.10.2018).

⁷⁶ Istituto centrale per gli archivi // Direzione generali archive : [офиц. сайт]. URL: <http://www.archivi.beniculturali.it/index.php/chi-siamo/istituto-centrale-per-gli-archivi> (дата обращения: 10.10.2018).

для поступления – диплом средней школы. Срок обучения в архивной школе – 2 года. Диплом этой школы, согласно ст. 31 архивного закона 1963 г., дает возможность работать в исторических архивах регионов, провинций, провинциальных столичных муниципалитетов, любых государственных учреждений.

Помимо архивных, палеографических и дипломатических курсов и истории учреждений, программа обучения в школах включает в себя некоторые вспомогательные дисциплины, такие как геральдика, нумизматика, метрология, хронология. В последние десятилетия с началом активного использования информационных технологий в качестве предметов представлены: дипломатия современного документа, ИТ-архивы, ИТ-менеджмент архивов. В рамках обучения архивные надзорные органы продвигают бесплатные курсы для обновления и оказания помощи государственным служащим в управлении архивами⁷⁷.

Организация доступа и использования

Одной из сложнейших проблем деятельности архивов является доступ к документам. С одной стороны, итальянская Конституция гарантирует свободный доступ к информации и свободу исследований, с другой – охрану конфиденциальной информации. Документы, хранящиеся в государственных архивах, доступны исследователям за исключением:

- документов, касающихся внутренней и внешней политики государства, объявленных конфиденциальными Министерством внутренних дел по согласованию с Министерством культурного наследия и культурной деятельности, которые становятся доступными через 50 лет после их создания;
- документов, содержащих конфиденциальные личные данные (например, «подходящие для выявления расового и этнического происхождения», религиозных, философских или иных убеждений,

⁷⁷ Formazione // Direzione generali archive : [офиц. сайт]. URL: <http://www.archivi.beniculturali.it/index.php/cosa-facciamo/formazione> (дата обращения: 10.10.2018).

политических взглядов, членства в партиях, профсоюзах, объединениях или организациях, которые становятся доступными через 40 лет после их создания;

- документов, содержащих так называемые чрезвычайно чувствительные личные данные (т. е. «подходящие для выявления состояния здоровья, сексуальной жизни или конфиденциальных семейных отношений»), которые становятся доступными через 70 лет после даты создания;

- документов, содержащих судебные данные, которые становятся доступными через 40 лет после даты создания.

Министерство внутренних дел может разрешить доступ для исторических исследований конфиденциальных документов, хранящихся в государственных архивах, даже до истечения указанных выше условий⁷⁸.

Министерство внутренних дел может санкционировать досрочное предоставление документов, согласовав этот вопрос с директором государственного архива, в котором они хранятся, и Консультативным советом по вопросам, касающимся документов ограниченного доступа. Такие ограничения относятся не только к хранящимся в государственных архивах и имеющим историческое значение личным фондам, но и к ведомственным архивам, депозитариям государственных учреждений, органов законодательной и исполнительной власти.

Италия активно участвует в разработке проблемы популяризации архивов. Существует множество проектов публикации в Интернете описаний хранящегося в государственных архивах наследия. Один из них – «Путеводитель по Государственному архиву Флоренции», доступный в режиме онлайн (www.archiviodistato.firenze.it). Основным источником информации о составе документов государственных архивов является «Общий путеводитель по итальянским государственным архивам» в четырех томах, которые выпускались в 1981–1994 гг. Он также доступен в режиме онлайн (www.archivi.beniculturali.it).

⁷⁸ Consultabilita // Direzione generali archive : [офф. сайт]. URL: <http://www.archivi.beniculturali.it/index.php/abc-degli-archivi/consultabilita> (дата обращения: 10.10.2018).

Национальная система архивов (SAN) является единой точкой доступа к национальным архивным ресурсам. Система была создана в результате Соглашения о продвижении и внедрении Национальной архивной системы, заключенного в марте 2010 г. между министром по культурному наследию и деятельности, провинциальной и муниципальной администрацией. SAN предоставляет пользователям описания документов, хранящихся в государственных и негосударственных учреждениях, и объединяет многочисленные системы архивного описания на центральном, региональном и местном уровнях. В состав системы входят Каталог архивных ресурсов и Архив цифровых документов.

Национальная архивная система включает также семь тематических порталов, хранящих источники по конкретным темам (музыкальные архивы, бизнес-архивы, Поиск предков, Картографический архив и др.).

Вопросы для самопроверки

1. Как осуществляется управление архивным делом в Италии?
2. Какие государственные архивы действуют на территории страны?
3. Назовите направления деятельности архивов Ватикана?
4. Как осуществляется подготовка архивных кадров в Италии?

2.2. ИСПАНИЯ

Управление архивным делом

Архивная отрасль Испании подчиняется *Главному управлению изобразительных искусств, культурных ценностей, архивов и библиотек* в составе Министерства культуры и спорта. Управление отвечает за руководство и координацию действий, направленных на сохранение и распространение документального наследия. Этот орган также управляет сетью архивов и центров, подчиняющихся Министерству культуры и спорта.

Возглавляет архивное управление директор, отвечающий за управление документами, находящимися в государственной собственности, создание, предоставление и продвижение государственных архивов; дает рекомендации относительно фондов министерств и ведомств, находящихся в государственной собственности; координирует работу испанской архивной системы; содействует сохранению документального наследия, его продвижению и распространению на национальном и международном уровнях; организует деятельность центральных государственных архивов. При директоре действует ряд консультативных и технических органов, в частности, Высшая комиссия по квалификации административных документов⁷⁹.

Руководящим органом Государственного архива, созданным Королевским указом от 8 ноября 2006 г., является *Понечительский совет (Patronato)*, в деятельности которого участвуют Министерство образования, культуры и спорта, автономные сообщества Арагона, Каталонии, Валенсии и Балеарских островов. Этот орган утверждает, по предложению постоянной комиссии, общий годовой план действий; планы и программы приобретения и сохранения документальных коллекций; осуществляет их мониторинг; отчитывается о предварительном проекте бюджета, который должен быть представлен генеральным секретарем Государственного архива; принимает участие в сохранении и распространении документальных коллекций Короны Арагона; содействует обмену информацией с другими архивами Испании и зарубежными архивами⁸⁰.

Высшая комиссия по квалификации административных документов является консультативным органом Генеральной государственной администрации при принятии решений о сохранении

⁷⁹ Subdirección General de los Archivos Estatales // Ministerio de Cultura y Deporte : [офиц. сайт]. URL: <http://www.mecd.gob.es/cultura-mecd/areas-cultura/archivos/informacion-general/gestion-de-archivos-estatales-en-el-ministerio/subdireccion-general-de-los-archivos-estatales.html> (дата обращения: 10.10.2018).

⁸⁰ Patronato // Ministerio de Cultura y Deporte : [офиц. сайт]. URL: <http://www.mecd.gob.es/archivos-aca/presentacion/patronato.html> (дата обращения: 10.10.2018).

и использовании его документов. Функции этого органа заключаются в изучении вопросов, связанных с квалификацией и использованием документов генеральной государственной администрации и связанных с ней государственных органов, регулировании режима доступа к архивным документам⁸¹.

Совет министров Испании 18 ноября 2011 г. одобрил Королевский указ, в соответствии с которым была создана система архивов Испании (Sistema Espacol de Archivos), установлена процедура реализации гражданами права на доступ к государственным документам и архивам. Ключевым моментом является то, что решение по заявлению должно приниматься в течение месяца с момента его получения компетентным органом. В случае отсутствия ответа в течение этого времени запрос на доступ будет считаться одобренным. Кроме того, формируется система архивов центрального правительства и его учреждений (Sistema de Archivos de la Administración General del Estado)⁸².

Этим же указом был создан *Совет архивного сотрудничества*, который является коллегиальным органом взаимодействия между государственными администрациями в области архивов при Министерстве культуры. Он объединяет архивы, центры и службы государственной собственности с автономными, провинциальными и локальными системами и частными архивами.

В функции совета входит: содействие интеграции архивных систем государственной собственности и частных архивов в испанскую архивную систему; разработка единых критериев архивных услуг; содействие разработке государственной политики, руководств и стратегий, связанных с управлением архивами и докумен-

⁸¹ Comisión Superior Calificadora de Documentos Administrativos // Ministerio de Cultura y Deporte : [оффц. сайт]. URL: <http://www.mecd.gob.es/cultura-mecd/areas-cultura/archivos/informacion-general/gestion-de-archivos-estatales-en-el-ministerio/comision-superior-calificadora-de-documentos-administrativos.html> (дата обращения: 10.10.2018).

⁸² Real Decreto 1708/2011, de 18 de noviembre // Ministerio de Cultura y Deporte : [оффц. сайт]. URL: <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2011-18541> (дата обращения: 20.03.2019).

тальным наследием; внедрение новых технологий в управлении архивами; планирование архивного сотрудничества; продвижение профессиональной подготовки и обмена в архивной сфере⁸³.

В тот же день, 18 ноября 2011 г., Совет министров одобрил Королевский указ о создании объединенного общего и исторического *Архива Министерства обороны* (Archivo General e Histórico de Defensa). Документ регламентирует архивную систему вооруженных сил, которая включает четыре архивные подсистемы: сухопутных сил, ВМФ, ВВС и Центрального аппарата.

Система государственных архивов Испании

Непосредственно Министерству культуры подчиняется ряд государственных архивов и центров.

Генеральный архив Королевства Арагон был создан в 1318 г. и на протяжении веков действовал как королевский архив. До 1770 г. он размещался в королевском дворце в Барселоне. Архив хранит документацию о графах Барселоны и королях Арагона, Валенсии и Майорки (IX–XVII вв.), а также архивы различных гражданских и церковных учреждений и частных лиц испанских территорий Короны Арагона (Арагон, Балеарские острова, Каталония и Валенсия) за X–XX вв.⁸⁴

Одним из старейших архивов страны считается *Исторический архив в Симанкасе*, созданный в XVI в. Здесь хранятся документы, созданные центральными руководящими органами испанской монархии. Его фонды отражают административную структуру от правления католических королей (конец XV в.) до начала XIX в. В фондах архива Симанкаса выделяются два больших блока доку-

⁸³ Funciones // Ministerio de Cultura y Deporte : [официальный сайт]. URL: <http://www.mecd.gob.es/cultura/areas/archivos/mc/consejo-cooperacion-archivistica/que-es-el-consejo/funciones.html> (дата обращения: 10.10.2018).

⁸⁴ Archivo de la Corona de Aragón. Introducción a los fondos documentales // Ministerio de Cultura y Deporte : [официальный сайт]. URL: <http://www.mecd.gob.es/archivos-aca/fondos-documentales/introduccion.html> (дата обращения: 10.10.2018).

ментов: принадлежащие к австрийской эпохе (XVI–XVII вв.) и эпохе Бурбонов (XVIII в.)⁸⁵.

Основной функцией *Архива Королевской канцелярии Вальядолида* является сохранение документов судебного характера от позднего Средневековья до конца XX в. Архив был создан в 1489 г. и действовал до 1834 г. Новый этап его деятельности начинается в 1906 г., когда архив возрождается как исторический. В архиве Королевской канцелярии Вальядолида в настоящее время хранится документация, созданная высшей судебной властью Короны Кастилии (1371–1834). Он также сосредоточил фонды территориального суда Вальядолида (1834–1988), который заменил канцелярию после ее ликвидации, и других судебных органов, действующих в настоящее время (провинциальный суд Вальядолида, Верховный суд Кастилии и Леона, суды общины Вальядолида)⁸⁶.

В 1785 г. был создан *Общий архив Индии*, чтобы собрать в одном месте документы, относящиеся к испанской колониальной империи, до этого рассеянные в архивах Симанкаса, Кадиса и Севильи. В настоящее время в архиве Индии хранится более 43 тыс. фондов, с примерно 80 млн страниц оригинальных документов, которые позволяют изучать более чем трехвековую историю открытия, исследования и завоевания Нового Света⁸⁷.

Национальный исторический архив был основан для хранения документации, созданной органами государственной власти, имеющей историческое значение. В состав фондов входят материалы учреждений «старого режима», которые в конце XIX в. адми-

⁸⁵ Archivo General de Simancas. Introducción a los fondos documentales // Ministerio de Cultura y Deporte : [офич. сайт]. URL: <http://www.mecd.gob.es/cultura/areas/archivos/mc/archivos/ags/fondos-documentales/introduccion.html> (дата обращения: 10.10.2018).

⁸⁶ Archivo de la Real Chancillería de Valladolid. Introducción a los fondos documentales // Ministerio de Cultura y Deporte : [офич. сайт]. URL: <http://www.mecd.gob.es/cultura/areas/archivos/mc/archivos/acv/fondos-documentales/introduccion.html> (дата обращения: 10.10.2018).

⁸⁷ Archivo General de Indias. Introducción a los fondos documentales // Ministerio de Cultura y Deporte : [офич. сайт]. URL: <http://www.mecd.gob.es/cultura/areas/archivos/mc/archivos/agi/fondos-documentales/introduccion.html> (дата обращения: 10.10.2018).

нистрация передала Национальному историческому архиву и которые не смогли отправить в Королевский архив Симанкаса. В их числе обширная документация советов Кастилии, Арагона, инквизиции, орденов и другие собрания. Раздел «Корпорации» включает учреждения периода Средневековья, такие как городские и земельные советы и университеты. В архиве также насчитывается 2 090 документальных коллекций церковных учреждений (1 382 мужских и 708 женских орденов). Среди частных архивов имеется 40 личных и семейных фондов XV–XX вв.⁸⁸

Общий архив администрации (AGA), созданный Декретом от 8 мая 1969 г., состоит из шести филиалов, которые сохраняют фонды, относящиеся в основном к XX в., хотя присутствуют и документы второй половины XIX в. Этот архив третий в мире по объему фондов (после национальных архивов США и Франции). Архив получает документы из министерств и других учреждений, созданных после реформы 1834 г. Декрет от 8 мая 1969 г. установил предельные сроки для передачи документов: 15 лет для министерств и 25 лет для тех документов, которые утратили административную силу, имеют исторический характер и должны быть переданы в Национальный исторический архив. Первые документы были приняты в архив в конце 1972 г., хотя официальное открытие AGA состоялось 27 марта 1976 г. из-за политических событий в Испании, связанных со смертью Франко и переходом к демократическому правлению. Среди поступлений были материалы ликвидированных учреждений (Фаланги, профсоюзов, документация бывших испанских колоний в Африке)⁸⁹.

Документальный центр исторической памяти в г. Саламанка создан Королевским указом в 2007 г. с целью сбора документов периода Гражданской войны. Его расположение в Саламанке связа-

⁸⁸ Archivo Histórico Nacional. Introducción a los fondos documentales // Ministerio de Cultura y Deporte : [официальный сайт]. URL: <http://www.mecd.gob.es/cultura/areas/archivos/mc/archivos/ahn/fondos-documentales/introduccion.html> (дата обращения: 10.10.2018).

⁸⁹ Archivo General de la Administración. Historia // Ministerio de Cultura y Deporte : [официальный сайт]. URL: <http://www.mecd.gob.es/cultura/areas/archivos/mc/archivos/aga/presentacion/historia.html> (дата обращения: 10.10.2018).

но с тем, что в первые годы конфликта в этом городе функционировала штаб-квартира Франко, в составе которой были созданы различные органы, ответственные за накопление информации о противнике. В 1944 г. здесь создается Национальная делегация документальных служб, которая занималась сбором досье на противников режима Франко. После его смерти начинается переход к демократическому правлению, в течение которого ликвидируется ряд учреждений. В 1977 г. премьер-министр передал свой архив в недавно созданное Министерство культуры, при котором в 1979 г. создано независимое подразделение Национального исторического архива. Впоследствии это подразделение будет известно как секция Гражданской войны. В настоящее время документы центра используются в основном для задач исторических исследований и для административной работы по возмещению ущерба участникам войны.

В состав фондов центра вошли материалы премьер-министра и Специального суда по борьбе с масонством и коммунизмом эпохи Франко. Эта документация состоит из трех разделов: «Общие службы», «Специальная секция» и «Политическая социальная секция». В первый из них вошли документы за 1937–1977 гг., которые правительственные учреждения использовали в своей повседневной деятельности: законодательные положения, переписка, личные фонды, отчеты и планы работы и т. д. «Специальная секция» объединяет документы о расследованиях в отношении масонства, движений и ассоциаций, считавшихся противниками официальной идеологии франкизма. «Политическая социальная секция» представлена материалами учреждений, ассоциаций и частных лиц, которые сражались на стороне республиканцев. Здесь собраны материалы из самых разнообразных архивов: законодательных, судебных, центральных администраций, автономных администраций Каталонии и Страны Басков, местных корпораций⁹⁰.

⁹⁰ Centro Documental de la Memoria Histórica. Introducción // Ministerio de Cultura y Deporte : [официальный сайт]. URL: <http://www.mecd.gob.es/cultura/areas/archivos/mc/archivos/cdmh/fondos-documentales/introduccion.html> (дата обращения: 10.10.2018).

Исторический архив дворянства предлагает комплексную программу сохранения документальных коллекций испанского дворянства. В 1993 г. была создана Дворянская секция Национального исторического архива. Королевским указом от 18 ноября 2001 г. на ее основе учреждается Исторический архив дворянства, который окончательно был открыт Королевским указом от 8 сентября 2017 г. Документы в архив поступают в результате пожертвований, завещаний, передачи по договору от юридических или частных лиц, путем приобретения Министерством культуры. В настоящее время в архиве сосредоточено около 260 семейных архивов⁹¹.

Центральный архив Министерства культуры, или *Центральный архив культуры*, отвечает за сохранность документов, созданных Министерством культуры, а также его предшественниками и двумя автономными организациями: Национальным институтом исполнительских искусств и музыки (INAEM) и Институтом кинематографии и аудиовизуальных искусств (ICAA). Одна из задач Центрального архива – сохранение и распространение документов, созданных Испанской администрацией образования с середины XIX в.

Архивный документальный информационный центр (CIDA) выполняет миссию по распространению испанского документального наследия. Эта миссия в основном осуществляется путем создания различных специализированных баз данных, доступных в Интернете. CIDA была создана Королевским указом от 27 августа 1977 г. в структуре Министерства культуры. Министерский приказ от 7 августа 1978 г. о создании Документарно-информационного центра возлагает на него функции создания архивной информационной системы, в состав которой входит как документальное наследие, так и библиографическая информация о профессиональной архивной литературе⁹².

⁹¹ Archivo Histórico de la Nobleza. Historia // Ministerio de Cultura y Deporte : [официальный сайт]. URL: <http://www.mecd.gob.es/cultura/areas/archivos/mc/archivos/nhn/presentacion/historia.html> (дата обращения: 10.10.2018).

⁹² Centro de Información Documental de Archivos (CIDA) // Ministerio de Cultura y Deporte : [официальный сайт]. URL: <http://www.mecd.gob.es/cultura/areas/archivos/mc/centros/cida/presentacion.html> (дата обращения: 10.10.2018).

Служба репродукции документов (SRD) является центром, подведомственным Министерству культуры. Ее основные функции: направлять и координировать проекты по воспроизведению документов, которые создаются для сохранения и распространения документальных коллекций; предоставлять копии учреждениям и отдельным лицам, а также сохранять аналоговые и цифровые изображения.

История центра начинается в 1950 г., когда было основано Центральное хранилище микрофильмов, в настоящее время входящее в структуру SRD. В 1952 г. создается Национальная служба документальной и библиографической информации для составления каталога документального наследия. В 1981 г. она объединяется с Национальной службой реставрации в Национальный центр документального и библиографического сохранения и микрофильмирования (CE.CO.MI.), что расширяет компетенции в плане сохранения документов. Оба центра вновь были разделены в 1985 г., когда был создан Институт культурного наследия Испании. Дирекция Государственного архива осуществляет функции сохранения документального наследия через Службу репродукции документов.

Первыми проектами центра по оцифровке стал перевод в электронный вид фотографий, созданных во время Гражданской войны Мадридским советом обороны и хранящихся в Генеральном архиве администрации; фотографий Хуана Рамона Хименеса, сосредоточенных в Национальном историческом архиве, а также более 300 тыс. фотографий (стеклянные пластины, негативы, позитивы) Студии фотографий Альфонсо, сосредоточенных в Главном архиве администрации. Служба репродуцирования документов выполняет также функции координации проектов оцифровки Государственного архива⁹³.

Среди региональных хранилищ выделяются архивы автономных областей, в частности Страны Басков. Здесь действует 302 архива, хранящих около 285 млн документов. Центральным является

⁹³ Servicio de Reproducción de Documentos // Ministerio de Cultura y Deporte : [офф. сайт]. URL: <http://www.mecd.gob.es/cultura/areas/archivos/mc/centros/srd/presentacion/historia.html> (дата обращения: 10.10.2018).

Исторический архив Страны Басков, хранящий документы органов управления автономии с 1936 г. В каждой из провинций Страны Басков действует своя система архивов. В частности, Провинциальный исторический архив Бискайи выполняет функции исторического и промежуточного архива, осуществляя сбор, хранение и использование документации органов власти и учреждений государственной администрации Бискайи. Состав его документов был определен постановлением Министерства народного образования от 24 июля 1947 г.: провинциальные исторические архивы вместе с нотариальными записями должны сохранять историческую документацию судов, собственности и административных учреждений провинции. Позже они получили статус промежуточных архивов для документации провинциальных органов управления. Королевский указ от 24 июня 2001 г. расширил функции Автономного сообщества Страны Басков, в результате чего провинциальные исторические архивы Бискайи, Алавы и Гипускоа были переданы правительству Страны Басков⁹⁴.

Вопросы для самопроверки

1. Какие центральные государственные архивы входят в структуру архивной службы Испании?
2. Как осуществляется хранение и использование документов репрессивных органов режима Франко?
3. Какие проекты по оцифровке документов выполняются государственными архивами Испании?

⁹⁴ Archivo Histórico Provincial de Bizkaya // Ministerio de Cultura y Deporte : [офф. сайт]. URL: <http://censoarchivos.mcu.es/CensoGuia/archivodetail.htm?id=5> (дата обращения: 10.10.2018).

ГЛАВА 3

АРХИВЫ СТРАН ВОСТОЧНОЙ ЕВРОПЫ

Развитие архивного дела в странах Восточной Европы после Второй мировой войны характеризовалось общими для всех стран чертами, которые проявлялись под влиянием особенностей их политической системы. Среди них можно выделить:

- ограничение функций контроля и надзора государственных архивов над текущими архивами органов государственного управления и некоторых государственных учреждений;

- ряд архивов, которые полностью или почти полностью находились вне структуры и контроля системы государственных архивов. Они создавались высшими государственными органами, исполнявшими оборонно-репрессивные и внешние функции государства (министерствами обороны, внутренних дел, иностранных дел, спецслужбами), а также другими важными с точки зрения функционирования тоталитарного аппарата учреждениями (цензура, управление радио и телевидением);

- наличие полностью независимых от государственной архивной службы архивов правящей коммунистической партии.

Общие направления и характер преобразований, происходящих в архивной сфере в бывших социалистических странах в 1990–2000-е гг. едины и имеют тесную связь с процессами демократизации государственных структур. В частности, следует выделить ряд особенностей развития архивного дела на современном этапе:

- обновление действующего или принятие нового архивного законодательства;

- расширение компетенции государственной архивной службы в сфере надзора и контроля над архивами репрессивных органов;

- признание архивных фондов бывших правящих коммунистических партий существенно важными для историко-документального наследия страны и включение их архивов в состав государственного архивного фонда;

- демократизация доступа к архивным документам.

3.1. ПОЛЬША

Управление архивным делом и архивное законодательство

В конце 80-х гг. XX в. в Польше, как и в других странах Восточной Европы, происходили кардинальные изменения в политическом строе и экономической системе страны. Движение «Солидарность» одержало победу на состоявшихся в 1989 г. парламентских выборах. На выборах президента в 1990 г. победил лидер «Солидарности» Лех Валенса.

После преобразования политического строя больших изменений в архивном деле страны не произошло. Сохранились организационные основы и централизованная система государственных архивов. Свою деятельность продолжила *Генеральная дирекция архивов* во главе с генеральным директором. При генеральном директоре сохранился в качестве совещательного и рекомендательного органа совет, состоящий из известных историков и архивистов, назначаемый министром культуры.

После смены политического строя государственные архивы в 1987 г. оказались в одном из ведомств Министерства народного образования. В 1999 г. на непродолжительный срок их подчинили административному отделу высшего образования, а затем (вплоть до настоящего времени) – отделу культуры и охраны национального наследия.

Управление архивным делом в настоящее время осуществляет *Высшая дирекция государственных архивов*, подчиненная Министерству культуры и национального наследия. Она состоит из следующих организационных единиц: отделов архивистики, формирования национальных архивных ресурсов, организации и совместного использования, развития инфраструктуры и архивов, канцелярии генерального директора⁹⁵.

⁹⁵ Naczelna Dyrekcja Archiwów Państwowych // Naczelna Dyrekcja Archiwów Państwowych : [официальный сайт]. URL: <https://www.archiwa.gov.pl/pl/o-nas/strategia-archiw%C3%B3w-pa%C5%84stwowych> (дата обращения: 10.10.2018).

Основные направления деятельности польских архивов были определены в утвержденной в 2010 г. «Стратегии государственных архивов в Польше на 2010–2020 гг.» Документ определяет главную миссию архивов, основные направления их деятельности, цели (стратегические и тактические) вместе с показателями их реализации. Так, главной целью (миссией) архивов называется «надежное, устойчивое хранение свидетельств прошлого и обеспечение повсеместного доступа к ним в целях содействия развитию государства и гражданского общества». Среди стратегических целей выделяются: обеспечение информационных потребностей общества, обеспечение эффективности распоряжения документацией и др.⁹⁶

Основным законодательным актом, регулирующим деятельность архивов Польши, является закон «О национальном архивном составе и архивах» от 14 июля 1983 г. Важнейшими принципами этого закона, сохранившимися до настоящего времени, являются:

- обеспечение правовой охраны всех архивных материалов посредством их включения в национальный архивный фонд;
- разделение национального архивного фонда в соответствии с критерием собственности на государственную и негосударственную части;
- контроль со стороны государственных архивов за организациями – источниками комплектования;
- установление принципа свободного доступа к государственной части архивного фонда за исключением случаев, указанных в законе;
- гарантии автономии собственникам архивов, относящихся к негосударственной части архивного фонда.

В 1989 г., вскоре после вступления в силу Закона об архивном деле, наступил период государственных преобразований и перестройки правовой системы, которые привели к существенным изменениям в работе архивов. В результате были внесены изменения в текст Закона об архивном деле. В частности, в июле 2004 г. утверждены поправки, согласовывающие польское законодательство с пра-

⁹⁶ Strategia Archiwów Państwowych // Naczelna Dyrekcja Archiwów Państwowych : [офф. сайт]. URL: <https://www.archiwa.gov.pl/pl/o-nas/strategia-archiw%C3%B3w-pa%C5%84stwowych> (дата обращения: 10.10.2018).

новыми нормами Европейского союза в сфере процедуры возвращения культурных ценностей (в том числе архивов), вывезенных противозаконно с территории государств – членов ЕС⁹⁷.

Государственные архивы Польши

Сеть национальных архивов в настоящее время включает Центральный архив древних актов, Центральный архив новых актов и Национальный цифровой архив. *Центральный архив древних актов* хранит материалы с XII в. до начала Первой мировой войны, в том числе документы герцогства Варшавского и Королевства Польского. В архиве сосредоточено более 312 тыс. архивных документов в 460 фондах и коллекциях (около 6,5 тыс. погонных метров)⁹⁸.

Центральный архив новых актов был создан в 1919 г. Политические изменения в ходе первых свободных выборов 1989 г. привели к передаче новых комплексов документов. В частности, в архив поступили документы из архива МВД, в основном межвоенного периода. В 1990 г. передаются материалы из ликвидированного Центрального архива Польской народной партии (ПНП), а также Центрального управления печати. В том же году была ликвидирована Академия общественных наук в Варшаве, в результате чего в архив поступают документы действовавших при академии партийных университетов. Во второй половине 1990-х гг. в составе архива были созданы новые отделы: организаций борьбы за независимость и Архив Полонии. На эти подразделения были возложены функции приобретения и обработки архивных материалов организаций и отдельных лиц, связанных с борьбой за независимость и польско-американскими отношениями. В 2004–2006 гг. произо-

⁹⁷ См.: *Констанкевич М.* Изменения в архивном законодательстве Польши в 1989–2011 гг. // *Архивы России и Польши: история, проблемы и перспективы развития = Archiwa Rosji i Polski: historia, problemy i perspektywę rozwoju* : сб. науч. тр. / под общ. ред. Л. Мазур и Я. Лосовски. Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2013. С. 94.

⁹⁸ *Dzieje instytucji // Archiwum Główne Akt Dawnych* : [офиц. сайт]. URL: http://agad.gov.pl/?page_id=1603 (дата обращения: 10.10.2018).

шли дальнейшие организационные изменения: Архив независимости и Архив Полонии были объединены в один филиал. В это же время были созданы новые отделы: технического обслуживания и управления цифровыми ресурсами⁹⁹.

Национальный цифровой архив был создан в 2008 г. на основе *Архива механической документации*. Фонды архива включают более 15 млн фотографий с 1840-х гг. до настоящего времени. Более 40 тыс. звукозаписей с 1889 г. представляют собой выступления многих видных деятелей общественно-политической, культурной и религиозной жизни, записанные на Польском радио и радио «Свободная Европа». Собрание фильмов насчитывает 2,4 тыс. названий с 1928 по 1993 г., а также документы Польского радио и польского отделения «Свободной Европы»¹⁰⁰.

Основные задачи архива: архивирование в электронном виде документов публичных организаций, фотографий, звукозаписей и фильмов, находящихся в государственных архивах; оцифрование традиционных архивных материалов; осуществление надзора над архивами учреждений, сосредоточивших аудиовизуальные материалы (польского ТВ, радио, Польского агентства печати, Национальной фильмотеки, Фабрики документальных и художественных фильмов, Национального аудиовизуального института и др.). Кроме того, архив координирует массовую оцифровку документов в государственных архивах в целях обеспечения их сохранности; проводит микрофильмирование архивных фондов и осуществляет координацию этой работы в других государственных архивах. В 2009 г. министр культуры поручил Национальному цифровому архиву функцию центра координации в сфере оцифрования архивных материалов. Подобная функция была возложена также на Национальный аудиовизуальный институт, Национальный центр исследований и документации памятников и Национальную библиотеку¹⁰¹.

⁹⁹ Historia // Archiwum Akt Nowych : [официальный сайт]. URL: <http://www.aan.gov.pl/p,12,historia> (дата обращения: 10.10.2018).

¹⁰⁰ Zasób // Narodowe Archiwum Cyfrowe : [официальный сайт]. URL: <https://www.nac.gov.pl/archiwum-audiowizualne/zasob/> (дата обращения: 10.10.2018).

¹⁰¹ Strategia NAC // Narodowe Archiwum Cyfrowe : [официальный сайт]. URL: <https://www.nac.gov.pl/instytucja/misja-nac-2/> (дата обращения: 10.10.2018).

В 2007 г. началась работа по созданию комплексной архивной информационной системы. Целью проекта, который осуществляют сотрудники архива, является создание электронного архива и предоставление онлайн-доступа к коллекциям государственных архивов. В 2009 г. завершен важный этап по формированию такой системы, получивший название ZOSIA (расшифровывается как интегрированная архивная информационная система). Система была введена в опытную эксплуатацию в государственных архивах Познани и Люблина и в их филиалах. Пользователи могут искать информацию о фондах этих архивов, а также электронные копии ряда материалов из фондов архива Люблина. В 2010 г. стали доступны оцифрованные копии документов из государственных архивов Варшавы, Лодзи, Гуверовского института (США).

В Национальном цифровом архиве ежегодно оцифровывается 2 млн документов как собственных ресурсов, так и ресурсов государственных архивов со всей страны. В государственных архивах цифровые копии также производятся в лабораториях оцифровки, которые затем отправляются в архив с целью обеспечения их сохранности и использования в Центральном цифровом хранилище государственных архивов. Архив также получает копии документов из учреждений культуры, которые оцифровывают архивные материалы, негосударственных архивных ресурсов¹⁰².

Кроме четырех национальных архивов в настоящее время в Польше насчитывается 30 архивов в ранге государственных в Варшаве, Кракове, Вроцлаве, Гданьске, Познани, Катовице, Лодзи, Щецине, Люблине и других воеводских центрах.

Ведомственные архивы

В настоящее время Генеральной дирекции архивов не подчиняются, как и в период до конца 1980-х гг., архивы «закрытого типа». К ним относятся: архивы президента, сейма, сената, канцелярии председателя Совета министров, Министерства иностранных дел,

¹⁰² Digitalizacja // Narodowe Archiwum Cyfrowe : [официальный сайт]. URL: <https://www.nac.gov.pl/archiwum-cyfrowe/digitalizacja/> (дата обращения: 10.10.2018).

Министерства внутренних дел, Министерства обороны, Службы безопасности, Военно-морских сил, Пограничной службы и др. Это текущие архивы, хранящие свой фонд временно, но пользующиеся полной самостоятельностью и независимостью от директора государственных архивов. Кроме того, до сих пор имеются существенные ограничения в передаче архивных материалов из ведомственных архивов в государственные.

С созданием и преобразованием ведомственных архивов связано самое большое количество поправок Закона об архивном деле. В первоначальном тексте в начале 1989 г. предусматривалось существование пяти видов таких архивов. В настоящее время существует 15 категорий архивов, а иногда целые архивные сети (например, военные архивы), которые подчиняются центральным государственным органам – администрации Президента Республики Польша, обеим палатам Парламента, а также Совету министров.

Этот вид архивов функционирует в институтах и службах, занимающихся безопасностью государства в целом, в области обороны и внутренней безопасности. Наконец, такой особый характер имеют архивы Министерства иностранных дел и Института национальной памяти.

Хранение и использование документов спецслужб

Для облегчения доступа исследователей к архивам польских спецслужб периода социализма в 1999 г. был создан *Институт национальной памяти* (ИНП). Его предшественником была Комиссия по расследованию преступлений против поляков и евреев – польских граждан, военных преступлений, совершенных на территории Польши. Деятельность института регламентируется отдельным законом от 18 декабря 1998 г., где подробно рассматриваются принципы комплектования и предоставления доступа к документам института. Его фактическая деятельность началась в середине 2000 г., когда сейм выбрал президента ИНП. Этот пост занял Леон Кирес, профессор права, который занимал эту должность до декабря

2005 г. С 2016 г. данную должность занимает историк Ярослав Шарек. Филиалы института имеются в ряде городов Польши.

Закон «Об Институте национальной памяти» дает ему полномочия собирать документы, базы данных, созданные или собранные службами безопасности Народной Польши, Третьего рейха или СССР, где бы они ни хранились и кто бы их не контролировал. Лица, которые могут иметь такие документы, обязаны передать их в институт. Президент ИНП ежегодно отчитывается перед Советом института и Парламентом. Полномочия президента ИНП, процедура назначения и относительно длинный срок пребывания на посту предназначены для того, чтобы оградить его от политического давления.

Институт национальной памяти включает четыре отдела, которые отвечают за основные направления деятельности. Так, *Бюро по сохранению и распространению архивных документов (Biuro Udostępniania i Archiwizacji Dokumentów)* собирает, хранит, регистрирует и делает доступными документы Службы государственной безопасности, созданные между 22 июля 1944 г. и 31 июля 1990 г., а также документы Службы безопасности Третьего рейха и СССР, созданные после 1 сентября 1939 г.

Управление общественного образования (Biuro Edukacji Publicznej) занимается научными исследованиями и издательской деятельностью. В рамках научной деятельности реализуются проекты по истории Польши периода 1939–1989 гг.; организуются различные семинары, конференции, выставки и лекции.

Главная комиссия судебного преследования преступлений против польской нации (Główna Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu) является следственным отделом ИНП и одновременно специализированной частью прокуратуры Республики Польша. Комиссия осуществляет уголовное судопроизводство в отношении нацистских и коммунистических, а также военных преступлений и преступлений против человечности, совершенных в отношении польских граждан с 1 сентября 1939 г. и 31 июля 1990 г.

Бюро люстрации (Biuro Lustracyjne) изучает прошлое людей, которые занимают публичные должности, в отношении их

сотрудничества со Службой государственной безопасности в период с 22 июля 1944 г. по 31 июля 1990 г. Информация органов государственной безопасности о людях, которые занимают самые важные государственные должности, также публикуется в Интернете. Более того, отдел публикует каталоги с данными о сотрудниках Службы государственной безопасности, которые занимали руководящие должности в коммунистическом государстве и народной партии.

Архивы ИНП являются крупнейшими архивами в Польше и включают 87 220 погонных метров записей (для сравнения: запасы общих архивов, подчиненных Министерству культуры, составляют 263 133 погонных метра записей). В Центральном архиве в Варшаве находится 35 % фондов (30 336 погонных метров), а оставшаяся часть – в отделениях института. Архивы ИНП собирают документы, созданные между 1944 и 1990 гг. органами государственной безопасности, а также обвинительные, судебные и тюремные записи о людях, пострадавших по политическим причинам. Пожертвования и коллекции частных лиц, хотя и небольшие, являются важной частью архивов ИНП.

Согласно Закону «Об Институте национальной памяти» жертвы имеют право:

- получать копию любого документа, помещенного в дело;
- знать имена должностных лиц, имена и псевдонимы сотрудников служб безопасности, информировавших или другим способом работавших против них, а также имена лиц, управляющих такими сотрудниками;
- сделать в своих делах собственные добавления, исправления, дать новые редакции материалов, объяснения;
- требовать в течение 7 лет после вступления закона в силу, чтобы имя жертвы было удалено, т. е. чтобы все документы стали анонимными;
- ограничивать доступ с исследовательскими целями к своим делам не более чем на 90 лет, начиная с момента создания документов;
- запретить любое использование существующими службами безопасности документов, собранных коммунистическими органами безопасности.

Не допускаются исключения из этого правила, хотя действующие службы могут иметь ограниченный доступ к информации в делах. О любом таком доступе необходимо отчитаться перед президентом ИМП, а он, в свою очередь, должен сообщить об этом Парламенту. Бывшие должностные лица и сотрудники будут иметь доступ к своим собственным делам только в том случае, если они сделают заявление о сотрудничестве¹⁰³.

Организация доступа и использования

В вопросе регламентации доступа к государственной части архивного фонда закон 1983 г. с самого начала вносил инновационный по тем временам принцип свободного доступа к архивам (принципиально без требования получения разрешений), ограниченного только двумя условиями. Первое касается запрета доступности архивных материалов до истечения 30 лет со времени их появления. Однако вводится достаточно много исключений. Другим условием является угроза нарушения интересов государства или граждан.

Остальные изменения в законодательстве основывались на ликвидации в 2006 г. отдельного порядка осуществления доступа для иностранцев, а также никогда не использованных мер по оплате за пользование архивами для особых целей. Взамен появились нормы, разграничивающие бесплатный доступ к документам государственных архивов в зависимости от выполняемых ими услуг по исполнению запросов и копированию материалов архивов. Отдельными правилами регламентируется доступ к архивному фонду Института национальной памяти.

Практически не изменились правила, касающиеся негосударственной части архивного фонда, т. е. архивных материалов, являющихся собственностью иных субъектов, чем государство и территориальное самоуправление. Эти собственники имеют гарантиро-

¹⁰³ The «European Network of Official Authorities in Charge of the Secret-Police Files» // Consiliul Național pentru Studierea Arhivelor Securității : [офис. сайт]. URL: <http://www.cnsas.ro/documente/European%20Network.pdf> (дата обращения: 10.10.2018).

ванную законодательством свободу в вопросе отнесения своей документации к архивным материалам, а также их доступности. Ограничивает их только общая обязанность охраны и учета архивов, а также ограничения в использовании, передаче и вывозе архивов за границу. Немногочисленные изменения заключались в отмене в 2006–2007 гг. сначала возможности выплаты вознаграждения за передачу частных архивов в публичные организации, а затем реестра, в котором негосударственная часть архивного фонда могла бы быть добровольно зарегистрирована. Это означает, что спектр средств влияния на негосударственную часть архивного фонда, которыми располагает администрация архива, стал ограниченным, и это в условиях, когда возросло значение негосударственных субъектов и вместе с ними документов в создаваемых ими архивах¹⁰⁴.

С установлением в Польше демократического режима для исследователей открываются многие ранее закрытые фонды. Это относится как к фондам государственных архивов, так и к фондам политических партий и иных организаций и учреждений периода Польской Народной Республики, межгосударственных организаций, членом которых являлась ПНР. В частности, в Архиве новых актов стали доступны фонды Польского Национального комитета, фонд И. Падеревского, содержащие материалы, относящиеся к периоду образования и становления II Польской Республики. В этом же архиве находятся секретные фонды Совета министров ПНР, ряда министерств и ведомств, центральных органов ведущих политических партий, Центрального управления планирования и др.

Подготовка кадров архивистов

Подготовка архивистов ведется на исторических факультетах университетов. С начала 1950-х гг. обучал архивистов только университет в Торуня. В 1961 г. архивная специализация была открыта во Вроцлаве. В 1970–1980-е гг. подготовка кадров архивистов началась еще в ряде университетов (Гданьске, Люблине, Познани,

¹⁰⁴ См.: *Констанкевич М.* Указ. соч. С. 102–104.

Катовице, Варшаве, Кракове). После открытия архивной специализации в Варминско-Мазурском университете в Ольштыне в 1997 г. обучение в области архивоведения осуществляется в 11 университетах. Во всех учебных заведениях реализуются программы бакалавриата и магистратуры. Кроме того, в университетах Щецина, Вроцлава и ряде других подготовка архивистов осуществляется в заочной форме. Обучение в университетах длится от четырех (университеты Щецина, Варшавы) до десяти семестров.

Университеты являются и центрами научных исследований в области архивоведения. В частности, во Вроцлавском и Ягеллонском университетах архивные исследования осуществляют департаменты естествознания и архивов, в Варшавском университете – факультет вспомогательных наук в истории. В Католическом университете Люблина архивные исследования реализует кафедра истории системы и администрации Польши¹⁰⁵.

Два польских университета готовят специалистов по управлению документами в рамках самостоятельных направлений на уровнях бакалавриата и магистратуры. В 2006 г. в Университете Николая Коперника в Торуня наряду с направлением «Архивоведение» было открыто направление подготовки «Архивоведение и управление документацией». На втором году обучения студенты выбирают, по какой специальности они будут обучаться.

В 2012 г. открыл самостоятельное направление образования «Архивоведение и современное управление документами» Университет Марии Кюри-Склодовской в Люблине. Со второго года обучения в этом университете студенты выбирают одну из двух специальностей – «Архивоведение» и «Управление современной документацией».

¹⁰⁵ Skupiński K. Dyskusja nad perspektywami kształcenia archiwisty na polskich uniwersytetach – stadium pytań czy odpowiedzi? // Naczelna Dyrekcja Archiwów Państwowych : [офиц. сайт]. URL: https://www.archiwa.gov.pl/images/docs/archeion/arch_cv.pdf (дата обращения: 15.02.2019); Krochmal Jacek. Kształcenie w zakresie archiwistyki zarządzania dokumentacją współczesna w polskich uczelniach wyższych // Naczelna Dyrekcja Archiwów Państwowych : [офиц. сайт]. URL: https://www.archiwa.gov.pl/images/docs/archeion/arch_cv.pdf (дата обращения: 15.02.2019).

С 2015 г. в Университете Люблина начался набор в магистратуру, в рамках которой будет продолжено обучение по специальности «Управление документацией». В остальных высших учебных заведениях Польши, как правило, в рамках исторических направлений обучения открыты только архивоведческие специальности. Однако и в их названиях встречаются иногда слова «управление документацией», как, например, в Варшавском университете¹⁰⁶.

Вопросы для самопроверки

1. Какие преобразования произошли в архивном деле Польши после падения коммунистического режима?
2. Как осуществляется хранение и использование документов спецслужб?
3. Какие ведомственные архивы самостоятельно осуществляют хранение документов?
4. Назовите мероприятия по развитию информационных технологий в сфере архивного дела.
5. Где осуществляется подготовка кадров архивистов?

3.2. ЧЕХИЯ И СЛОВАКИЯ

Решение вопросов правопреемства в отношении архивов бывшей Чехословакии

После распада Чехословакии большая часть фондов федерации осталась на территории Чехии. Архивы Чешской Республики в настоящее время содержат материалы государственных органов, действовавших на территории Словацкой Республики. Так, Архив Министерства внутренних дел Чехии хранит документы МВД и его подразделений в Словакии, в том числе личные фонды сотрудников. Материалы Федерального министерства обороны ЧССР, в том числе документы военной разведки и контрразведки, были пере-

¹⁰⁶ См.: *Скупенски К.* Управление документацией в Польше: состояние и перспективы // Вестн. РГГУ. 2014. № 2(124). С. 195–197.

даны в архив Министерства обороны Чехии. Словакия в настоящее время добивается передачи материалов, относящихся к ее территории, в архив Института национальной памяти.

Соглашение между Чехией и Словацкой Республикой об общей процедуре раздела имущества ЧСФСР было подписано 24 ноября 1999 г. в Братиславе. Национальный совет Словацкой Республики одобрил его 1 февраля 2000 г., а Президент Словакии ратифицировал 17 февраля 2000 г. В дальнейшем вопросы разделения архивных документов регулировались министерскими соглашениями о совместном использовании архивов. В настоящее время МИД Словакии предложил заключить новое межправительственное соглашение.

Сотрудничество Чехии и Словакии в отношении архивных фондов ЧСФСР осуществляется по нескольким направлениям. Чешская сторона предлагает Институту национальной памяти Словакии в случае необходимости обращаться в Департамент архивных услуг МВД Чешской Республики. Если архивные документы представляют историческую ценность, чешские архивы готовы предоставить их для изучения, а также изготовления копий.

В 2004 г. Институт национальной памяти Словакии обратил внимание на несовершенную процедуру разделения архивных фондов Чехословакии после ее распада в 1993 г. Чешская Республика по-прежнему хранит в архиве Министерства внутренних дел (в настоящее время Архив сил безопасности) материалы, которые полностью либо частично являются собственностью словацких учреждений. Эти документы включают информацию о гражданах Словацкой Республики или о деятельности государственных органов, действующих на территории Словакии. К сожалению, переговоры о передаче остались незавершенными.

Изменения в организации архивного дела Чехии в 1990-е гг.

События «бархатной революции» ноября-декабря 1989 г. затронули в том числе и архивное дело. В процесс общественной трансформации включились все прогрессивные архивисты при под-

держке представителей правительства во главе с премьер-министром П. Питтхардом. Закон, одобренный Национальным советом Чехии 29 апреля 1992 г., главной целью поставил согласование архивного законодательства с новыми юридическими актами местного управления, приспособление к новым политическим и экономическим условиям. Отменялось различие между отечественными и иностранными исследователями, сократилось время, по истечении которого архивные документы становились доступными пользователям, с 50 до 30 лет. По-новому решалась также проблема экспертизы ценности документов вооруженных сил и разведки.

Одной из важнейших проблем, стоящих перед чешскими архивистами в начале 1990-х гг., было плохое состояние архивных зданий. В постановлении правительства от 26 июня 1992 г. поручалось обеспечить необходимые финансовые средства для постройки нового здания Центрального государственного архива в Праге. Еще одной проблемой было восстановление имущественных прав на архивные документы политических партий, церковных организаций и частных лиц. Бывшие владельцы требовали возвращения своих архивов, конфискованных государством. Эти вопросы решались путем заключения договоров с владельцами, на основании которых они оставляют свои документы в архиве, сохраняя имущественные права на них. В итоге почти все собственники оставили свои документы в архивах.

Сложным вопросом была также передача архивов бывшей Коммунистической партии Чехословакии на государственное хранение. Его удалось решить только на основе конституционного закона от 16 ноября 1990 г. о возвращении имущества КПЧ народу ЧССР. После продолжительной работы почти все партийные документы были переданы на архивное хранение. Но эти материалы получены без хранилищ, работников и финансовых средств. Приведение фондов в порядок потребовало дополнительных бюджетных средств.

Сотрудничество с архивами ведомства безопасности улучшилось благодаря новым законодательным актам, которые укрепили права Архивного управления, осуществляющего общий надзор

за их фондами. Замена руководителей этих архивов на специалистов архивного дела улучшила взаимоотношения с архивной отраслью. Специфическим осталось положение архива разведки, который сотрудничает с Архивным управлением только по методическим вопросам¹⁰⁷.

Постановлением министра внутренних дел от 31 декабря 1993 г. в отделе гражданской администрации Министерства внутренних дел был создан *отдел архивного управления*, организационной частью которого стали Центральный государственный архив и семь государственных региональных архивов. Правила деятельности отдела архивного управления были утверждены в мае 1994 г. В связи с переездом Центрального государственного архива в новые здания в Праге 1 января 1997 г. образована новая архивная организация, состоявшая из директората и 11 отделов¹⁰⁸.

Структура и состав фондов Национального архива Чехии

Центральный государственный архив до начала 2000-х гг. являлся частью Министерства внутренних дел, но у него не было собственного устава. С 31 июля 2002 г. архив становится отдельной организационной единицей, непосредственно управляемой Министерством внутренних дел. В 2003 г. утвержден организационный регламент архива. В 2005 г. Центральный государственный архив преобразован в Национальный архив Чехии¹⁰⁹.

В составе Национального архива действует ряд отделений, материалы которых сосредоточены в двух хранилищах. Центральный читальный зал с доступом к документам 2–11-го отделений находится в Ходовце (Прага). *Первое отделение* хранит фонды учреж-

¹⁰⁷ См.: *Рафай П.* Чешское архивное дело в послевоенных изменениях // Архивы Центральной и Восточной Европы в период государственно-правовых преобразований : Материалы междунар. арх. конф. в Пулавах, 28–30 июня 1996 г.). Генеральная дирекция гос. архивов. Warszawa, 1997. С. 84–87.

¹⁰⁸ Národní archiv v retrospective // Národní archive : [офич. сайт]. URL: <https://www.nacr.cz/o-nas/narodni-archiv-v-retrospektive/> (дата обращения: 10.10.2018).

¹⁰⁹ Там же.

дений до 1848 г. и расположено в районе Дейвице. Здесь сосредоточены архивные материалы политических, финансовых, судебных учреждений, религиозных организаций и правительств провинций со времени создания Чешского королевства (XII в.) до середины XIX в. Во *втором отделении* находятся архивные фонды государственных и провинциальных учреждений за 1848–1918 гг. *Третье отделение* осуществляет управление архивными фондами центральных органов власти и администрации провинций в период Чехословацкой Республики, а также материалами немецких оккупационных властей (протектората Богемии и Моравии), фондами Чехословацкого правительства в изгнании за 1939–1945 гг.

Четвертое отделение Национального архива отвечает за сохранность документов центральных органов государственной власти за 1945–1968 гг., федеральных учреждений за 1969–1992 гг. (около 50 тыс. погонных метров). Отделение сотрудничает с Управлением документации и расследований преступлений коммунизма и Институтом по изучению тоталитарных режимов и другими учреждениями.

Пятое отделение (документации после 1992 г. и электронных документов) было создано 1 января 2005 г. путем слияния Департамента компьютерных наук и подразделений, специализирующихся на предварительном архивном уходе, и управления архивами правительства после 1992 г. Отделение также осуществляет преобразование документов в электронную форму и внедрение информационных систем. В настоящее время здесь находится только 24 архивных фонда, приобретенных у частных владельцев после 1993 г. Кроме того, отдел управляет важными комплексами документов, полученными в результате ликвидации специализированных архивов, например, Центрального архива агролесомелиорации.

Шестое отделение Национального архива работает с фондами частных владельцев и архивными коллекциями. Отделение также принимает на хранение документы политических партий и движений, организаций с международным участием, общественных объединений, профсоюзов, профессиональных ассоциаций (за исключением подпадающих под сферу действия пятого отделения),

благотворительных обществ. Отделение также собирает материалы людей, которые существенно повлияли на историю страны (ведущих политиков, журналистов, должностных лиц ассоциаций и национальных организаций, историков, архивистов и исследователей, чьи профессиональные интересы связаны с Национальным архивом).

Восьмое отделение, отвечающее за хранение фотографических, кинематографических и звуковых архивов, открыто в 2002 г. Отделение готовит к печати издания Национального архива. Помимо вышеуказанных задач, оно отвечает за подготовку выставок, семинаров, внутренних и международных конференций (в том числе в сотрудничестве с другими научными учреждениями Чехии), экскурсий для студентов и профессионалов. Регулярно проводятся показы кинофильмов из богатых архивных фондов.

Департамент физического состояния архивных документов (десятое отделение) оказывает всестороннюю помощь в сохранении архивных записей, хранящихся в Национальном архиве. Эта помощь включает в себя сохранение и восстановление архивных документов, научно-исследовательские проекты, связанные с сохранением архивных материалов, проверку новых методов и материалов, используемых в консервации и реставрации. Отделение состоит из двух секций – сохранения и восстановления архивных документов и научных исследований. *Департамент экономических операций* (11-е отделение) отвечает за экономические вопросы, управление зданиями и информационными системами. *Библиотека Национального архива* (девятое отделение) включает 462 тыс. томов в области архивного дела, управления и права, истории, вспомогательных исторических наук и информатики. Библиотека ежегодно пополняется на 400 периодических изданий, выходящих в Чехии и за рубежом¹¹⁰.

Национальный киноархив является специализированным хранилищем, подведомственным Министерству культуры. Он был создан в 1943 г. как часть Чешско-моравского киноцентра. В 1945 г. архив был включен в состав Чехословацкого института кинемато-

¹¹⁰ Organizace archivu // Národní archive : [офис. сайт]. URL: <https://www.nacr.cz/o-nas/organizace-archivu/> (дата обращения: 10.10.2018).

графии, а в 1946 г. стал членом Международной ассоциации фильмо-
вых архивов. В 1990 г. он был переименован в Институт чеш-
ского кино, а в 1992 г. киноархив полностью стал независимым и по-
лучил название Национального киноархива.

Архив отвечает за сбор, архивирование и профессиональное
изучение кинофильмов. Помимо этого, он также занимается продви-
жением чешских аудиовизуальных произведений как внутри стра-
ны, так и за рубежом. Архив активно работает с различными кино-
фестивалями, телеканалами, киношколами и другими учреждения-
ми культуры. Каждый производитель чешской аудиовизуальной
продукции обязан передавать две неповрежденные копии докумен-
тов в Национальный киноархив в течение 60 дней после первого
публичного показа¹¹¹.

Согласно закона об архивах 2004 г., доступ к архивным материа-
лам, хранящимся в архивах Чешской Республики, изготовление ко-
пий или выписок разрешены при предоставлении письменного запро-
са физическим лицом. В дополнение к этой просьбе лицо должно
предоставить действительный документ, удостоверяющий личность
(паспорт, официальную идентификационную карточку). В законе
устанавливается, что доступ к архивным материалам допускается
только в отношении материалов старше 30 лет, если не предусмотре-
но иное. Закон не применяется к архивным материалам, возникшим
до 1 января 1990 г. в деятельности государственных органов, служб
безопасности, общественных организаций и политических партий.
Любой исследователь может изучать материалы, хранящиеся в Ар-
хиве служб безопасности, при условии уважения правил архива¹¹².

Ведомственные архивы Чехии

Архив Канцелярии Президента Республики относится к спе-
циализированным архивам. Вместе с архивом Пражского Града
он осуществляет отбор, постоянно хранит и делает доступными

¹¹¹ Historie // Národní filmový archive : [официальный сайт]. URL: <http://nfa.cz/cz/onas/historie/> (дата обращения: 10.10.2018).

¹¹² The «European Network...».

материалы, созданные Канцелярией Президента Республики и подведомственными учреждениями. Его деятельность регулируется Законом «Об архивном обслуживании и ведении документации» 2004 г. и рядом нормативных актов. В начале 1990-х гг. произошел значительный прорыв в использовании информационного богатства архива. В 1994–1996 гг. и 2005–2006 гг. осуществлялось разграничение архивных материалов между Чешской и Словацкой республиками, в ходе которого представители Канцелярии Президента Словакии делали копии отдельных документов из фондов архива¹¹³.

В Архиве Канцелярии Президента Чехии хранится 23 фонда объемом почти 1 500 погонных метров. Основной и самой большой коллекцией являются материалы Канцелярии Президента Республики, где сосредоточены документы чехословацких и чешских президентов и их канцелярий с 1918 г. Из других ценных фондов следует выделить документы Лондонского архива, Национального суда (протектората Богемии и Моравии), управления фондами лесов Ланы и администрации Замка Ланы, ряд личных фондов руководителей Канцелярии Президента Республики, коллекции фотографий, газетных материалов и наград¹¹⁴.

Центральный военный архив осуществляет хранение документов, созданных его предшественниками и современными подразделениями Министерства обороны. В его составе Административный архив, хранящий материалы чешской армии; документацию бывших военных судов (с 1964 г.) и прокуроров (с 1969 г.); личные фонды бывших государственных служащих военного управления; финансовые и медицинские документы; материалы военной школы; все документы военнослужащих, переданные в архивы после 1 ноября 1993 г.

¹¹³ Funkce a právní postavení archivu // Kanceláře prezidenta republiky. Archiv KPR : [офич. сайт]. URL: <https://www.prazskyhradarchiv.cz/cs/archivkpr/o-archivu/funkce-a-pravni-postaveni-archivu> (дата обращения: 10.10.2018).

¹¹⁴ Archivní fondy a sbírky // Kanceláře prezidenta republiky. Archiv KPR : [офич. сайт]. URL: <https://www.prazskyhradarchiv.cz/cs/archivkpr/o-archivu/funkce-a-pravni-postaveni-archivu> (дата обращения: 10.10.2018).

Военно-исторический архив осуществляет профессиональный уход за архивными материалами военного характера, охватывающими период с 1723 по 1989 г. Архив также осуществляет методическое руководство за хранением документов в военных административных архивах; участвует в разработке пособий и инструкций по архивному делу, сотрудничает в подготовке отраслевых стандартов по архивированию. В Военно-историческом архиве хранится более 500 фондов и коллекций австрийских военных властей до 1914 г. (документы высших военно-административных органов Богемии, Моравии и Силезии), воинских частей, высших штабов, личных фондов и коллекций. Фонды с 1914 по 1939 г. (всего более 1 600) включают документы центральных властей Чехословакии (Чехословацкого национального совета в Париже и его филиалов, Министерства военных дел), иностранных войск в России, Франции и Италии, личные фонды и коллекции. Материалы за 1939–1945 гг. составляют документы Военной администрации за границей (Национальный комитет во Франции, военная канцелярия Президента Чешской Республики в Лондоне), так называемые немецкие фонды, связанные с деятельностью органов и подразделений немецкой армии, германских военных и оккупационных администраций на чешской территории, архивные коллекции антифашистского Сопротивления, личные коллекции. В целом этот раздел представлен 350 фондами. Фонды и коллекции за период после 1945 г. – это материалы центральных органов военного управления, упраздненных военных штабов, департаментов, школ, институтов, больниц и других учреждений¹¹⁵.

Прием на хранение партийных документов и архивов спецслужб

29 ноября 1989 г. Федеральное собрание отменило ст. 4 Конституции Чехословацкой Социалистической Республики (ЧССР), которая устанавливала ведущую роль Коммунистической партии. Президиум правительства ЧССР 4 января 1990 г. ликвидировал

¹¹⁵ Vojenský historický archiv // Vojenský ústřední archiv : [официальный сайт]. URL: <http://www.vuapraha.cz/archiv-historicky> (дата обращения: 10.10.2018).

Управление национальной безопасности (Sbor národní bezpečnosti) и передал его функции Министерству национальной обороны.

Расформирование тайной политической полиции и снятие с руководящих постов лиц, причастных к нарушениям прав человека при коммунистическом режиме, являлись главными требованиями протестного движения и одними из ключевых целей демократических реформаторов в Чехословакии. Накануне первых свободных парламентских выборов в июне 1990 г. все политические партии, за исключением коммунистов, обратились в Министерство внутренних дел с просьбой проверить своих членов на предмет их возможной связи со Службой государственной безопасности Чехословакии. Такие проверки проводила Комиссия по расследованию событий 17 ноября 1989 г.¹¹⁶

Одновременно разрабатывается законодательство, регламентирующее доступ к документам партийных архивов и архивам спецслужб. В октябре 1991 г. Федеральное собрание принимает закон об условиях занятия определенных должностей в государственных органах и организациях («закон большой люстрации»). Этот и последующие законы (1992, 2000) установили критерии поступления на некоторые высшие государственные должности, запрещали занятие этих должностей сотрудникам народной милиции, военной контрразведки и Коммунистической партии.

В 1992 г. был основан Департамент документации и расследований Службы государственной безопасности. Его директор напрямую подчинялся министру внутренних дел. На его основе в 1993 г. главный прокурор Чешской Республики создает Координационный центр по документированию и расследованию случаев насилия в отношении чешского народа с 8 мая 1945 г. по 31 декабря 1989 г. Центру, управляемому Главной прокуратурой, было поручено помочь в реализации закона о реабилитации. В 1995 г. в структуре Министерства внутренних дел формируется Управление документации и расследования преступлений коммунизма (ÚDV).

¹¹⁶ См.: *Лёзина Е.* Люстрация и открытие архивов в странах Центральной и Восточной Европы // Уроки истории XX век : [сайт]. URL: <http://urokiistorii.ru/article/52813> (дата обращения: 10.10.2018).

26 апреля 1996 г. Парламент Чехии принял закон об открытии некоторых фондов Службы государственной безопасности (СГБ). Граждане Чехии получили право знакомиться с секретными досье, заведенными на них Службой государственной безопасности Чехословакии (всего был открыт доступ к 60 тыс. документов). В 1998 г. Парламент принимает закон о рассекречивании большинства архивных материалов бывшего Центрального комитета Коммунистической партии и Архива МВД в течение следующего года.

В 2002 г. Парламент внес поправки в закон 1996 г., значительно расширив диапазон доступных материалов и изменив подход к документам СГБ. Доступ к архивным документам политической полиции, включая часть архивов разведки и военной контрразведки, был открыт для всех чешских граждан, а также иностранцев.

В 2007 г. в Чехии было создано специальное учреждение для управления архивными документами чехословацких органов госбезопасности, ранее хранившимися в различных ведомствах: МВД, Министерстве юстиции, Министерстве обороны, Службе безопасности и информации. На основании специального закона были созданы *Институт по изучению тоталитарных режимов* и *Архив служб безопасности*, призванные заниматься изучением коммунистического периода, а также хранением, оцифровкой, публикацией архивных материалов, обеспечением доступа к ним граждан и исследователей. Они начинают свою деятельность с 1 февраля 2008 г. Архивные документы в настоящее время находятся в двух центрах – в Праге и Брно.

Институт по изучению тоталитарных режимов осуществляет следующие функции:

- изучает антидемократическую и преступную деятельность государственных органов, особенно ее служб безопасности, а также деятельность Коммунистической партии Чехословакии (КПЧ) и других организаций, основанных на ее идеологии;
- анализирует причины и методы ликвидации демократического режима во времена коммунистической тоталитарной власти; документирует участие как местных, так и иностранных граждан в поддержку коммунистического режима, а также в сопротивлении ему;

- обеспечивает и делает доступными публичные документы, касающиеся «времени несвободы» и периода коммунистической тоталитарной власти;
- конвертирует полученные документы в электронную форму;
- предоставляет общественности результаты своей деятельности, в частности, публикуя информацию о «времени несвободы», судьбах отдельных лиц;
- сотрудничает с научными, культурными, образовательными и другими учреждениями, с иностранными учреждениями и лицами для обмена информацией и опытом.

Доступ к материалам института разрешен гражданам Чехии и иностранным гражданам. Кроме того, доступ в архив имеют не только жертвы и их родственники, но и любые заинтересованные стороны, включая студентов, исследователей, журналистов, профессиональных историков¹¹⁷.

Подготовка кадров архивистов

Подготовка специалистов в области архивного дела началась в конце 1940-х – начале 1950-х гг. в трех университетах: Карлове в Праге, Брно и Братиславе. Кроме того, в Праге (Центр вспомогательных историко-архивных исследований) и Брно (Институт вспомогательных исторических, архивных наук и библиотечного дела) были созданы центры архивных исследований. В настоящее время в университете Брно функционирует Институт вспомогательных исторических и архивных наук. Еще одним центром подготовки архивистов становится Палацкий университет в Оломоуце, где в конце 1940-х гг. была создана мастерская вспомогательных исторических наук, на основе которой в 1950 г. был образован исторический факультет.

После 1989 г. в Чехии продолжают преподавать вспомогательные исторические дисциплины и архивное дело в университетах Праги, Брно и в Оломоуце. В Карловом университете в начале

¹¹⁷ The «European Network...».

1990-х гг. было создано две специализации: «Вспомогательные исторические дисциплины» и «Архивоведение». Последняя больше внимания уделяет теории и практике архивного дела.

Значительные изменения произошли при переходе университетов к Болонскому процессу.

В 2002–2003 гг. было введено обязательное трехлетнее обучение в бакалавриате, а также степень магистра (с подготовкой диссертации). Отдел архивных наук и вспомогательных исторических дисциплин в Оломоуце стал независимыми только в 2000 г. С 1991 г. подготовка архивистов здесь реализуется в магистратуре, с 1994 г. – в бакалавриате и магистратуре.

В 1990–2000-е гг. архивная специализация появляется и в ряде других чешских университетов. В частности, на факультете искусств Университета Градец-Кралове в 2005 г. создается отделение вспомогательных исторических дисциплин и архивоведения, где осуществляется подготовка бакалавров.

В 2006 г. здесь был образован Институт архивоведения и вспомогательных наук. С 1998 г. обучение в бакалавриате реализуется в рамках объединенной дисциплины «Архивация – История».

В Университете Градец-Кралове с 2011 г. подготовка архивистов стала возможной по магистерской программе в двух модулях: «Архивные науки» и «Современные технологии в архивной науке». Здесь же в 2008 г. студенты могут получить степень бакалавра «Компьютерная помощь в архивировании».

Следует отметить и Пардубицкий университет, где с 2005 г. в Институте исторических наук факультета искусств вводится программа бакалавриата «Письменно-архивное обслуживание».

Кроме того, в Университете Усти-над-Лабем в 2006 г. был основан факультет искусств, где в 2008 г. создается кафедра вспомогательных исторических дисциплин и архивных наук¹¹⁸.

¹¹⁸ Archivní a spisová služba. Vzdělávání archivářů // Jan Evangelista Purkyně University in Ústí nad Labem : [сайт]. URL: http://ff.ujep.cz/archivnictvi/vzdelavani_archivaru.pdf (дата обращения: 15.01.2019).

Архивные учреждения Словакии

В 1989–1990 гг. в связи с распадом Чехословакии и образованием независимого государства произошли изменения в архивном деле Словакии. В 1989 г. Центральный государственный архив был преобразован в Национальный архив Словакии¹¹⁹.

Новый закон «Об архивах и записях» был принят 17 мая 2002 г. Система архивов в соответствии с законом представлена Национальным архивом, а также вновь созданными архивами Управления Президента Словакии, МИД, Министерства обороны (Военный исторический архив). Региональные и местные государственные архивы комплектуются документацией местной государственной администрации.

Во главе *Национального архива Словакии* (Slovenský národný archív) находится директор, который представляет архив в пределах, определенных генеральным директором Секции государственного управления Министерства внутренних дел. В архиве хранятся комплексы документов церковных, государственных учреждений, 98 архивов аристократических семей, занимавших важные позиции в различных политических и экономических структурах Королевства Венгрии и Габсбургской монархии (документы XIII–XX вв. таких семей, как Эстерхази, Габсбурги и др.). За период до 1918 г. находятся только фрагменты архивов центральных органов государственной власти и управления¹²⁰.

Второй отдел был сформирован 1 июля 1993 г. Он объединил прежние отделы истории капитализма и истории социализма. В настоящее время это подразделение управляет 351 архивной коллекцией, созданной высшими органами власти Чехословакии, органами государственной власти Словацкой Республики в 1918–1968 гг.¹²¹

¹¹⁹ *Белей М.* Правовые основы деятельности и организации архивной службы в Словакии // Архивы Центральной и Восточной Европы в период государственно-правовых преобразований : (материалы междунар. арх. конф. в Пулавах, 28–30 июня 1996 г.). С. 93–96.

¹²⁰ 1. odd spracúvania archívnych dokumentov // Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky : [офф. сайт]. URL: <https://www.minv.sk/?osf> (дата обращения: 15.01.2019).

¹²¹ 2. odd. spracúvania archívnych dokumentov // Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky : [офф. сайт]. URL: <https://www.minv.sk/?ONF> (дата обращения: 15.01.2019).

В 1982 г. в Центральном государственном архиве был создан отдел предоставления услуг, осуществляющий методическое руководство архивной деятельностью государственных органов и организаций, государственный надзор за архивами, получение архивных документов для постоянного хранения. Сотрудники отдела оказывают методическую помощь центральным органам власти, государственным организациям, юридическим лицам. Незаменимой частью работы отдела является разработка инструкций и внедрение их на практике, предоставление консультаций¹²².

Отдел защиты архивных документов выполняет задачи, связанные с комплексной защитой архивных документов. Лаборатории по сохранению и восстановлению в основном работают с документами на бумажной и пергаментной основе, большого формата, такими как карты, планы и рисунки. В фотолаборатории производятся репродукции архивных документов. Отдел является методическим и учебно-исследовательским центром по защите архивных документов¹²³.

Центральный шахтный архив хранит материалы по истории горно-добывающей и металлургической промышленности Словакии. В настоящее время здесь сосредоточено 357 архивных фондов с конца XV в. Архивные фонды содержат как бумажные, так и графические документы (карты и планы). Они служат практическим потребностям людей и учреждений (например, для реконструкции старых горных работ, проектирования зданий). Они также используются для изучения истории добычи полезных ископаемых. Многие архивные фонды содержат документы, касающиеся различных европейских стран Центральной Европы¹²⁴.

¹²² Oddelenie predarchívnej starostlivosti (OPS) // Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky : [офис. сайт]. URL: // <https://www.minv.sk/?OPS> (дата обращения: 15.01.2019).

¹²³ Oddelenie ochrany archívnych dokumentov (OOAD) // Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky : [офис. сайт]. URL: // <https://www.minv.sk/?OOAD> (дата обращения: 15.01.2019).

¹²⁴ Slovenský banský archív v Banskej Štiavnici // Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky: [офис. сайт]. URL: <https://www.minv.sk/?suba> (дата обращения: 15.01.2019).

Организация хранения и доступа к документам спецслужб Словакии

В 2003 г. был создан специальный институт, где концентрируются документы спецслужб – *Институт национальной памяти* (ИНП). Его предшественником была Группа по документации преступлений коммунизма, созданная под эгидой Министерства юстиции Словацкой Республики в 2000 г. министром Яном Черногурским. Однако у подразделения было очень мало полномочий, поэтому его основные обязанности включали консультации по процедуре компенсации и рассмотрение дел, по которым не завершена реабилитация. Несмотря на то, что президент Рудольф Шустер осуществил свое право и наложил вето на законопроект о создании Института, Парламент отменил президентское вето и закон был принят. При его подготовке использовался польский и немецкий опыт.

Институт национальной памяти начал свою деятельность в 2003 г. На протяжении всей своей истории институт дважды сталкивался с возможностью закрытия. Первоначально в конце 2006 г. после трагической гибели Яна Лангоша Парламент зашел в тупик при выборе кандидата на пост председателя Совета директоров Института. Вторая, более серьезная попытка распустить Институт была предпринята в 2008 г., когда группа депутатов представила законопроект о его ликвидации в Парламент. Однако законопроект через некоторое время был отозван.

В законе 2003 г. выделяются задачи Института национальной памяти: осуществление полной и объективной оценки фашистского и коммунистического режимов и их идеологии, а также участие граждан страны и иностранцев в их деятельности; раскрытие документов о преследуемых лицах; публикация информации о преследователях и их деятельности; возбуждение уголовного преследования при содействии Генеральной прокуратуры Словацкой Республики; накопление и профессиональная обработка всех видов информации, записей и документов, относящихся к «периоду угнетения»; сотрудничество с подобными учреждениями, действующими либо внутри Словакии, либо за ее пределами; раскрытие информации, относящейся к периоду 1939–1989 гг.

В Словакии не действует закон о люстрации, и бывшие сотрудники спецслужб занимают практически любую государственную должность. Тем не менее, создание ИНП сыграло важную роль в повышении осведомленности общественности. Раскрытие прошлого государственных служащих обычно сопровождается давлением общественного мнения, которое ведет к отставке соответствующего лица. Институт также предоставляет официальный статус участника и ветерана антикоммунистического сопротивления гражданам, которые принимали активное участие в оппозиционном движении против тоталитарного режима в период с 1944 по 1989 г. К концу 2008 г. ИНП предоставил такой статус 206 гражданам. Эти люди получают привилегии в качестве военных ветеранов.

Организационная структура Института национальной памяти соответствует его основным задачам. Основная роль *секции архива* заключается в регистрации, сборе, раскрытии, распространении, управлении и использовании документов бывших силовых структур. *Секция ИТ* осуществляет электронную обработку документов. *Секция документации* занимается экспертизой, обработкой и оценкой документов органов государственной безопасности в период 1939–1989 гг. в отношении совершения преступлений против человечности и других преступлений, которые несовместимы с основополагающими принципами демократического государства. Взаимодействуя с Генеральной прокуратурой Словацкой Республики, отдел занимается составлением и подачей ходатайств об уголовном преследовании. Другая задача отдела – регистрация данных, содержащихся в материалах Службы государственной безопасности¹²⁵.

Секция научных исследований занимается историческими исследованиями деятельности государственных органов, органов безопасности и репрессий. Она также организует научные конференции, семинары, учебные занятия и выставки, подготовку изданий института. Кроме того, отдел взаимодействует с партнерскими научными учреждениями, университетами, занимается чтением лекций и проведением профессиональной подготовки по предметам

¹²⁵ См.: The «European Network...».

деятельности института. Издается официальный журнал института – «Память нации». Институт также включает *Бюро устной истории*, которое отвечает за запись доказательств «периода угнетения». Кроме того, сотрудники бюро участвуют в производстве документальных фильмов.

Раскрытие документов было одним из наиболее важных мероприятий, проводимых ИНП на ранней стадии его существования. Ежедневно он получал сотни запросов от заинтересованных граждан. Институт предоставляет заявителям (главным образом, жертвам или заинтересованным лицам) доступ к копиям своих записей. Институт также копирует материалы для представителей СМИ. В то же время интерес к раскрытию информации постоянно снижается (например, в 2008 г. Институт получил 405 запросов, а до конца 2004 г. – 6 216).

Вопросы для самопроверки

1. Как определялось правопреемство в отношении архивов бывшей Чехословакии?
2. Какие изменения произошли в структуре государственных архивов Чехии в 1990–2000-е гг.?
3. Назовите государственные архивы независимой Словакии.
4. Где осуществляется хранение документов спецслужб Чехословакии?

3.3. АРХИВНОЕ ДЕЛО В БЫВШЕЙ ЮГОСЛАВИИ

Распад Югославии и судьба ее архивов

Вопрос о правопреемстве в отношении бывшей Югославии затянулся на длительное время, несмотря на то, что Словения и Хорватия объявили о своей независимости 25 июня 1991 г., а 15 января 1992 г. Европейское сообщество признало в качестве независимых государств Словению, Хорватию, Македонию, Боснию и Герцеговину. Причиной тому послужила позиция Федеративной Республики

Югославии (ФРЮ), которая не признавала факта распада страны, как и независимости отделившихся Словении, Хорватии, Боснии и Герцеговины, а также Македонии. Соответственно, ФРЮ полагала, что никакой речи о правопреемстве идти не может.

Логическим следствием такой позиции было то, что соглашение между ФРЮ и четырьмя новыми государствами о правопреемстве не могло быть достигнуто. Единственное, о чем удалось договориться – 31 декабря 1990 г. следует считать «датой оценки», т. е. моментом, на который в последний раз осуществлялась оценка финансового состояния единого государства – бывшей Югославии. Была создана Арбитражная комиссия, которой предстояло ответить на шесть вопросов, в том числе и на вопрос о моменте правопреемства. Хотя изначально заинтересованные стороны просили комиссию определить единую дату для всех вновь образованных государств, она установила соответствующую дату для каждого государства отдельно. В частности, для Македонии это стало 17 ноября 1991 г. – дата принятия Конституции, для Боснии и Герцеговины 6 марта 1992 г. – дата официального определения результатов референдума, для ФРЮ 27 апреля 1992 г. – дата одобрения Сербией и Черногорией новой Конституции. Таким образом, для этих государств момент правопреемства совпал с моментом их независимости, т. е. появления на международной арене в качестве независимых государств.

Весной 1996 г. переговоры относительно правопреемства Югославии возобновились и завершились 29 мая 2001 г. подписанием в Вене *Соглашения по вопросам правопреемства между государствами – приемниками бывшей СФРЮ*. За основу соглашения была взята Венская конвенция 1983 г., дополненная профессиональными положениями, разработанными Международным советом архивов. Соглашение вступило в силу 2 июня 2004 г. после его ратификации всеми государствами-приемниками¹²⁶.

¹²⁶ *Skrk M., Polak A., Racovec M.* The Agreement on Succession Issues and Some Dilemmas Regarding Its Implementation // Univerza v Ljubljani : [офф. сайт]. URL: http://www.pf.uni-lj.si/media/zsr_2015_skrk_polak.petric_racovec.pdf (дата обращения: 10.10.2018).

Неотъемлемой частью соглашения является Приложение D, которое регулирует вопросы преемственности архивных документов. В соответствии с ним государственные архивы СФРЮ являются общим культурным наследием бывших югославских республик. Для архивов была применена единая контрольная дата – 30 июня 1991 г. Под «Государственными архивами СФРЮ» в соглашении понимаются документы любой даты или вида, где бы они ни находились, которые были получены СФРЮ (или любой предыдущей конституционной структурой Югославского государства с 1 декабря 1918 г.) при осуществлении своих функций и которые на 30 июня 1991 г. принадлежали СФРЮ в соответствии со своим внутренним законодательством. «Республиканские или другие архивы» составляют архивы любого из государств в качестве составных республик СФРЮ или их административных единиц. В их состав входят все документы, которые на 30 июня 1991 г. принадлежали республикам в соответствии с местным законодательством об архивах.

Если республиканские или другие архивы были перемещены с ее территории или если государственные архивы СФРЮ оказались на территории республики, они должны быть возвращены владельцам. Текущий владелец любого архива, который должен передать их в соответствии с соглашением, мог сделать их копии. Частные архивы не подпадали под действие соглашения. В то же время частные фонды, которые были взяты у их владельцев после 1 декабря 1918 г., возвращаются в то государство, где они были созданы, или их владельцам без каких-либо компенсаций или других условий.

Фонды государственных органов и организаций Югославии с 1918 по 2006 г. хранятся в *Архиве Югославии* в Белграде. В 2003 г. после образования союзного государства Сербии и Черногории он стал называться Архивом Сербии и Черногории. В 2009 г. архиву было возвращено старое название. Архив Югославии хранит 24,5 км архивных материалов, которые собраны в 840 фондах и коллекциях за 1918–2006 гг. Эти материалы относятся к деятельности центральных органов власти и государственных учреждений в области внутренней и внешней политики, финансов, экономики, здраво-

охранения, образования, культуры, социальной политики, банковского дела и т. д. В ходе бомбардировок Югославии силами НАТО в 1999 г. было уничтожено 5 фондов Архива Югославии¹²⁷.

Архивные документы государственных органов СФРЮ, представляющие интерес для ее преемников, также хранятся в ряде ведомственных архивов Республики Сербия. В частности, в Архиве Министерства обороны отложились материалы Федерального министерства обороны, армии Югославии, Национально-освободительной армии и партизанских отрядов, документы оккупационных властей периода Второй мировой войны. Следует отметить и архивы Министерства иностранных дел, Министерства внутренних дел, а также Мемориального центра Иосипа Броз Тито.

В Соглашении о правопреемстве предусматривалось, что в ожидании его выполнения представители государств должны немедленно предоставить доступ к документам государственных архивов СФРЮ с 30 июня 1991 г. или ранее. Однако на практике осуществление этих положений было затруднительным, особенно сразу после подписания соглашения. Первая встреча стран-преемников состоялась в Архиве Югославии лишь в 2011 г. Главным результатом сотрудничества является совместная работа по подготовке проекта «Оцифровки совместного архивного наследия СФРЮ». Для первого этапа было выбрано 5 фондов, в том числе документы правительства СФРЮ. Однако государства бывшей Югославии по-прежнему сталкиваются с трудностями при получении документов из Федерального архива в Белграде, особенно из военных, полицейских и банковских архивов¹²⁸.

Рассмотрим изменения в архивном деле в некоторых государствах – бывших республиках Югославии.

¹²⁷ Фондови и збирке // Архив Југославије : [официј. сайт]. URL: http://www.arhivyu.gov.rs/active/sr-cyrillic/home/glavna_navigacija/arhivska_gradja/fondovi_i_zbirke.html (дата обращения: 10.10.2018).

¹²⁸ Yugoslav Agreement on Succession Issues (2001) // Dipublico : [сайт]. URL: <https://www.dipublico.org/16818/yugoslav-agreement-on-succession-issues-2001/> (дата обращения: 10.10.2018).

Архивы Сербии

Национальным архивом страны является *Архив Сербии* в Белграде. Решением Правительства Республики Сербия в 2013 г. создан Административный комитет, который осуществляет управление архивом. В этом же году создается Ревизионный комитет, выполняющий функции надзора за работой Архива Сербии. Архив хранит около 14 км архивных материалов, которые размещены в 691 фонде и 71 коллекции.

Архивные материалы по времени возникновения собраны в двух отделах – «старого» и «нового периода». Отдел «старого периода» включает материалы с начала XIX в. до 1918 г., а отдел «нового периода» – документы Второй мировой войны и послевоенного периода. Помимо этих отделов в структуре архива существуют еще отдел использования и научно-технической обработки архивных материалов и общий (административный) отдел.

Самые старые документы архива, созданные на территории Сербии, – отчеты княжеской канцелярии за 1815–1839 гг. Архив хранит также личные и семейные фонды и коллекции государственных чиновников, политиков, ученых, писателей, культурных и общественных работников и других знаменитых деятелей Сербии¹²⁹.

Сеть государственных архивов также составляют архивы автономных областей Воеводины (Нови Сад), Косово и Метохии (Ниш), а также городские архивы (самым крупным из которых является Исторический архив Белграда). В частности, *Архив Воеводины* хранит в 566 фондах и коллекциях архивные документы с XII в. по настоящее время. Эти материалы созданы государственными службами периода Габсбургской монархии и Австро-Венгерской империи, Королевства Сербия и СФРЮ, судебными органами, военными, культурными, образовательными, научными, медицинскими, общественными и религиозными учреждениями, предприятиями на территории Воеводины.

¹²⁹ Архив Србије // Министарство културе и информисања Републике Србије : [официј. сайт]. URL: <http://www.kultura.gov.rs/cyr/ustanove-kulture/arhiv-srbije> (дата обращения: 12.03.2019).

С 2015 г. в архиве начала работу Лаборатория консервации и реставрации архивных материалов¹³⁰.

Исторический архив Белграда является учреждением, ответственным за хранение архивов городских органов власти и 17 муниципалитетов в районе Белграда. Он содержит более 13 тыс. погонных метров материалов XVI–XX вв., созданных органами власти, судебными органами, учреждениями образования, здравоохранения и культуры, обществами и ассоциациями, включает также личные и семейные фонды и коллекции. Большинство фондов было создано после 1945 г.¹³¹

Архивы Хорватии

В начале 1990-х гг. создается архивная служба Республики Хорватия, под контроль которой передаются архивы Министерства обороны, Министерства иностранных дел и бюро Президента Республики. Их документация является неотъемлемой частью Национального архивного фонда¹³².

С 1989 г. началась передача документов бывшей Коммунистической партии и ведомства внутренних дел в Хорватский государственный архив. В материалах МВД и, частично, Государственной службы безопасности находятся также личные дела граждан, в отношении которых в этих учреждениях велась разработка. Архив определил подробные правила доступа к этим материалам. Каждый гражданин Хорватии имеет право на ознакомление с документами своего дела, хранящимися в архиве. Личные дела получили статус документов особого хранения и выдаются в случае, если они не со-

¹³⁰ Делатност Архива Војводине // Архив Војводине : [офиц. сайт]. URL: <https://www.arhivvojvodine.org.rs/index.php/st/o-nama/delatnost> (дата обращения: 12.03.2019).

¹³¹ О Архиву // Историјски архив Београда : [офиц. сайт]. URL: <https://www.arhiv-beograda.org/rs/> (дата обращения: 12.03.2019).

¹³² Шкалич М. Основы начала и организация архивной службы в республике Хорватия // Архивы Центральной и Восточной Европы в период государственно-правовых преобразований : (Материалы междунар. арх. конф. в Пулавах, 28–30 июня 1996 г.). С. 97–100.

держат информации, относящейся к безопасности Республики. Доступ к делам может быть предоставлен в порядке индивидуального разрешения директора архива. Введен безоговорочный запрет копирования или переписывания документов, они выдаются в специально для этого предназначенном помещении в присутствии работника архива. Остальные архивные материалы ведомства внутренних дел используются в общепринятом порядке, т. е. через 30 лет после их создания, а для документов, содержащих государственную тайну, – через 50 лет. В случае, если доступ к документу может нарушить общественный или частный интерес, директор архива принимает решение о закрытии или ограничении доступа¹³³.

Хорватский государственный архив в Загребе в качестве центрального учреждения архивной службы заботится о сохранении архивных материалов на национальном уровне. Архив хранит материалы, созданные в деятельности центральных учреждений, среди которых хорватский парламент (Парламент Королевства Далмация, Хорватия и Славония) с середины XVI в. до 1921 г. Здесь также находятся дворянские и городские архивы. Кроме того, в Государственном архиве сосредоточены фонды центральных государственных учреждений социалистического периода: парламента, правительства, а также министерств и советов. Еще одна часть фондов – материалы государственных учреждений независимой Хорватии (Национального парламента, министерств и ведомств). Начиная с 1990 г. документы в основном принадлежат соответствующим фондообразователям. В Государственном архиве содержится и часть документов, связанных с военными действиями 1990-х гг. Государственный архив в своей деятельности руководствуется Законом об архивах, вступившим в силу 19 июля 2018 г.¹³⁴

¹³³ Колянович И., Панджич М. Вопрос об использовании архивов бывшей коммунистической партии и службы безопасности Хорватии – аспект юридический и моральный // Архивы Центральной и Восточной Европы в период государственно-правовых преобразований : (материалы междунар. арх. конф. в Пулавах, 28–30 июня 1996 г.). С. 136–137.

¹³⁴ Što čuvamo // Hrvatski državni arhiv : [офич. сайт]. URL: <http://www.arhiv.hr/hr-hr/Istrazite-gradivo/Sto-cuvamo> (дата обращения: 10.10.2018).

Наряду с Государственным архивом в стране действует сеть региональных государственных архивов. Они отвечают за сохранность документов административных и судебных органов, действующих на территории региона, местных школ, больниц, предприятий, коллекций местного значения, семейных и личных фондов, других материалов, которые являются ценным источником для изучения политической, экономической и культурной истории городов и регионов. Крупнейшие региональные архивы находятся в Дубровнике, Риеке, Осиеке, Сплите и других городах¹³⁵.

Архивы Словении

Структура архивных учреждений Словении состоит из нескольких типов архивов с различным правовым статусом. Государственные архивы представлены Архивом Республики Словения, имеющим статус органа государственной администрации (в рамках Министерства культуры), шестью региональными архивами и Архивом Министерства внутренних дел.

Кроме того, в структуру Архива Республики Словения входят: Архивный центр профессионального развития архивного дела, Словенский архив кинематографии, а также Центральная лаборатория реставрации и консервации. В 1990–1992 гг. архив принял документы двух ликвидированных партийных архивов: Исторического архива Центрального комитета Союза коммунистов Словении и Архива Института истории рабочего движения (его фонд составляли дела немецких и итальянских гражданских и военных оккупационных властей, а также материалы словенских народно-освободительных организаций периода 1941–1945 гг.). В 1996 г. поступил фонд микрофильмов бывшей службы безопасности (оригинальные документы не сохранились).

Создателями региональных архивов являются территориальные органы самоуправления, но финансируются они из государст-

¹³⁵ Arhivi u Hrvatskoj // Hrvatski državni arhiv : [офиц. сайт]. URL: <http://www.arhiv.hr/hr-hr/Arhivska-slu%C5%BEba/Arhivi-u-Hrvatskoj> (дата обращения: 10.10.2018).

венного бюджета. Этот двойной статус вызывает ряд юридических споров в области принципов комплектования, хранения и порядка использования архивных материалов, вызывая в некоторых случаях их ликвидацию. Другим типом общественных архивов являются архивы органов самоуправления. Они имеют право комплектовать и хранить созданные ими архивные материалы.

Право хранения архивных материалов имеют некоторые научные и культурные учреждения, в том числе университеты, государственное радио и телевидение, а также учреждения Академии наук. Особый статус имеют архивы католической церкви (Архиепископский архив в Любляне, два епископских, а также сеть приходских и монастырских архивов). Деятельность этих архивов и их частичное финансирование из государственного бюджета определяет заключенное в 1980-е гг. соглашение между конференцией епископата и Министерством культуры¹³⁶.

Вопросы для самопроверки

1. В каких архивах хранятся архивные документы федеральных учреждений бывшей Югославии?
2. Как был решен вопрос правопреемства в отношении архивов бывшей Югославии?
3. Какие государственные архивы действуют на территории Сербии и Хорватии?

¹³⁶ *Жумер В.* Архивы Республики Словения в период государственно-правовых преобразований // Архивы Центральной и Восточной Европы в период государственно-правовых преобразований : (материалы междунар. арх. конф. в Пулавах, 28–30 июня 1996 г.). С. 78.

ГЛАВА 4 АРХИВЫ СТРАН СЕВЕРНОЙ ЕВРОПЫ

4.1. ШВЕЦИЯ

Изменения в управлении архивами Швеции произошли в конце XX – начале XXI в. В соответствии с принятым в 1990 г. законом об архивах Государственный архив и региональные архивы подчиняются Министерству культуры.

В 2005 г. Министерство культуры было объединено с Министерством образования. В результате архивы стали подведомственными вновь созданному Министерству образования, науки и культуры. 1 января 2007 г. Министерство культуры вновь выделилось в отдельную структуру вместе с архивным управлением, осуществляющим руководство государственной системой архивов. Управление Национальным архивом Швеции в настоящее время возглавляет генеральный директор при поддержке исполнительного комитета и консультативного совета.

С 1 января 2010 г. Национальный архив и региональные архивы были объединены в единый орган – Национальный архив.

Национальный архив Швеции осуществляет административное и организационно-техническое управление архивной отраслью, реализует все функции, связанные с формированием архивов и расширением архивной сети, руководит разработкой методики, а также научно-теоретических проблем архивоведения.

Национальный архив также несет ответственность за официальную геральдику страны, предоставление рекомендаций для городских и сельских районов по геральдическим вопросам.

Национальный архив является высшим надзорным органом Швеции в сфере управления публичными записями и принимает меры во всех аспектах сохранения архивов центральных государственных органов.

В Швеции действует *Совет по национальному наследию*, который реализует программы по сохранению культурно-исторического достояния страны¹³⁷.

В настоящее время архивная сеть включает Национальный архив, ведомственные, региональные, городские и коммунальные архивы. В ведении Национального архива находятся также общественные и специализированные архивы (экономические, научные, патентные, культурные, аудиовизуальные). В 2015 г. в Национальном архиве находилось на хранении около 750 км документов. Электронные ресурсы включают 130 млн цифровых изображений. Объем документов постоянно увеличивается из-за поступления материалов Кабинета министров и других центральных учреждений. В архиве хранятся также личные фонды, архивы общественных объединений, частных фирм.

Главной обязанностью Национального архива является сохранение архивов Парламента Швеции и министерств. Источниками комплектования Национального архива являются архивные агентства государственных учреждений. Государственные органы, которые прекратили свою деятельность, обязаны передать документы в Национальный архив, при этом агентства сами отбирают документы для передачи. Часть из них после отбора попадает на постоянное хранение, другая (около 78 %) выделяется к уничтожению как не представляющая исторического значения. Окончательное решение о приеме или уничтожении документов принимается Национальным архивом.

В 1968 г. Национальный архив переехал в новые здания в Мариберге. Предполагалось, что площадей помещений с 80 км стеллажей для бумажных документов будет достаточно, по крайней мере на следующие 50 лет. Но хранилища были заполнены раньше, и Национальному архиву были предоставлены небольшие склады на окраине Стокгольма, которые планировалось заполнить к 1995 г.

¹³⁷ См.: *Караетянц И. В.* Архивы Швеции в XXI веке // Вестн. РГГУ. 2011. № 18(80)/11. С. 156.

В это время был открыт филиал Национального архива в Тэби, к северу от Стокгольма¹³⁸.

В систему государственных архивов Швеции также входит *Военный архив*, являющийся главным ведомственным архивом страны и одновременно центральным для всех военных организаций – источников его постоянного комплектования. Архив тесно сотрудничает с Национальным архивом и хранит документацию с XVI в. С 1995 г. является структурным подразделением Госархива. Он возглавляет сеть архивов Министерства обороны.

В ведомстве Национального архива также находится *музейное отделение*, которое занимается консервацией, описанием и использованием артефактов, попавших вместе с документами на архивное хранение. Отделение также формирует базу данных обо всех рукописных коллекциях, находящихся на хранении в музейных центрах страны. Музейное отделение расположено в Тумбе, к юго-западу от Стокгольма, и предоставляет хранилища и различные услуги музеям Стокгольма, а также другим учреждениям культуры.

В ведение Национального архива входят 10 региональных архивов. Из них 7 архивов (в Уппсале, Вадстене, Лунде, Гетеборге, Хернесанде, Висбю на о. Готланд, Эстерсунде) входят в систему Государственного архива. Архивы в Мальме и Стокгольме выполняют также функции муниципальных архивов. Архив в Вэрmlandе, который в большей степени ориентирован на хранение социально-экономической документации своей области, в конце 1990-х гг. также получил статус регионального архива. Органы местного самоуправления городского и коммунального хозяйства комплектуют региональные и городские архивы вышедшими из активного пользования материалами, поддерживают с архивами постоянные профессиональные связи. Состояние архивов систематически проверяется архивными инспекциями. Стокгольмский архив, как и другие областные архивы, сам определяет, какие документы должны быть приняты на постоянное хранение. Региональные архивы комплектуются также исторически значимыми документами, образующимися

¹³⁸ Organisation // Riksarkivet : [официальный сайт]. URL: <https://riksarkivet.se/organisation> (дата обращения: 10.10.2018).

в деятельности различных государственных организаций и некоторых акционерных предприятий. К примеру, для Уппсальского регионального архива источниками комплектования являются 88 организаций¹³⁹.

При Национальном архиве функционирует *исследовательский центр*, а также архивная информационная система (SVARA), в которую включены все генеалогические данные семейных хроник. Центр осуществляет производство и распространение микрокопий и СД по запросам, готовит интернет-публикации. Центр конвертации обрабатывает материалы для Национального архива и других государственных органов. С возможностью сканирования 100 тыс. изображений в день, центр является крупнейшим в своем роде в Европе.

В апреле 2006 г. в Стокгольме был создан электронный архив, содержащий оцифрованные документы сохранившихся материалов всемирно известных ученых и политических деятелей. Архив подлинников был основан в США еще в 1721 г. В нем содержатся материалы, отражающие основные вехи деятельности таких выдающихся личностей, как Наполеон, Ганди, Бенджамин Франклин и др. Швеция активно поддерживает научно-профессиональные архивные связи со своими северными соседями. Один раз в три года Швеция, Норвегия, Дания, Исландия, Финляндия проводят конференции. Кроме того, существует общий периодический архивный журнал – Nordisk Arkivnyt.

23 марта 2011 г. министру по информационным технологиям и по делам регионов Анне-Карине Хат был представлен подготовленный Советом по электронному правительству (E-delegationen) отчет SOU 2011:27 «Как можно проще, для возможно большего числа – Долгий путь» (Så enkelt som möjligt för så många som möjligt – En bit på väg). Отчет содержит следующие рекомендации: предоставить Национальному архиву мандат на выполнение ведущей роли по созданию общих служб электронной архивации и электронной регистрации для государственных органов; возложить на Нацио-

¹³⁹ См.: *Карпентяц И. В.* Указ. соч. С. 157–158.

нальный архив общую ответственность за дальнейшую разработку и управление едиными требованиями, разработанными Советом по электронному правительству, которые являются основой для создания общих служб; создать комиссию, задачей которой будет определение роли Национального архива и других архивных учреждений в отношении электронных архивов и электронных регистров¹⁴⁰.

В ряде вузов, например, в Стокгольмском университете, на исторических кафедрах существуют архивные специализации. Кроме того, архивное образование можно получить в университете Лунда. При Национальном архиве действуют профессиональные архивные курсы, которые открыты для обучения специалистов, уже имеющих архивное образование и стаж работы. В Харнесанде функционирует Высшая архивная школа. Для подготовки кадрового корпуса архивистов среднего звена в Стокгольме существует специализированный архивный колледж.

Вопросами профессиональной совместимости и востребованности архивистов, музеологов и библиотекарей занимается Национальный координационный центр, созданный в январе 1998 г. В последнее время в связи с появлением большого научно-практического интереса к историко-хозяйственной документации региональные экономические архивы развернули научно-педагогические программы для студентов-архивистов экономического профиля. Так, например, в 2000 г. Архивный центр в Вермланде открыл на базе Карлстадской гимназии Тингвалл специализацию, ориентированную на подготовку специалистов для работы с предпринимательскими архивами.

Помимо этого, Вермландский архив совместно с областной библиотекой начал работу по созданию интернет-версии проекта «Ключи к горнозаводскому обществу», цель которого дать в электронном виде полную информацию по истории горного производства в Швеции. В том же году была образована региональная группа сотрудничества для сохранения культурного наследия индустриального общества (BISK). В рамках ее работы регулярно происходят

¹⁴⁰ См.: *Каранетяц И. В.* Указ. соч. С. 155.

встречи представителей Верmlandского архива и представителей компаний, а также профсоюзов и промышленных музеев с целью обмена информацией об организации в бизнесе архивной деятельности, нахождения форм взаимовыгодного сотрудничества государственных архивных и образовательных учреждений с частными фирмами¹⁴¹.

Вопросы для самопроверки

1. Какие учреждения входят в состав Национального архива?
2. Какие документы хранятся в Национальном архиве Швеции?
3. Где осуществляется подготовка кадров архивистов?

4.2. ФИНЛЯНДИЯ

Закон об архивах 1994 г. создал на основе Государственного Национальный архив в ведении Министерства образования. Национальную архивную службу возглавлял государственный архивариус, который одновременно являлся директором Национального архива. В подчинении архива находятся семь провинциальных архивов, которые руководят сетью местных архивов.

Национальный архив Финляндии является государственным агентством при Министерстве образования и культуры. Его возглавляет генеральный директор. Задача Национального архива Финляндии – обеспечить сохранение документов, составляющих национальное культурное наследие, содействовать их использованию для проведения исследований. Национальный архив функционально разделен на четыре сектора: управление коллекциями, информационная служба, управление операциями и управление исследованиями. В его состав входят отделы классификации и хранения документов, научно-справочного аппарата, научных исследований и разработок, а также обеспечения деятельности. Обязанности Национального архива перечислены в Законе о Национальном архиве

¹⁴¹ См.: *Карпентяц И. В.* Указ. соч. С. 160.

2016 г., в частности, расширились его полномочия по контролю за местными архивами. Провинциальные архивы ликвидировались и были преобразованы в филиалы Национального архива¹⁴².

Национальный архив состоит из трех хранилищ в Хельсинки и семи бывших региональных архивов, которые были включены в состав Национального архива в 2017 г. и с тех пор являются его филиалами. Филиалы Национального архива расположены в городах: Хельсинки, Вааса, Инари (Саамский архив), Йёэнсуу, Миккели, Оулу, Турку, Хямеенлинна и Ювяскюля. В Национальном архиве и филиалах работает в общей сложности 240 сотрудников.

В основном хранилище в Хельсинки хранятся официальные архивы центрального правительства и частные архивы людей, оказавших влияние на финское общество. Самый старый документ относится к 1316 г. Национальный архив сохраняет документальные материалы министерств, за исключением Министерства иностранных дел, Министерства обороны и Канцелярии Премьер-министра. Большая часть материалов была внесена в базу данных Vakka. Документы комитетов, советов, комиссий, рабочих групп и других учреждений с 1998 г. до настоящего времени были зарегистрированы в реестре NARE финского правительства.

В районе Сильтавуори в Хельсинки, расположены менее используемые документы центрального правительства. Здесь же находится Центр оцифровки архивных материалов, где осуществляется техническое сохранение документов. В филиале Хямеенлинна (Hämeenlinna) хранятся архивы органов местного самоуправления и церкви, частные архивы, некоторые муниципальные фонды начиная с XVII в. Отделение Йёэнсуу получает документы из государственных учреждений в Северной Карелии. Здесь же сосредоточены церковные архивы, документы общественных объединений, компаний и частных лиц, коллекции микрофильмов.

В филиале Ювяскюля (Jyväskylä) хранятся документы государственных учреждений, церквей и частных лиц на территории

¹⁴² Tehtävät ja organisaatio // Kansallisarkisto (The National archives of Finland) : [офф. сайт]. URL: https://www.arkisto.fi/fi/kansallisarkisto/tehtavat_organisaatio/teht%C3%A4v%C3%A4t-ja-organisaatio (дата обращения: 10.10.2018).

района. Самый старый документ – письмо, написанное на латыни в 1535 г. Поскольку Ювяскюля – город, известный своими научными исследованиями, здесь также хранятся архивы школ и академий, в том числе коллекция микрофильмов исторического факультета Университета Ювяскюля.

В филиале Миккели имеются документы из регионов Южной Савонии, Южной Карелии и Кюменлааксо. Здесь также сосредоточены документы должностных лиц, церковных учреждений Карьялы, переданных Советскому Союзу после Зимней войны, которые первоначально хранились в Выборгском областном архиве. Самый старый документ в Миккели относится к 1455 г.

В филиале Оулу находятся материалы местных и региональных органов власти. Кроме того, здесь сосредоточены документы 2 500 обществ, компаний и частных лиц, архивы Санта-Клауса с письмами, отправляемыми ему со всего мира.

В филиале Турку находятся архивы правительственных учреждений юго-западных районов Финляндии, а также документы религиозных учреждений, обществ, ассоциаций, компаний и частных лиц. Самым старым является документ пограничной инспекции 1510 г., написанный на пергаменте. В филиале Вааса хранятся фонды местных чиновников с 1407 г.

Помимо семи филиалов (бывших региональных архивов), в состав Национального архива также входят архивы Саами в Инари, основанные в 2012 г. Здесь хранятся документы саамских официальных лиц, личные и семейные архивы, документы обществ и компаний, занимающиеся исследованиями Саами¹⁴³.

В «Национальной стратегии 2020» обозначены основные цели Национального архива: способствовать электронному архивированию в государственном управлении, активно участвовать в разработке решений для хранения данных; предоставлять услуги, способствующие повторному использованию информации о документах цифровых архивов; участвовать в национальных и международных

¹⁴³ Kansallisarkiston aineistot // Kansallisarkisto (The National archives of Finland) : [офис. сайт]. URL: <https://www.arkisto.fi/fi/aineistot/kansallisarkiston-aineistot> (дата обращения: 10.10.2018).

исследовательских проектах и воплощать их результаты в практику в виде электронных услуг; развивать услуги, предоставляемые в электронном виде.

В дополнение к базам данных в Национальном архиве также имеется цифровой архив, основанный в 2003 г. Он содержит в основном документы, свободные от авторских и других ограничений, которые можно свободно просматривать, загружать и использовать. По состоянию на май 2018 г. в цифровые архивы было загружено более 69,2 млн файлов.

К крупнейшим ведомственным архивам Финляндии относится *Архив парламента*. Закон об архивах распространяется на парламент и его учреждения только в отношении общих условий архивной деятельности. Он комплектуется документами парламента, его канцелярии и других подразделений. В 1981 г. был учрежден *Правительственный архив*, сохраняющий документы министерств и ведомств за исключением Министерства иностранных дел, Министерства обороны и Департамента пограничной охраны Министерства внутренних дел.

Военный архив, основанный в 1918 г., является крупнейшим архивным учреждением Финляндии после Национального архива. Здесь сосредоточены документы финских войск и органов военного управления до начала 1990-х гг. Военный архив также участвует в управлении документацией Сил обороны страны.

Архив Министерства иностранных дел был создан после образования независимого государства и учреждения министерства в 1917 г. Хотя архив Министерства иностранных дел предназначен главным образом для обслуживания его деятельности, он также доступен исследователям. Материалы архива являются важнейшей группой источников для изучения финской внешней политики.

Финский киноархив, основанный в 1957 г., был национализирован в 1979 г. Это учреждение при Министерстве образования, задачей которого является приобретение, восстановление и сохранение фильмов и связанных с ними материалов, проведение исследований, продвижение фильмов. Закон об архивации фильмов обязывает авторов и продюсеров передавать в киноархив определенные

фрагменты фильмов, предназначенных для публичного показа. В архиве также пытаются сохранить копии всех кинодокументов, распространяемых в Финляндии и имеющих субтитры на финском языке. В целом в киноархиве собрано около 150 тыс. фильмов или их фрагментов и почти 90 тыс. видеозаписей. В дополнение к фильмам и видео, здесь сосредоточены и другие материалы, связанные с фильмами (фотографии, плакаты, рукописи, музейные предметы).

В настоящее время в Финляндии насчитывается более 400 муниципалитетов, большая часть которых имеют свой архив. Первый муниципальный архив в г. Тампере был создан в 1936 г. Муниципальные архивы, кроме документов местной администрации, содержат личные фонды, частные архивы, связанные с историей и культурой муниципалитета. Размеры муниципальных архивов и организационные модели сильно различаются. Например, Городской архив Хельсинки является частью информационного центра, в состав которого входят сферы городских исследований, статистика, информационная служба. В небольшом муниципалитете архивом может быть одна комната. Должностное лицо, ответственное за архив, может выполнять и другие функции¹⁴⁴.

Вопросы для самопроверки

1. Кто осуществляет управление Национальным архивом?
2. Какие документы хранятся в филиалах Национального архива?
3. Какие программные документы в сфере архивного дела действуют в Финляндии?
4. Назовите крупнейшие ведомственные архивы Финляндии.

¹⁴⁴ Arkistot yhteiskunnan toimiva muisti. Asiakirjahallinnon ja arkistotoimen oppikirja. Helsinki, 2006 // Kansallisarkisto (The National archives of Finland) : [официальный сайт]. URL: https://www.arkisto.fi/uploads/Julkaisut/oppaat/asiakirjahallinnon_oppikirja.pdf (дата обращения: 10.10.2018).

ГЛАВА 5 АРХИВНОЕ ДЕЛО В США

Организация управления архивным делом и архивное законодательство

Современное наименование архивная служба США приобрела в 1984 г. с выходом в свет акта «Об Администрации Национальных архивов и документации», подписанного президентом Р. Рейганом. В результате создается *Национальное управление архивов и документации (National Archives and Records Administration – NARA)*. С 1985 г. NARA получило статус независимого исполнительного федерального органа, который подчиняется президенту и конгрессу США¹⁴⁵.

Национальный архив контролируется его главным должностным лицом, *архивистом Соединенных Штатов*, который назначается президентом с согласия сената. Он несет ответственность за сохранение и предоставление для исследователей документов федерального правительства. В настоящее время архивистом Соединенных Штатов является Дэвид Ферриеро. Архивисту помогает заместитель архивиста Соединенных Штатов, который является вторым лицом в структуре управления Национального архива.

Непосредственно архивисту Соединенных Штатов подчиняются руководители четырех основных архивных офисов: начальник штаба, главный операционный директор, главный специалист по инновациям, начальник управления и администрации. В ведении архивиста Соединенных Штатов также несколько независимых подразделений Национального архива: генеральный инспектор NARA,

¹⁴⁵ См.: *Плетнева М. В.* Становление и развитие системы управления документацией в США: теоретический и нормативно-правовой аспекты: заключительный отчет о НИР / Урал. федер. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. Екатеринбург, 2013 // Электронный научный архив УрФУ : [сайт]. URL: http://elar.urfu.ru/bitstream/10995/21383/1/pletneva_2.1.2.1.pdf (дата обращения: 15.01.2019).

Управление равных возможностей трудоустройства, Национальный совет архивов и Управление по делам конгресса.

Главный операционный директор Национального архива осуществляет основную часть операций с физическими лицами, а также надзор за повседневной архивной деятельностью. В его непосредственном подчинении четыре отделения, занимающиеся различными аспектами деятельности Национального архива: Управление корпоративными записями; Управление подотчетности; Управление Федерального регистра; Защиты записей и восстановления персонала. Главному операционному директору подведомственны и три исполнительных директора, руководящие основными сферами деятельности Национального архива (исследовательскими, агентскими и музейными службами)¹⁴⁶.

Исследовательские службы являются наиболее важной частью Национального архива, поскольку они предоставляют архивные услуги для общественности. Их возглавляет исполнительный директор по исследованиям. Основные подсектора исследовательских служб: Управление по эффективности и управлению проектами; Управление по сохранению программ; Служба поддержки клиентов; Офис оцифровки товаров и услуг. Служба поддержки клиентов дополнительно контролирует Информационный центр Национального архива и служит связующим звеном с организациями, занимающимися историческими исследованиями, в частности Ancestry.com. Офисы программ сохранения имеют два филиала: в Национальном архиве в Колледж-парке и Национальном центре записей персонала в Сент-Луисе¹⁴⁷.

Координацию доступа, а также надзор за деятельностью региональных отделений осуществляют директора по исследованиям NARA.

¹⁴⁶ NARA Organization // The U. S. National Archives and Records Administration : [официальный сайт]. URL: <https://www.archives.gov/about/organization> (дата обращения: 10.10.2018).

¹⁴⁷ Research Services // The U. S. National Archives and Records Administration : [официальный сайт]. URL: <https://www.archives.gov/files/about/organization/orgchart-r.pdf> (дата обращения: 10.10.2018).

В настоящее время существует пять региональных отделений Национального архива:

- Вашингтон, округ Колумбия. Штаб-квартира Национального архива в Колледж-парке контролирует работу с исследователями как в Национальном архиве в Вашингтоне, так и в архивохранилище II в Колледж-парке;

- Регион Сент-Луис – штаб-квартира в Национальном центре регистрации персонала в Сент-Луисе;

- Регион Восток контролирует местные исследовательские офисы в Атланте, Нью-Йорке, Бостоне и Филадельфии;

- Регион Запад контролирует местные исследовательские офисы в Риверсайде, Сан-Бруно и Сиэтле;

- Регион Средний Запад контролирует местные исследовательские офисы в Чикаго, Денвере, Форт-Уэрте и Канзас-Сити¹⁴⁸.

Агентские службы возглавляет исполнительный директор, который курирует четыре офиса: Программ Федерального центра записей, Управление информационной безопасности, Управление правительственной информационной службы и Национальный центр рассекречивания. Исполнительный директор также контролирует четыре подразделения: Управление операциями, Бюро по управлению записями, Управление документами и Управление контроля за отчетностью.

Руководитель управления записей также контролирует «Группу по сбору постоянных записей», которая вместе с отделом оценки Национального архива определяет документы правительства Соединенных Штатов, которые считаются критическими или жизненно важными и должны поступать в Национальный архив. Как Национальный центр регистрации персонала, так и Вашингтонский национальный центр записей считаются частью агентских служб и ответственны перед директором Федерального центра записей¹⁴⁹.

¹⁴⁸ Research Services // The U. S. National Archives and Records Administration : [офф. сайт]. URL: <https://www.archives.gov/files/about/organization/orgchart-r.pdf> (дата обращения: 10.10.2018).

¹⁴⁹ Agency Services // The U. S. National Archives and Records Administration : [офф. сайт]. URL: <https://www.archives.gov/files/orgchart-a.pdf> (дата обращения: 10.10.2018).

Национальное управление архивов и документации осуществляет управление 13 *региональными архивами* по всей стране. Региональная архивная система была создана в 1969 г. с целью облегчения доступа к историческим записям в регионах, где они были созданы. Особенно заметными среди региональных фондов являются материалы окружных и апелляционных судов, Бюро по делам индейцев, таможен в морских районах. Интерес представляют документы о натурализации, отчеты о прибытии пассажиров и указатели судов, приплывавших в различные порты США, пенсионные записи, а также данные о земельной собственности. В региональных архивах хранятся отдельные копии микрофильмов из Национального архива в Вашингтоне. Например, федеральные переписи населения за 1790–1930 гг. доступны во всех региональных архивах. В архивах работают преподаватели, генеалоги, историки, журналисты, юристы, студенты и другие лица, интересующиеся исторической информацией¹⁵⁰.

Совет руководителей архивных служб штатов и территорий (*Council of State Archivists – CoSA*) был создан в результате деятельности Национальной комиссии по историческим публикациям и управлению документацией (NHPRC). В соответствии с правилами NHPRC, руководители архивных служб действуют в качестве координаторов этой комиссии в соответствующих штатах и возглавляют *Консультативные советы штатов по историческим документам* (*State Historical Records Advisory Board – SHRAB*). В 1989 г. координаторы создали собственную организацию (во многом для того, чтобы более эффективно влиять на распределение средств NHPRC). В 2005 г. этот орган получил настоящее название. Действуя коллективно в рамках CoSA, руководители архивных служб штатов поощряют кооперацию между штатами

¹⁵⁰ См.: *Cox-Paul L.* There's a NARA Near You! Exploring the Regional Archives // National Archives and Records Administration : [официальный сайт]. URL: <https://www.archives.gov/publications/prologue/2005/fall/regions.html> (дата обращения: 10.10.2018); *Ried K. N.* NARA Is Up to Date in Kansas City. Central Plains Regional Archives Moves to Historic Downtown Location // National Archives and Records Administration : [официальный сайт]. URL: <https://www.archives.gov/publications/prologue/2009/spring/kansas-city> (дата обращения: 10.10.2018).

и их консультативными советами по историческим документам по вопросам, представляющим взаимный интерес; выявляют и выносят на рассмотрение на национальном уровне проблемы, связанные с архивами и управлением документами; сотрудничают с Национальными архивами США, с NHPRC и другими национальными органами и организациями в интересах обеспечения сохранности и доступности национального документального наследия¹⁵¹.

Управление Федерального регистра является структурным подразделением администрации Национальных архивов и документации. Управление им осуществляет Административный комитет, в состав которого входят руководитель Национального архива, представитель Министерства юстиции, директор отдела Федерального регистра и глава государственного издательства. В рамках сотрудничества с Управлением Федерального регистра государственное издательство занимается непосредственным изданием «Федерального регистра»¹⁵².

В соответствии с законом «О Федеральном регистре» в 44 титуле (разделе) «Свода законов США» к составу публикуемых Управлением материалов были отнесены: федеральные законы, президентские документы, административные постановления, публичные речи, описания федеральных организаций, их программ и инициатив. Помимо подготовки публикаций Федерального регистра и Свода федеральных нормативных актов, на Управление были возложены функции подготовки к публикации новых типов документальных собраний, правительственных справочников, методических пособий по делопроизводству для учреждений¹⁵³.

В качестве основного документа, определяющего приоритеты работы Национального архива, действует Стратегический план работы NARA, который разрабатывается на десятилетний период

¹⁵¹ About // Council of State Archivists : [сайт]. URL: <https://www.statearchivists.org/about/history-cosa/> (дата обращения: 10.10.2018).

¹⁵² См.: *Степанов В. А.* Управление Федерального регистра в структуре администрации Национальных архивов и документации: история создания и его роль в государственно-правовом регулировании // *Вестн. РГГУ.* 2015. № 12 (155). С. 143–144.

¹⁵³ См.: Там же. С. 147–149.

с возможным обновлением каждые три года. Ныне действующим является план стратегического развития на 2018–2022 гг.¹⁵⁴

Нормативную базу деятельности NARA составляют законы «О федеральных документах» и «О президентских документах». Закон «О федеральных документах» был принят в 1950 г. Изменения, внесенные в 2014 г., дали Национальному архиву полномочия по управлению записями федеральных органов исполнительной власти, в том числе право осуществлять контроль над федеральными записями в государственных органах законодательной и судебной власти (за исключением Верховного суда и конгресса). Кроме того, NARA дает рекомендации федеральным агентствам по управлению записями, утверждению графиков уничтожения документов, отнесению их к федеральным записям. По мнению NARA лишь около 5 % документов федеральных агентств подлежат постоянному хранению¹⁵⁵.

Комплектование и состав фондов Национального архива

Национальный архив США хранит более 7 млрд единиц документов на бумажных носителях, более 5,5 млн единиц карт, порядка 35 млн фотографий и другие материалы. Главное здание Национального архива (неофициально известное как «Архивы I») расположено в Вашингтоне, округ Колумбия.

В 1994 г. рядом с Университетом штата Мэриленд был открыт *Национальный архив в Колледж-парке* (или «Архив II»). Планирование нового объекта началось в конце 1980-х гг., когда Университет штата Мэриленд пожертвовал архиву 33-акровый участок

¹⁵⁴ National Archives and Records Administration 2018–2022 Strategic Plan // The U. S. National Archives and Records Administration : [официальный сайт]. URL: <https://www.archives.gov/files/about/plans-reports/strategic-plan/2018/strategic-plan-2018-2022.pdf> (дата обращения: 10.10.2018).

¹⁵⁵ См.: *Ferriero D.* NARA's Role under the Presidential Records Act and the Federal Records Act // National Archives and Records Administration : [официальный сайт]. URL: <https://www.archives.gov/publications/prologue/2017/summer/archivist-pra-fra> (дата обращения: 10.10.2018).

земли для строительства. В нем размещается большое количество площадок для обработки и хранения документов, пятиуровневый исследовательский центр, консервационные и специальные медиалаборатории, офисы и конференц-залы.

Национальный центр записей в Вашингтоне (WNRC), также расположенный в округе Колумбия, является крупным хранилищем, в котором находятся федеральные записи. Федеральные государственные учреждения ежегодно оплачивают хранение своих документов в этом центре. Временные записи в WNRC либо сохраняются за вознаграждение, либо уничтожаются по истечении временного хранения. WNRC также предлагает исследовательские услуги.

Одним из основных источников комплектования Национального архива является конгресс США. На постоянное хранение поступают документы, которые считаются исторически ценными, в том числе официальные документы, переданные секретарем конгресса, секретарями палат или комитетами. Но в Национальный архив не передаются документы отдельных членов конгресса, считающиеся их личной собственностью. Палата представителей и сенат являются собственниками этих материалов и определяют правила доступа к ним. Так, к документам сената можно получить доступ через 20 лет, палаты представителей – через 30 лет. Материалы, относящиеся к частной жизни, о расследованиях, проводимых конгрессом, закрыты на 50 лет¹⁵⁶.

В 1985 г. Национальный архив учредил отдел законодательных архивов, который в 1988 г. был переименован в *Центр законодательных архивов* в качестве подразделения NARA, отвечающего за документы конгресса. В 1990 г. был создан Консультативный комитет по отчетам конгресса, предоставляющий рекомендации Центру и установивший прямую связь между Капитолием и Национальным архивом. В Центр обращаются исследователи и члены конгресса. Помимо записей палаты представителей и сената в Национальном архиве в Колледж-парке хранятся материалы отрасле-

¹⁵⁶ См.: *Kratz J. Records of Congress // National Archives and Records Administration : [офиц. сайт]. URL: <https://www.archives.gov/publications/prologue/2015/winter/historian.html> (дата обращения: 10.10.2018).*

вых агентств, таких как Управление государственной подотчетности и Государственная типография (GPO). Кроме того, Центр имеет 24 часа для выполнения запросов от комитетов конгресса¹⁵⁷.

Национальный центр записей персонала (NPRC) в составе NARA находится в г. Сент-Луисе и является центральным хранилищем данных о персонале как военных, так и гражданских служб правительства США. Здесь сосредоточены персональные дела примерно 100 млн человек военных или гражданских лиц, находившихся на государственной службе, – около 9 млрд текстовых, цифровых документов и микрофильмов. Самые старые документы датируются 1821 г. В частности, записи гражданского персонала были созданы более чем 112 различными федеральными агентствами в 1850–1951 гг. Новые хранилища центра были введены в строй в 2012 г. Документы находятся в 15 отдельных зонах хранения, которые имеют общую емкость 2,3 млн кубических футов. В этих же зданиях размещается филиал Национального архива, который осуществляет правовую опеку над старыми военными и гражданскими записями. Более половины всех посетителей центра составляют лица, занимающиеся изучением семейной истории¹⁵⁸.

Хранение президентских документов

Закон о президентских записях был принят еще в 1955 г., но в нем не содержалось обязанности президентов передавать свои документы на государственное хранение. Первыми в соответствии с законом были созданы библиотеки Гарри Трумэна (1957), Дуайта

¹⁵⁷ См.: *Crotty R.* The Congressional Archives. NARA Unit Preserves Histories of Legislation in House, Senate // National Archives and Records Administration : [официальный сайт]. URL: <https://www.archives.gov/publications/prologue/2009/fall/congressional.html> (дата обращения: 10.10.2018).

¹⁵⁸ См.: *Seibert W., Williams W., Schuster N.* 1 Archives Drive. Personnel Records Are Consolidated at New Location in St. Louis // National Archives and Records Administration : [официальный сайт]. URL: <https://www.archives.gov/publications/prologue/2011/fall/nprc.html> (дата обращения: 10.10.2018); National Personnel Records Center (NPRC) // The U. S. National Archives and Records Administration : [официальный сайт]. URL: <https://www.archives.gov/personnel-records-center> (дата обращения: 10.10.2018).

Эйзенхауэра и Герберта Гувера (1962). Линдон Джонсон открыл свою библиотеку в 1971 г.¹⁵⁹

Документы, созданные президентами США до 1978 г., считались их личной собственностью. Изменения в этой сфере произошли после Уотергейтского скандала 1972–1974 гг. После ухода в отставку президент Ричард Никсон хотел уничтожить ряд записей, связанных с этим скандалом. Конгресс в 1974 г. принял закон о президентских записях с целью сохранения этих материалов и помещения их в Национальный архив. С учетом поправок от 19 октября 1984 г., текст закона вошел в состав 44-го титула «Свода законов Соединенных Штатов» (44USC)¹⁶⁰.

Сформулированные в законе положения развивает и конкретизирует подзаконный нормативный акт «Хранение, защита и допуск к президентским историческим материалам администрации Никсона», разработанный NARA. В основе этого документа лежат правила публичного доступа, действующие с 1986 г. и «Соглашение об урегулировании». Это трехстороннее мировое соглашение было заключено 12 апреля 1996 г. между семьей Никсон, архивистом США и представителями научной общественности в рамках судебного разбирательства первой половины 1990-х гг. о принципах и сроках свободного доступа и копирования президентских документов Р. Никсона¹⁶¹.

В 1978 г. был утвержден новый закон «О президентских записях», который установил государственную собственность на президентские документы, начиная со следующего главы государства (Рональда Рейгана). Закон регламентирует порядок управления официальными документами президентов и вице-президентов США, созданных или полученных после 20 января 1981 г. Согласно закона

¹⁵⁹ *Kratz J.* The Presidential Libraries // National Archives and Records Administration : [официальный сайт]. URL: <https://www.archives.gov/publications/prologue/2015/fall/historian.html> (дата обращения: 10.10.2018).

¹⁶⁰ National Archives and Records Administration. (44USC Chapter 21) // The U. S. National Archives and Records Administration : [официальный сайт]. URL: <https://www.archives.gov/about/laws/nara.html#2108-note> (дата обращения: 10.10.2018).

¹⁶¹ См.: *Волкова Т. С.* Президентский архив Р. Никсона: статус, хранение, состав, доступность // Отечественные архивы. 2006. № 2. С. 54–55.

к президентским документам относятся документальные материалы в любом формате, созданные или полученные самим президентом, его ближайшими сотрудниками или подразделениями, отдельным должностным лицом администрации президента (Executive Office of the President), консультирующим президента или помогающим ему в исполнении его конституционных, должностных и прочих официальных и церемониальных обязанностей президента страны. Все президентские документы передаются архивисту Соединенных Штатов, который через пять лет после окончания срока полномочий президентской администрации раскрывает эти материалы для общественности, если только законом не установлен иной срок. Ни при каких обстоятельствах не допускается «просто» уничтожение этих документов¹⁶².

Следующие президентские центры открывались уже на основе нового закона. После длительной подготовки в 1979 г. был создан центр президента Джона Кеннеди в Бостоне. В последующие годы были основаны новые центры: Джеральда Форда (1981), Джимми Картера (1986), Рональда Рейгана (1991), Джорджа Буша-старшего (1997), Билла Клинтона (2004). В 2007 г. на государственное хранение были переданы документы частной библиотеки Р. Никсона. Таким образом, все записи этого президента были сосредоточены в его библиотеке. В настоящее время действует 14 президентских библиотек. Последней открылась библиотека Б. Обамы в Чикаго¹⁶³.

Национальное управление архивов и документации играет важную роль в переходе от одной администрации президента к другой. С момента вступления в силу Закона о президентских документах 1978 г. эти материалы автоматически передаются NARA в полдень, в последний день работы администрации. Национальный архив работает с различными подразделениями Белого дома и канцелярией вице-президента для координации вопросов, какие записи

¹⁶² См.: Волкова Т. С. Правовой режим хранения и использования президентской документации в США (президентские бумаги) // Отечественные архивы. 2005. № 2. С. 66–67.

¹⁶³ См.: Kratz J. Op. cit.

и в какие сроки могут быть переданы NARA. Передача электронных документов является одной из самых сложных, поскольку объем и разнообразие записей, созданных или полученных президентскими администрациями, увеличились. Электронные материалы передаются в архив электронных архивов NARA, который позволяет обрабатывать их для возможного доступа в Национальном архиве. В отличие от федеральных агентств, NARA не имеет полномочий по контролю над документами, создаваемыми в Белом доме. Национальный архив лишь консультирует президентскую администрацию по вопросам управления документами. В отличие от федеральных записей, все материалы президентов считаются документами постоянного хранения¹⁶⁴.

Организация доступа и использования

За последние десятилетия *Национальная комиссия исторических публикаций и документации* (NHPRC) финансировала 4 500 проектов, инвестируя 185 млн долл. в проекты, в результате которых были введены в научный оборот сотни тысяч линейных футов архивных материалов. Сегодня миссия NHPRC значительно расширилась. Она включает программу грантов, финансирующих как сохранение, так и доступ к историческим записям национального значения. NHPRC дополняет миссию Национального архива, предоставляя помощь государственным и местным органам власти, колледжам и университетам, некоммерческим организациям, которые хранят и предоставляют доступ к историческим записям. В рамках своей программы грантов NHPRC в настоящее время поддерживает четыре основных типа проектов: публикации, сохранения и доступа к документам, профессионального развития, а также государственного и национального архивного партнерства.

¹⁶⁴ См.: *Ferriero D. Moving On: NARA's Role in a Presidential Transition // National Archives and Records Administration : [офич. сайт]. URL: <https://www.archives.gov/publications/prologue/2016/fall/archivist.html> (дата обращения: 10.10.2018).*

Программа публикации многотомных изданий охватывает всю историю Америки (в частности, опубликованы документы Мартина Лютера Кинга, Авраама Линкольна, Томаса Эдисона, Элеоноры Рузвельт). С 1974 г. комиссия предоставляет гранты штатам для сохранения и использования исторических данных. Подобные проекты помогают учреждениям планировать и начинать свои собственные архивные программы или программы управления записями; позволяют архивам предоставлять общественности исчерпывающую информацию об исторических документах национального значения; сохранять фотографии, фильмы, чертежи, аудио- и видеозаписи. Эти проекты также помогают архивам преодолевать последствия стихийных бедствий (ураганов или наводнений). В последние годы реализуется программа Digitizing Historical Records для поддержки бесплатного онлайн-доступа к историческим документам через Интернет. Национальная комиссия исторических публикаций и документации также предоставляет гранты для подготовки и обучения специалистов архивных и исторических учреждений и обществ. NHPRC сотрудничает с государственными архивами с целью планирования и осуществления совместно финансируемых программ по укреплению национальной архивной инфраструктуры страны и расширению доступности архивных документов¹⁶⁵.

Чтобы сделать свои материалы более доступными, в 2006 г. Национальный архив начал вступать в партнерские отношения с государственным и частным секторами. В частности, в результате сотрудничества с Google осуществляется оцифровка документов и видеозаписей NARA, открывается доступ к ним через Интернет. 10 января 2007 г. Национальный архив и Fold3.com начали экспериментальный проект по оцифровке исторических документов из фондов Национального архива.

¹⁶⁵ См.: *Williams K.* The NHPRC: Extending the Archives' Reach // National Archives and Records Administration : [официальный сайт]. URL: <https://www.archives.gov/publications/prologue/2009/summer/nhprc.html> (дата обращения: 10.10.2018); NHPRC Strategic Plan // The U. S. National Archives and Records Administration : [официальный сайт]. URL: <https://www.archives.gov/nhprc/about/strategic-plan.html> (дата обращения: 10.10.2018).

В мае 2008 г. Национальный архив объявил о заключении пятилетнего соглашения по оцифровке отдельных записей с крупнейшей в мире генеалогической компанией Ancestry.com, включая все материалы федеральных переписей населения США за 1790–1930 гг., а также документы Первой и Второй мировых войн. Соглашение о партнерстве позволяет предоставлять исключительные права на использование оцифрованных записей Ancestry.com в течение 5-летнего периода, после чего цифровые записи будут переданы национальным архивам.

С приходом Д. Ферьеро на пост архивиста США произошли существенные изменения в работе NARA. Так, в конце 2009 г. было официально объявлено о создании *Центра перспективных систем и технологий (National Archives Center for Advanced Systems and Technologies – NCAST)*. Предполагается, что данная структура станет ведущим научно-исследовательским центром в области компьютерного проектирования и архивного дела. В компетенцию NCAST попадают такие вопросы, как внедрение передовых технологий и методов работы NARA, усовершенствование работы персонала Национального архива и пр.

В начале 2013 г. администрацией NARA принято решение о реализации проекта по созданию первой *Цифровой публичной библиотеки США (Digital Public Library of America – DPLA)*. Проект предполагает создание условий для свободного доступа к архивным документам по культурной, научной и политической истории США в режиме онлайн. Планируется реализовать проект в течение двух лет и сделать доступными в формате онлайн около 2 млн цифровых копий из каталога NARA.

Особое внимание администрация NARA уделяет презентации службы в виртуальном интернет-пространстве. Материалы по истории и основных направлениях деятельности NARA содержатся на многочисленных порталах. С целью предоставления оперативных и достоверных данных от первоисточника разработан и успешно функционирует сайт NARA, где представлена информация об истории архивной службы США, современная организационная структура, реализуемые проекты и отчеты о проделанной работе,

контактная информация, поле для быстрого поиска необходимых данных и другие данные. В 2010 г. параллельно с официальным сайтом NARA начал действовать раздел в Википедии «Наши архивы» (Our Archives). По задумке создателей, раздел должен стать виртуальным местом встречи специалистов в области архивного дела и управления документацией с целью обмена информацией и усовершенствования работы в выбранной сфере.

Новым и приоритетным является проект так называемых облачных вычислений в сфере управления документацией (*cloud computing*). Особый вклад в разработку теоретических основ данного направления вносит *Национальный институт стандартов и технологий (National Institute of Standards and Technology – NIST)*. Главная цель «облачных вычислений» – содействовать широкому доступу к документационным ресурсам посредством использования персонального компьютера, мобильного телефона и других современных технических средств. Все это позволит упростить доступ к документации NARA. В феврале 2011 г. была официально опубликована «Федеральная стратегия использования облачных вычислений» (*Federal Cloud Computing Strategy*), основной акцент в которой сделан на защищенное и безопасное использование «облачных вычислений»¹⁶⁶.

К ряду материалов, находящихся в Национальном архиве и других хранилищах, существуют законодательные ограничения на доступ и использование. Принципы доступа к президентским документам были впервые сформулированы в дарственной Г. Гувера, усилены в части охраны тайны личной жизни Ф. Д. Рузвельтом и, начиная с Д. Эйзенхауэра, излагаются в типовой дарственной (*Model deed of gift*), прилагаемой к акту приема-передачи документов. В соответствии с этим документом, подписанным обеими сторонами (жертвователь – архивист), изъятию из свободного публичного доступа и «хранению в опечатанном виде» до истечения сроков действия ограничений подлежат:

- документы, относящиеся к личным, семейным и конфиденциальным деловым связям донора и лиц, состоявших с ним в переписке;

¹⁶⁶ См.: *Плетнева М. В.* Становление и развитие... С. 10–12.

- досье лиц, кандидатуры которых рассматривались для назначения на государственные должности, иные материалы персонального характера, в том числе по кадровому составу администрации;
- сведения, полученные донором или переданные им кому-либо на условиях соблюдения их конфиденциальности и конфиденциальности их источника;
- любые иные материалы, которые могут быть использованы для причинения затруднения, ущерба, иного вреда, нарушения прав и интересов живущего лица;
- сведения, разглашение которых нанесет ущерб международным отношениям США;
- информация, засекреченная в интересах национальной безопасности США.

Архивист США, реализуя пожелания жертвователя, полномочен выделять среди переданных бумаг конкретные группы материалов персонального характера или конфиденциального содержания и изымать их из свободного доступа, вне зависимости от того, относятся они к «личной» или «официальной» части бумаг. Уже к середине 1970-х гг. сроки действия ограничений на доступ к указанным категориям документов практически истекли в библиотеке Г. Гувера; оставались в силе лишь в отношении 0,5 % материалов хранилища Ф. Д. Рузвельта. Все пожертвованные бумаги Дж. Ф. Кеннеди были разобраны к тому времени на 85 %, из них только 0,6 % подлежали изъятию из свободного доступа на основании донорских ограничений. В составе бумаг, сохраняемых в библиотеке Л. Джонсона, такие материалы составляли около 1 %¹⁶⁷.

Последние две категории исключений содержали государственную тайну США. Формально считаясь донорскими, они были обусловлены не волеизъявлением жертвователя, а существующими в государстве в тот или иной период требованиями к соблюдению режима доступности и защиты определенных сведений исключительно официального характера. Эти ограничения налагались лишь действующим президентом.

¹⁶⁷ См.: Волкова Т. С. Правовой режим... С. 73–74.

Режим информации, отнесенной к государственной тайне, в бумагах, отложившихся после 1940 г., устанавливался уже не только федеральными законами (например, «Об атомной энергии» впервые принят в 1946 г., впоследствии неоднократно доработан, изменен и дополнен), но и специальными президентскими исполнительными приказами, формирующими параметры так называемой системы защиты секретности (*Security Classification System – SCS*) – базовых принципов, стандартов, критериев, порядка и процедур засекречивания, обеспечения секретности и рассекречивания информации о национальной безопасности США (*National Security Information*), т. е. сведений исключительно оборонного или внешнеполитического характера.

Это сменявшие друг друга указы Ф. Д. Рузвельта от 22 марта 1940 г., Г. Трумэна от 1 февраля 1950 г. и от 24 сентября 1951 г., Д. Эйзенхауэра от 5 ноября 1953 г., Р. Никсона от 8 марта 1972 г. и Дж. Картера от 28 июня 1978 г. Эти документы содержали положения, разрешающие доступ к засекреченным сведениям лицам, осуществляющим исследовательские исторические проекты; ранее занимавшим ответственные посты, связанные с принятием политических решений, и назначенным на должность президентом или вице-президентом; занимавшим пост президента и вице-президента. Доступ всех остальных категорий пользователей возможен только при условии рассекречивания информации.

Процесс рассекречивания информации о национальной безопасности США в бумагах президентов на более или менее постоянной основе начался в 1970-е гг. после издания указа Р. Никсона (первого принятого в условиях действия закона «О свободе информации»). Архивист впервые наделялся полномочиями рассекречивания секретных частей президентских бумаг более чем 30-летнего срока давности в рамках процедуры «систематического пересмотра к рассекречиванию» (*Systematic Review for Declassification*). Эта процедура включала полистный просмотр документов на основе консультаций с заинтересованными ведомствами и проводилась по годовым и перспективным планам, в которых очередность рассмотрения материалов устанавливалась с учетом «преимуществен-

ного исследовательского интереса» либо «потенциальной возможности одновременного рассекречивания крупных комплексов информации»¹⁶⁸.

В целом такой порядок рассекречивания сохранялся до середины 1990-х гг., охватывая значительные объемы информации, засекреченной до середины 1960-х гг. В соответствии с приказом Р. Рейгана от 2 апреля 1982 г. пользователям была также предоставлена возможность подачи индивидуальных запросов о рассекречивании документов, не попавших в планы. В рамках модернизации SCS на основе ныне действующего приказа Б. Клинтона «Засекреченная информация о национальной безопасности» от 17 апреля 1995 г. (с изменениями и дополнениями в приказах Клинтона от 19 ноября 1999 г. и Дж. Буша от 25 марта 2003 г.) условия и порядок рассекречивания информации о национальной безопасности США, в том числе и в составе президентских бумаг, были существенно изменены. В частности, введена процедура автоматического рассекречивания (*Automatic Declassification*) материалов «постоянной исторической ценности» более чем 25-летнего срока давности и определено время окончания этой работы – 31 декабря 2006 г.

Ограничения на доступ к конкретным материалам обязательно отмечаются в опубликованных справочниках, в том числе путеводителях по документам каждого хранилища или их системы в целом. Необходимая пользователям информация содержится также в комплексе правил NARA, регулярно пересматриваемых, обновляемых и публикуемых в 36-м титуле «Свода федеральных правил» США: главе XII – Администрация Национальных архивов и документации, разделы 1252 (Публичное использование документов, пожертвованных исторических материалов и хранилищ. Общие положения), 1254 (Доступность документов и пожертвованных исторических материалов), 1256 (Ограничения на использование документов), 1260 (Рассекречивание информации о национальной безопасности)¹⁶⁹.

¹⁶⁸ См.: Волкова Т. С. Правовой режим... С. 75.

¹⁶⁹ См.: Там же.

Одним из направлений деятельности NARA является организация широкого доступа к архивным материалам. В начале 2010 г. начал функционировать Национальный центр по рассекречиванию, входящий в структуру NARA (*National Declassificational Center – NDS*). Ведется деятельность по раскрытию информации, содержащей государственную тайну. При центре действует специальная лаборатория, занимающаяся рассекречиванием документов на специальных носителях.

Внедрение информационных технологий

Первые электронные документы начали поступать в NARA с 1965 г. На протяжении 1969–1988 гг. федеральные ведомства передали на хранение более 14 тыс. файлов. В 1989 г. в составе NARA был создан Центр электронных документов, включавший два подразделения: хранения, проверки и контроля.

В 1986–1993 гг. США потряс очередной скандал, связанный с незаконной продажей оружия Ирану и использованием полученных средств для помощи никарагуанским контрастам. В ходе следствия суд нуждался в проверке документов, пересланных по электронной почте. Электронные документы (ЭД) Администрации Президента США в те годы создавались в системе PROFS компании IBM. Архивист США не привлекался к выбору, внедрению и сопровождению работы PROFS, не были разработаны процедуры экспертизы ценности и передачи ЭД на хранение. Это позволило подполковнику О. Норту, непосредственному руководителю операций по продаже оружия, уничтожить ЭД, содержавшие важные доказательства по данному делу. Суд признал правительство США и архивиста США ответственными за распоряжение ЭД и обязал архивиста США разработать стандарты, инструкции, правила экспертизы ценности, отбора, хранения ЭД и другие нормативные акты. По решению суда в 1993 г. NARA получил на хранение более 200 тыс. файлов электронных документов администраций президентов Р. Рейгана и Дж. Буш-старшего.

В течение 1990-х гг., и особенно в период президентства Б. Клинтона в 1993–2001 гг., использование компьютеров для выпуска официальных правительственных документов резко возросло. Текстовые документы, электронные письма, веб-страницы и другие виды электронных записей представляли собой серьезные проблемы для NARA, которое в течение первых 50 лет занималось главным образом бумажными, печатными фотографиями, видео- и кинофильмами. Первый веб-сайт Национального архива был создан в 1994 г.

В 1996 г. конгресс США принял поправки к Закону о свободе информации, обязавшие федеральные ведомства публиковать свои документы в электронном виде и открывать читальные залы для ознакомления граждан с ними. В августе 1998 г. архивист США Дж. Карлин представил администрации президента отчет, в котором обосновал необходимость проведения научных исследований и сотрудничества с научно-исследовательскими институтами и университетами с целью изучения проблем обеспечения сохранности ЭД и разработки программного обеспечения для создания Архива электронных документов. В этом же году NARA внедрил в федеральных ведомствах США стандарт DoD 5015.2-STD Design Criteria Standards for Electronic Records Management Software Applications (1997). Стандарт хотя и не был идеальным, однако позволил внедрить процедуры управления и правила распоряжения (*disposition*) ЭД в федеральных ведомствах. С 2007 г. DoD 5015.2-STD (версия 3) используется и в негосударственных учреждениях¹⁷⁰.

В 2003 г. было принято решение о создании федерального Архива электронных документов («ERA»). С этой целью в 2005 г. при архивисте США был создан Консультативный комитет по делам Архива электронных документов, в этом же году контракт на разработку ПО для системы «ERA» выиграла корпорация «Локхид Мартин». На реализацию проекта конгресс выделил 317 млн долл. Создание системы «ERA» началось в 2006 г. и должно было состоять из поэтапного введения в эксплуатацию на протяжении 2007–2012 гг.

¹⁷⁰ См.: Левченко Л. Л. Обеспечение сохранности электронных документов в Национальном архиве Соединенных Штатов Америки // Вестн. архивиста. 2013. № 2. С. 262–264.

По состоянию на январь 2012 г. Архив электронных документов «ERA» принял на хранение 131 ТВ электронных документов, в том числе от администрации президента, конгресса и федеральных ведомств¹⁷¹.

В декабре 2010 г. Национальный архив принял решение об остановке, начиная с 30 сентября 2011 г., дальнейшего развития системы «ERA» и о завершении контракта с фирмой «Локхид Мартин». Эксплуатация и техническая поддержка системы были переданы фирме IBM в рамках 10-летнего контракта на сумму в 240 млн долл.

Важной функцией, на выполнение которой способна система «ERA», является управление документацией в федеральных ведомствах. Меморандумом президента Б. Обамы об управлении правительственными документами от 28 ноября 2011 г. перед федеральными ведомствами была поставлена задача реформирования управления документацией. Директивой от 24 августа 2012 г. устанавливались конкретные сроки осуществления мероприятий реформы. Для достижения цели с 3-го квартала 2012 г. все федеральные учреждения начали внедрение электронных программ управления документацией с помощью системы «ERA». К концу 2013 г. учреждениям следовало выявить документы, с момента создания которых прошло более 30 лет, для передачи их в NARA (в том числе и документы, не охваченные перечнями), а к концу 2016 г. завершить составление и согласование с NARA перечней со сроками хранения традиционных видов документов.

Перед NARA были поставлены задачи: к концу 2015 г. – просмотра критериев экспертизы ценности, управления и распоряжения документами временных сроков хранения; к концу 2017 г. – значительного уменьшения количества ведомственных перечней, внесения изменений в Генеральный (типовой) перечень документов с целью унификации создания серий документов и упрощения процесса проведения экспертизы ценности¹⁷².

¹⁷¹ См.: Левченко Л. Л. Указ. соч. С. 214–215.

¹⁷² См.: Там же. С. 216–221.

Архивное образование

На организацию обучения архивистов оказывает влияние принятая в США система комплектования штата сотрудников архивов. На работу в архивы нередко принимаются лица, не имеющие специальной подготовки. Для работы в Национальном архиве архивисты набираются по конкурсу, объявляемому Управлением служб общего назначения. Основным требованием конкурса является окончание исторического факультета или других гуманитарных факультетов университета. В Национальном архиве организованы зимние и летние курсы, включающие вводные лекции по вопросам управления архивами. Среди слушателей курсов – профессиональные архивисты небольших хранилищ, библиотекари, кураторы музеев и другие лица, чья профессия требует знания архивных методов работы. По окончании курсов выдаются специальные удостоверения¹⁷³.

В основном архивистов готовят исторические факультеты университетов (в 2002 г. насчитывалось 34 программы истории с архивными курсами). Архивисты имеют в основном образование в области истории или библиотечного дела, а также в сфере государственного управления и политологии. Количество многопрофильных программ в последние годы продолжает расширяться. Несколько учебных заведений предлагают степень магистра в области архивоведения. Архивные программы включают различные курсы: теорию, методы и практику оценки архивов, организацию, описание, сохранение, справочную работу, юридические вопросы и этику. Кроме того, программы могут предлагать курсы, которые включают управление документами, аспекты библиотечной работы и информатики, а также исторические и исследовательские методы.

Программы подготовки архивистов в Вашингтонском, Денверском, Университете Северной Каролины (UNC) действуют в течение всего академического года. В ряде других колледжей и универ-

¹⁷³ См.: About our Internships // The U. S. National Archives and Records Administration : [офиц. сайт]. URL: <https://www.archives.gov/careers/internships/about.html#eligible> (дата обращения: 10.10.2018).

ситетов читаются курсы по значительно сокращенной программе, охватывающей семестр, три летних месяца или несколько недель. В частности, обучение в области архивов и делопроизводства (ARM) в Школе информационно-библиотечного дела (SILS) UNC дает студентам знания и навыки, необходимые для работы в архивах, исторических обществах, в сфере управления записями в организациях. Студенты могут получить степень магистра в области информационных или библиотечных наук¹⁷⁴.

Подготовку специалистов профиля архивного дела и управления документами на уровне магистратуры предлагает Школа информации при Мичиганском университете. Специализация «Архивное дело и управление документами» может изучаться здесь в рамках получения степени «Магистр естественных наук в области информации». Помимо этих курсов студент должен пройти практику в архиве или библиотеке¹⁷⁵.

В профессиональной подготовке архивистов участвует также Общество американских архивистов. Программа обучения предлагает чтение вводных курсов по архивной практике, а также реализацию двух программ сертификации: «Специалист в сфере цифровых архивов» (DAS) и «Классификация и описание» (A & D). Программа DAS сосредоточена на потребностях архивистов-практиков, которые работают или будут работать с электронными записями. Программа «Классификация и описание» предполагает углубленное изучение вопросов классификации и описания архивных фондов. Она предназначена не только для архивистов, но и для библиотекарей, специалистов по управлению документами, ИТ-специалистов¹⁷⁶.

¹⁷⁴ Concentration in Archives and Records Management (ARM) // UNC School of Information and Library Science (SILS) : [офф. сайт]. URL: <https://sils.unc.edu/programs/arm> (дата обращения: 10.10.2018).

¹⁷⁵ Programs // School of information. University of Michigan : [офф. сайт]. URL: <https://www.si.umich.edu/content/programs> (дата обращения: 10.10.2018).

¹⁷⁶ Certificate Programs // Society of American Archivists : [офф. сайт]. URL: <https://www2.archivists.org/prof-education/certificate-programs> (дата обращения: 15.03.2019).

Вопросы для самопроверки

1. Какие функции в сфере управления архивным делом выполняет архивист США?
2. Какие архивохранилища входят в состав Национального архива?
3. Какие законодательные акты регулируют деятельность президентских библиотек?
4. Какие направления деятельности осуществляет Федеральный регистр?
5. Назовите мероприятия в сфере внедрения электронных технологий в архивном деле.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная

Архивы России и Польши: история, проблемы и перспективы развития: сб. науч. тр. / под общ. ред. Л. Мазур и Я. Лосовски. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2013. – 317 с. – ISBN 978-5-7996-0872-9.

Прозорова В. Б. Архивы – национальное достояние Франции XVIII – XX веков / В. Б. Прозорова. – Санкт-Петербург : Алетейя, 2017. – 388 с. – ISBN 978-5-906910-22-6.

Старостин Е. В. Зарубежное архивоведение / Е. В. Старостин. – Москва : Информ.-изд. агентство «Русский мир», 1997. – 332 с. – ISBN 5-85810-024-4.

Дополнительная

Волкова Т. С. Правовой режим хранения и использования президентской документации в США (президентские бумаги) / Т. С. Волкова // Отечественные архивы. – 2005. – № 2. – С. 66–81.

Волкова Т. С. Президентский архив Р. Никсона: статус, хранение, состав, доступность / Т. С. Волкова // Отечественные архивы. – 2006. – № 2. – С. 52–68.

Дюклер В. Кризис архивной политики в современной Франции / В. Дюклер // Журнальный зал : [сайт]. – URL: <http://magazines.russ.ru/nlo/2005/74/du21.html> (дата обращения: 10.05.2019).

Кабочкина Т. С. Федеральные центры документации США. История. Современный опыт / Т. С. Кабочкина // Отечественные архивы. – 1992. – № 6. – С. 92–100.

Карапетьяц И. В. Архивы Швеции в XXI веке / И. В. Карапетьяц // Вестн. РГГУ. – 2011. – № 18(80)/11. – С. 156.

Ларин М. В. Управление электронными документами: зарубежная практика / М. В. Ларин // Управление персоналом : [сайт]. – URL: <http://www.top-personal.ru/officeworkissue.html?277> (дата обращения: 10.10.2018).

Лёзина Е. Открытие архивов Штати и процесс люстрации в объединенной Германии / Е. Лёзина. – Текст : электронный // Уроки истории XX век : [сайт]. – URL: <http://urokiistorii.ru/article/51881> (дата обращения: 10.10.2018).

Лёзина Е. Люстрация и открытие архивов в странах Центральной и Восточной Европы / Е. Лёзина. – Текст : электронный // Уроки истории

XX век : [сайт]. – URL: <http://urokiistorii.ru/article/52813> (дата обращения: 10.10.2018).

Макарова А. К. История и современная система обучения архивистике в «L'École nationale des chartes» Sorbonne / А. К. Макарова // Документ. Архив. История. Современность : материалы V Междунар. науч.-практ. конф., Екатеринбург, 5–6 декабря 2014 г. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2014. – С. 139–143.

Плетнева М. В. Становление и развитие системы управления документацией в США: теоретический и нормативно-правовой аспекты : заключительный отчет о НИР / М. В. Плетнева. – Текст : электронный // Электронный научный архив УрФУ : [сайт]. – URL: http://elar.urfu.ru/bitstream/10995/21383/1/pletneva_2.1.2.1.pdf (дата обращения: 10.10.2018).

Попович Й. Как спасти архивные документы в случае военной угрозы: из опыта Архива Югославии (1999 г.) / Й. Попович // Отечественные архивы. – 2007. – № 2. – С. 74–80.

Прозорова В. Б. Ассоциация французских архивистов: история, задачи, перспективы / В. Б. Прозорова // Вестн. архивиста. – 2010. – № 3. – С. 277–287.

Прозорова В. Б. Новый закон об архивах Франции / В. Б. Прозорова // Отечественные архивы. – 2010. – № 1. – С. 59–69.

Прозорова В. Б. Проблемы и реформы архивного законодательства Франции 1994–2008 гг. / В. Б. Прозорова // Вестн. архивиста. – 2012. – № 2. – С. 256–264.

Прозорова В. Б. Французский закон об архивах от 15 июля 2008 г.: история подготовки / В. Б. Прозорова // Вестн. архивиста. – 2012. – № 2. – С. 183–192.

Прозорова В. Б. «Lux in arcana – секретные архивы Ватикана». Размышления о документальном наследии, представленном на выставке в Риме / В. Б. Прозорова // Вестн. архивиста. – 2013. – № 2. – С. 299–308.

Раушенбах П. Документы о послевоенной истории Германии в архивах ФРГ / П. Раушенбах // Послевоенная история Германии: российско-немецкий опыт и перспективы : материалы конф. российских и немецких историков (28–30 октября 2005 г.). – Москва, 2006. – С. 221–222.

Рысков О. И. Основные направления деятельности Национального архива США (NARA) в области управления электронными документами федеральных учреждений / О. И. Рысков // Секретарское дело. – 2004. – № 2 (43). – С. 51–53.

Скупенски К. Управление документацией в Польше: состояние и перспективы / К. Скупенски // Вестн. РГГУ. – 2014. – № 2(124). – С. 194–202.

Справочник фондов по послевоенной истории северной части бывшей Восточной Пруссии (Калининградской области) 1945–1955 гг. // Государственный архив Калининградской области : [сайт]. – URL: <http://www.gako.name/publikatsii/KD/KaliningradTextfassungDtRussVI.pdf> (дата обращения: 15.01.2019).

Степанов В. А. Управление Федерального регистра в структуре Администрации национальных архивов и документации: история создания и его роль в государственно-правовом регулировании / В. А. Степанов // Вестн. РГГУ. – 2015. – № 12 (155). – С. 142–151.

Толу Р. М. Архивы Италии сегодня / Р. М. Толу // Отечественные архивы. – 2006. – № 4. – С. 70–74.

The «European Network of Official Authorities in Charge of the Secret-Police Files» // Consiliul Național pentru Studierea Arhivelor Securității : [официальный сайт]. – URL: <http://www.cnsas.ro/documente/European%20Network.pdf> (дата обращения: 10.10.2018).

САЙТЫ АРХИВНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН

1. Национальные архивы и органы управления

Национальный архив Австралии (National Archives of Australia). URL: <http://www.naa.gov.au>

Государственный архив Австрии (Österreichischen Staatsarchiv). URL: <https://www.oesta.gv.at>

Портал «Архивы Беларуси». URL: <http://archives.gov.by>

Государственный архив Бельгии (Het Rijksarchief in België – Archives de l’Etat en Belgique – State Archives in Belgium). URL: <http://arch.arch.be>

Государственное агентство «Архивы» Болгарии (Държавна агенция «Архиви»). URL: <http://www.archives.government.bg>

Архив Федерации Боснии и Герцеговины (Arhiv Federacije Bosne i Hercegovine – Archives of Federation of Bosnia and Herzegovina). URL: <http://www.arhivbih.gov.ba>

Национальный архив Великобритании (The National Archives of Great Britain). URL: <http://www.nationalarchives.gov.uk>

Национальный архив Венгрии (Magyar Országos Levéltár). URL: <http://mnl.gov.hu>

Федеральный архив Германии (Bundesarchiv). URL: <http://www.bundesarchiv.de>

Главный государственный архив Греции (Γενικά Αρχεία του Κράτους). URL: <http://www.gak.gr/index.html>

Национальный архив Дании (Rigsarkivet). URL: <https://www.sa.dk/da/>

Национальный архив Индии (National Archives of India). URL: <http://nationalarchives.nic.in>

Национальный архив Ирландии (National Archive of Ireland). URL: <http://www.nationalarchives.ie>

Министерство культуры и спорта Испании (Ministerio de Cultura y Deporte). URL: <http://www.culturaydeporte.gob.es/cultura-mecd/areas-cultura/archivos/portada.html>

Портал архивов Испании (Portal de Archivos Españoles). URL: <http://pares.mcu.es>

Генеральная дирекция архивов Италии (Direzione Generale per gli Archivi). URL: <http://www.archivi.beniculturali.it>

Центральный государственный архив Италии (Archivio Centrale dello Stato). URL: <http://acs.beniculturali.it>

Библиотека и архив Канады (Library and Archives Canada). URL: <http://www.bac-lac.gc.ca/eng/Pages/home.aspx>

Национальная архивная администрация Китая (National Archives Administration of China). URL: <http://www.saac.gov.cn/>

Первый исторический архив Китая. URL: <http://www.lsdag.com/nets/lldag/page/index.shtml?iv=>

Второй исторический архив Китая. URL: <https://web.archive.org/web/20080821114131/http://www.shac.net.cn/en/index.asp>

Национальный архив Кореи (National Archives of Korea). URL: <http://www.archives.go.kr/english/index.jsp>

Национальный архив Нидерландов (Nationaal archief). URL: <https://www.nationaalarchief.nl/>

Архивы Новой Зеландии (Archives New Zealand). URL: <https://archives.govt.nz/>

Национальный архив Норвегии (Arkivverket). URL: <https://www.arkivverket.no>

Национальная дирекция архивов Польши (Naczelna Dyrekcja Archiwów Państwowych). URL: <https://www.archiwa.gov.pl>

Архив древних актов Польши (Archiwum Główne Akt Dawnych). URL: <http://agad.gov.pl>

Архив новых актов Польши (Archiwum Akt Nowych). URL: <http://www.aan.gov.pl>

Национальный цифровой архив Польши (Narodowe Archiwum Cyfrowe). URL: <https://www.nac.gov.pl>

Национальный архив Португалии (Arquivo Nacional Torre do Tombo). URL: <http://antt.dglab.gov.pt/>

Национальный архив Румынии (Arhivele Naționale ale României). URL: <http://arhivelenationale.ro/site/>

Архив Сербии (Архив Србије). URL: <http://www.archives.org.rs>

Национальный архив Словакии (Slovenský národný archív). URL: <https://www.minv.sk/?slovensky-narodny-archiv-1>

Архив Республики Словения (Arhiv Republike Slovenije). URL: <http://www.arhiv.gov.si>

Национальное управление архивов и документации США (National Archives and Records Administration). URL: <https://www.archives.gov>

Генеральная дирекция государственных архивов Турции (Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü). URL: <http://www.devletarsivleri.gov.tr/>

Национальный архив Финляндии (Kansallisarkisto). URL: <https://www.arkisto.fi>

Межминистерская служба архивов Франции (Le service interministériel des Archives de France). URL: <https://francearchives.fr/article/26287441>

Национальный архив Франции (Archives nationales). URL: <http://www.archives-nationales.culture.gouv.fr>

Государственный архив Хорватии (Hrvatski državni arhiv). URL: <http://www.arhiv.hr>

Национальный архив Чехии (Národní archiv). URL: <https://www.nacr.cz>

Федеральный архив Швейцарии (Schweizerisches Bundesarchiv). URL: <https://www.bar.admin.ch/bar/de/home.html>

Национальный архив Швеции (Riksarkivet). URL: <https://riksarkivet.se>

Национальный архив Японии (National archives of Japan). URL: <http://www.archives.go.jp/english/>

Европейский архивный портал (Archives Portal Europe). URL: <http://www.archivesportaleurope.net>

Международный совет архивов (International Council on Archives). URL: <https://www.ica.org/en>

2. Архивные учреждения, объединения, учебные заведения

Франция

Историческая служба Министерства обороны. URL: <http://www.service-historique.sga.defense.gouv.fr>

Центр дипломатических архивов в Нанте. URL: <https://www.diplomatic.gouv.fr/fr/archives-diplomatiques/informations-pratiques/site-de-nantes>

Архивная ассоциация Франции (Association des archivistes français). URL: <https://www.archivistes.org>

Национальная школа хартий (L'École nationale des chartes). URL: <http://www.chartes.psl.eu/fr/rubrique-ecole/ecole-nationale-chartes>

Институт национального наследия (Institut national du patrimoine). URL: <http://www.inp.fr>

Германия

Политический архив МИД. URL: <https://archiv.diplo.de>

Парламентский архив (архив бундестага). URL: <https://www.bundestag.de/archiv>

Высшая школа в Потсдаме. URL: <https://www.fh-potsdam.de>

Высшая школа архивоведения в Марбурге. URL: <https://www.archivschule.de/>

Великобритания

Парламентские архивы. URL: <https://www.parliament.uk/business/publications/parliamentary-archives>

Архивы Оксфорда. URL: <https://www.bodleian.ox.ac.uk/oua>

Отдел рукописей и университетских архивов Кембриджа. URL: <http://www.lib.cam.ac.uk/collections/departments/manuscripts-university-archives/subject-guides/university-archives>

Британская ассоциация архивов и записей. URL: <https://www.archives.org.uk>

Италия

Ватиканский секретный архив. URL: http://www.archiviosegreto.vaticano.va/content/archiviosegreto.vaticano/it/1_archivio.html

Школа палеографии, дипломатики и архивистики Ватикана. URL: <http://www.scuolavaticanapaleografia.va/content/scuolavaticanapaleografia/it.html>

Центральный институт архивов. URL: <http://www.archivi.beniculturali.it/index.php/chi-siamo/istituto-centrale-per-gli-archivi>

Испания

Национальный архив Каталонии. URL: <http://anc.gencat.cat/es/inici>

Коллекция рукописей Национальной библиотеки Испании. URL: <http://www.bne.es/es/Colecciones/Manuscritos>

Общий и исторический архив обороны. URL: <https://patrimonio-cultural.defensa.gob.es/es/centros/archivo-general-historico-defensa/portada>

Польша

Национальный архив в Кракове. URL: <https://ank.gov.pl>

Архив сейма. URL: https://biblioteka.sejm.gov.pl/archiwum_sejmu_zbiory

Архив Польской академии наук. URL: <http://archiwum.pan.pl>

Военное историческое бюро (Военные архивы). URL: <https://wbh.wp.mil.pl>

Чехия

Архив Канцелярии Президента Чешской Республики. URL: <https://www.prazskyhradarchiv.cz/cs/archivkpr>

Центральный военный архив. URL: <http://www.vuapraha.cz>

Народный Национальный архив фильмов. URL: <http://nfa.cz>

Литературный архив – Памятник национальной литературы. URL: <http://www.pamatniknarodnihopisemnictvi.cz>

Библиотека Национального музея. URL: <https://www.nm.cz/Knihovna-NM#novinky>

Электронный каталог фондов, включенных в состав Национального архивного фонда Чешской Республики. URL: <http://www.badatelna.eu>

Страны бывшей Югославии

Архив Югославии. URL: <http://www.arhivyu.gov.rs/active/sr-latin/home.html>

Государственный архив в Дубровнике. URL: <http://www.dad.hr>

Государственный архив в Риеке. URL: <http://www.riarhiv.hr>

Исторический архив Университета Любляны. URL: https://www.uni-lj.si/univerzitetni_arhiv

Архив архиепископа Любляны. URL: <http://www.nadskofija-ljubljana.si/nadskofija/nadskofijski-arhiv>

Архивное общество Словении. URL: <http://www.arhivsko-drustvo.si>

США

Общество американских архивистов. URL: <https://www2.archivists.org>

Отдел рукописей Библиотеки конгресса США. URL: https://www.loc.gov/r/mss/mss_abt.html

Библиотека и архив Гуверовского института. URL: <https://www.hoover.org/library-archives>

Библиотека Хоутона (Гарвардский университет). URL: <https://library.harvard.edu/libraries/houghton>

3. Центры хранения документов политических партий и спецслужб в странах Восточной Европы

Федеральный уполномоченный по документам спецслужб бывшей ГДР (Германия). URL: <https://www.bstu.de>

Институт национальной памяти (Польша). URL: <http://ipn.gov.pl/>

Институт изучения тоталитарных режимов и Архив служб безопасности (Чехия). URL: <https://www.ustrcr.cz/en/>

Институт национальной памяти (Словакия). URL: <https://www.upn.gov.sk/en>

Исторический архив служб государственной безопасности Венгрии. URL: <https://www.abtl.hu/>

Комитет по раскрытию документов и объявлению о принадлежности болгарских граждан к органам государственной безопасности и разведки Болгарской национальной армии. URL: <https://www.comdos.bg/p/language/en/>

Национальный совет по изучению архивов «Секуритате» (Румыния). URL: <http://www.cnsas.ro/>

Учебное издание

Бакшаев Александр Алексеевич

АРХИВНОЕ ДЕЛО
В СТРАНАХ ЕВРОПЫ И США
В КОНЦЕ XX – НАЧАЛЕ XXI В.

Учебное пособие

Заведующий редакцией *М. А. Овечкина*
Редактор *В. И. Попова*
Корректор *В. И. Попова*
Компьютерная верстка *Г. Б. Головина*

Подписано в печать 06.06.2020. Формат 60×84/16.
Бумага офсетная. Цифровая печать.
Уч.-изд. л. 8,5. Усл. печ. л. 9,3. Тираж 30 экз. Заказ 72.

Издательство Уральского университета.
Редакционно-издательский отдел ИПЦ УрФУ
620083, Екатеринбург, ул. Тургенева, 4.
Тел.: +7 (343) 389-94-79, 350-43-28
E-mail: rio.marina.ovechkina@mail.ru

Отпечатано в Издательско-полиграфическом центре УрФУ
620083, Екатеринбург, ул. Тургенева, 4.
Тел.: +7 (343) 358-93-06, 350-58-20, 350-90-13
Факс +7 (343) 358-93-06
<http://print.urfu.ru>



БАКШАЕВ АЛЕКСАНДР АЛЕКСЕЕВИЧ

Кандидат исторических наук, доцент кафедры документоведения, архивоведения и истории государственного управления Уральского федерального университета. Выпускник этой кафедры (специальность «Историко-архивоведение», 2002). Ведет общий лекционный курс и практические занятия по дисциплине «История и организация архивного дела за рубежом». Сфера научных интересов — история делопроизводства и архивного дела в России и за рубежом, история металлургической промышленности Урала XVIII–XIX вв.